

CRITICITA'	ALLERTA	situazione pregressa, condizioni del territorio al momento del ricevimento dell'allerta	Azioni (non in ordine di importanza e/o urgenza)	Referenti Azioni	Informazione alla popolazione	Referenti informazione alla popolazione	
E - RISCHIO IDRAULICO fase previsionale	Gialla (E1)	//	//	1 - <u>valutare</u> attivazione presidio territoriale, se non già attivato in fase previsionale (monitoraggio corpi idrici, innanzitutto aree a rischio di Magreta - Colombarone e Colombaro, organizzato con personale area tecnica, PM, GCVPC ed eventualmente altre associazioni afferenti al sistema di protezione civile comunale) 2 - <u>valutare</u> attivazione COC	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale, Fabio Cristofori 2 / direttivo GGE	<u>valutare</u> info: - sito web comunale - canali social - Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Arancione (E2)	B1 - condizioni normali	//	1 - <u>attivare</u> presidio territoriale, se non già attivato in fase previsionale (monitoraggio corpi idrici, innanzitutto aree a rischio di Magreta - Colombarone e Colombaro, organizzato con personale area tecnica, PM, GCVPC ed eventualmente altre associazioni afferenti al sistema di protezione civile comunale) 2 - <u>valutare</u> attivazione COC 3 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 4 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 5 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 6 - <u>predisporre</u> gli atti necessari e definirne le modalità operative per eventuale ordine di evacuazione della popolazione (d'intesa con il CUP di Marzaglia e la Prefettura)	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale, Fabio Cristofori 2 / direttivo GGE 3 / Barbara Giacomozzi 4 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 5 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 6 / Raffaele Candini	<u>valutare</u> info: - sito web comunale - canali social - Alert System  <u>procedere</u> con info: - Alert System per residenti nelle aree a rischio idraulico di Magreta - Colombarone (torr. Fossa) e Colombaro (torr. Grizzaga)	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Arancione (E2)	B2 - condizioni problematiche	significativa presenza a terra di materiali occludenti rete stradale di scolo (es. foglie); particolari condizioni (compresa presenza di cantieri stradali) sulle aree a rischio di Magreta - Colombarone e Colombaro; eventi e manifestazioni programmate	1 - <u>attivare</u> presidio territoriale, se non già attivato in fase previsionale (monitoraggio corpi idrici, innanzitutto aree a rischio di Magreta - Colombarone e Colombaro, organizzato con personale area tecnica, PM, GCVPC ed eventualmente altre associazioni afferenti al sistema di protezione civile comunale) 2 - <u>valutare</u> attivazione COC 3 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 4 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 5 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 6 - <u>predisporre</u> gli atti necessari e definirne le modalità operative per eventuale ordine di evacuazione della popolazione (d'intesa con il CUP di Marzaglia e la Prefettura) 7 - <u>verificare</u> rete scolo stradale 8 - <u>verificare</u> cantieri stradali in aree a rischio idraulico (innanzitutto Magreta - Colombarone e Colombaro)	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale, Fabio Cristofori 2 / direttivo GGE 3 / Barbara Giacomozzi 4 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 5 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 6 / Raffaele Candini 7 / Pietro Dipasquale 8 / Pietro Dipasquale, Fabio Cristofori	<u>valutare</u> info: - sito web comunale - canali social - Alert System  <u>procedere</u> con info: - Alert System per residenti nelle aree a rischio idraulico di Magreta - Colombarone (torr. Fossa) e Colombaro (torr. Grizzaga)	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Rossa (E3)	//	//	1 - <u>attivare</u> presidio territoriale, se non già attivato in fase previsionale (monitoraggio corpi idrici, innanzitutto aree a rischio di Magreta - Colombarone e Colombaro, organizzato con personale area tecnica, PM, GCVPC ed eventualmente altre associazioni afferenti al sistema di protezione civile comunale) 2 - <u>valutare</u> attivazione COC 3 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 4 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 5 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 6 - <u>predisporre</u> gli atti necessari e definirne le modalità operative per eventuale ordine di evacuazione della popolazione (d'intesa con il CUP di Marzaglia e la Prefettura) 7 - <u>verificare</u> rete scolo stradale 8 - <u>verificare</u> cantieri stradali in aree a rischio idraulico (innanzitutto Magreta - Colombarone e Colombaro)	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale, Fabio Cristofori 2 / direttivo GGE 3 / Barbara Giacomozzi 4 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 5 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 6 / Raffaele Candini 7 / Pietro Dipasquale 8 / Pietro Dipasquale, Fabio Cristofori	<u>procedere</u> con info: - sito web comunale - canali social - Alert System (tutti gli iscritti)	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)

CRITICITA'	ALLERTA	situazione pregressa, condizioni del territorio al momento del ricevimento dell'allerta	Azioni (non in ordine di importanza e/o urgenza)	Referenti Azioni	Informazione alla popolazione	Referenti informazione alla popolazione	
CC - TEMPERATURE ESTREME / BASSE fase previsionale	Gialla (C1)	//	//	1 - <u>attivare</u> verifica ed eventuale assistenza di persone senza dimora 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative 5 - <u>valutare</u> verifica condizioni viabilità	direttivo GGE + 1 / PM, Cristina Fiandri 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi 5 / PM	<u>valutare</u> info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Arancione (C2)	B1 - condizioni normali	//	1 - <u>attivare</u> verifica ed eventuale assistenza di persone senza dimora 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative 5 - <u>valutare</u> verifica condizioni viabilità	direttivo GGE + 1 / PM, Cristina Fiandri 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi 5 / PM	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
		B2 - condizioni problematiche	presenza di neve o ghiaccio sulle strade, temperature molto basse	1 - <u>attivare</u> verifica ed eventuale assistenza di persone senza dimora 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative 5 - <u>valutare</u> verifica condizioni viabilità	direttivo GGE + 1 / PM, Cristina Fiandri 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi 5 / PM	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Rossa (C3)	//	//	1 - <u>attivare</u> verifica ed eventuale assistenza di persone senza dimora 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative 5 - <u>verificare</u> condizioni viabilità 6 - <u>valutare</u> attivazione COC	direttivo GGE + 1 / PM, Cristina Fiandri 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi 5 / PM 6 / direttivo GGE	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)

CC - TEMPERATURE ESTREME / BASSE in corso di evento	Gialla (CC1)	B1 - condizioni disagio contenuto	circolazione stradale sostanzialmente regolare	1 - <u>attivare</u> piano neve (se non già in funzione) 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative 5 - <u>valutare</u> attivazione COC 6 - <u>attivare</u> verifica ed eventuale assistenza di persone senza dimora	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi 5 / direttivo GGE 6 / PM, Cristina Fiandri	<u>valutare</u> info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
		B2 - condizioni disagio significativo, oppure già in emergenza	presenza di neve o ghiaccio sulle strade, temperature molto basse	1 - <u>attivare</u> piano neve (se non già in funzione) 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative 5 - <u>valutare</u> attivazione COC 6 - <u>verificare</u> viabilità 7 - <u>attivare</u> verifica ed eventuale assistenza di persone senza dimora	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi 5 / direttivo GGE 6 / PM 7 / PM, Cristina Fiandri	<u>valutare</u> info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Arancione (CC2)	B1 - condizioni disagio contenuto	circolazione stradale sostanzialmente regolare	1 - <u>attivare</u> piano neve (se non già in funzione) 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative 5 - <u>valutare</u> attivazione COC 6 - <u>attivare</u> verifica ed eventuale assistenza di persone senza dimora	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi 5 / direttivo GGE 6 / PM, Cristina Fiandri	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social <u>valutare</u> info: Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
		B2 - condizioni disagio significativo, oppure già in emergenza	presenza di neve o ghiaccio sulle strade, temperature molto basse	1 - <u>attivare</u> piano neve (se non già in funzione) 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative 5 - <u>valutare</u> attivazione COC 6 - <u>verificare</u> viabilità 7 - <u>attivare</u> verifica ed eventuale assistenza di persone senza dimora	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi 5 / direttivo GGE 6 / PM 7 / PM, Cristina Fiandri	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
Rossa (CC3)	//	//	1 - <u>attivare</u> piano neve (se non già in funzione) 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative 5 - <u>valutare</u> attivazione COC 6 - <u>verificare</u> viabilità 7 - <u>attivare</u> verifica ed eventuale assistenza di persone senza dimora	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi 5 / direttivo GGE 6 / PM 7 / PM, Cristina Fiandri	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)	

# **RISCHIO IDROGEOLOGICO**

## **FASE ATTENZIONE**

### **AMMINISTRAZIONI COMUNALI**

- Ricevono dalla Prefettura l'avviso di inizio della fase di attenzione e il bollettino di condizioni meteo avverse;
- ricevono dalla Provincia l'eventuale analisi dettagliata della situazione meteo, nel caso si riscontrassero rilevanti variazioni al bollettino emesso, secondo la collaborazione fornita dall'ARPA SMR;
- se la gravità delle previsioni e della loro tendenza lo necessitano (intensificazione), verificano la possibilità di predisporre una ricognizione da parte dei vigili urbani e del personale tecnico del Comune delle situazioni di dissesto presenti nel comune con particolare riguardo all'eventuale coinvolgimento della viabilità ed in generale di infrastrutture e unità abitative;
- se necessario, in relazione al fatto che durante la fase di attenzione si sono verificati fenomeni di piovosità intensi e localizzati, allertano gli enti gestori della viabilità, allorquando siano diversi dal Comune di particolari situazioni presenti nel territorio comunale;
- verificano la disponibilità dei mezzi privati e/o pubblici, per fronteggiare un possibile evento, e della strumentazione necessaria (cartelli segnalatori, transenne, ecc.) per intervenire sulla viabilità qualora risultasse necessario;
- nel caso risulti necessario, a seguito del peggioramento delle condizioni durante la fase di attenzione, verificano l'organizzazione del COC e la sua modalità di reperimento; predispongono una verifica dei sistemi di comunicazione sia interni al comune stesso sia di interfaccia con strutture ed Enti esterni;
- predispongono una verifica delle attività operative da svolgere nelle fasi successive;
- nel caso si verificano condizioni di piovosità particolarmente critiche e localizzate durante la fase di attenzione, attivano un sopralluogo sulle aree a rischio e nel caso vengano osservate situazioni di pericolo potenziale, ne viene data comunicazione al Servizio Tecnico Bacini che provvederà ad avvisare la Prefettura per l'eventuale attivazione della fase di preallarme; al fine di svolgere questa attività di monitoraggio diretta, resa necessaria dall'aggravarsi repentino della situazione, possono avvalersi della collaborazione del personale del Corpo Forestale dello Stato del distaccamento di competenza sul proprio territorio come definito nella relativa convenzione;
- informano i Comandi Stazione del Corpo forestale dello Stato di particolari situazioni di criticità in termini di vulnerabilità o pericolosità su cui fare sopralluoghi nel caso in cui si verificano anche già durante la fase di attenzione situazioni di particolare piovosità locale.

## **FASE DI PREALLARME**

L'attivazione della fase di preallarme nasce da un'analisi di diversi elementi sia di tipo meteorologico sia di tipo ambientale che possono costituire la causa scatenante l'evento ma anche le condizioni al contorno createsi in tempi lunghi predisponesti l'innescarsi dell'evento.

Questa analisi viene compiuta dal Servizio Tecnico Bacini avvalendosi della collaborazione dell'ufficio protezione civile della Provincia e considerando eventuali segnalazioni che pervengono dai Comuni o dagli enti con presidi sul territorio.

In generale gli elementi che vanno analizzati in modo separato, ma anche e soprattutto, incrociandone le risultanze e le eventuali conseguenze sono:

- il verificarsi di quelle condizioni avverse che nella fase di attenzione sono state solo previste: il peggioramento delle condizioni climatiche, con precipitazioni maggiori di 50 mm nell'arco di 24 ore,
- condizioni di vento di scirocco durante il periodo invernale con rapido scioglimento del manto nevoso,
- particolari situazioni di imbibizione del terreno dovute a lunghi periodi di piovosità,
- l'analisi della piovosità del periodo, nonché della stagione e di particolari condizioni di rischio dovute alla natura del territorio;

A questi fattori predisponenti il dissesto idrogeologico e dalla cui analisi nonché sovrapposizione deve scaturire la necessità di dare l'attivazione della fase del preallarme si aggiungono segnalazioni che arrivano direttamente dal territorio e che anche in assenza della fase di attenzione devono portare ad attivare la fase di preallarme.

Poiché gli studi sul rischio idrogeologico di tipo quantitativo, anche sul nostro Appennino, sono ancora in fase di elaborazione, ed essendo i fenomeni di natura idrogeologica assai complessi ed estremamente differenti l'uno dall'altro, anche sullo stesso territorio e comunque legati a situazioni locali, non è possibile fissare parametri precisi da considerare come precursori di evento in maniera certa e determinata. Costituisce comunque riferimento la previsione del superamento dei 50 mm di pioggia quale limite per l'attivazione del livello di attenzione.

Si ritiene, però, necessario ed utile elencare alcune delle condizioni al contorno che possono costituire le principali concause del verificarsi di eventi pericolosi, da considerarsi come fattori da tenere sotto controllo e verificare da parte degli organismi preposti. Nel caso specifico, da parte del Servizio Tecnico Bacini e della Provincia – ufficio protezione civile, per quanto riguarda le analisi di tipo tecnico-scientifico dei dati raccolti relativamente a piogge e portate idrauliche del sistema fluviale sia in tempo reale che relativamente alle serie dei dati mensili del periodo, da parte degli enti con competenza di intervento e monitoraggio sul territorio, quali i Comuni, il Corpo Forestale dello Stato, il Servizio Tecnico Bacini per quanto riguarda particolari segni premonitori rilevabili sul territorio.

Vengono di seguito elencati alcuni fenomeni che possono costituire concause e/o segni premonitori del verificarsi di eventi di natura idrogeologica e/o che possono essere contemporanei o immediatamente conseguenti nel tempo ad un evento meteorico estremo o ad un periodo di intensa piovosità:

- **innalzamento del livello di imbibizione del terreno:** una pioggia prolungata, anche non troppo intensa, può far aumentare il contenuto d'acqua del suolo fino a causare il raggiungimento della saturazione. Per avere un riscontro anche quantitativo di questa situazione può essere utile procedere ad un controllo dei livelli di pioggia cumulata registrata dai pluviometri in un periodo di tempo definito;
- **fenomeni di erosione dei versanti:** un repentino aumento della portata e quindi erosione delle sponde dei torrenti, può causare lo scivolamento di masse instabili con conseguenze, ad esempio, sui rilevati stradali realizzati in prossimità o comunque nel fondo valle dei corsi d'acqua;
- **rottura dell'equilibrio idraulico di un versante:** tra le cause possono esserci ad esempio, movimenti tellurici, anche precedenti nel tempo, che modificano le normali vie di scolo delle acque aumentando il contenuto idrico nel sottosuolo. Questi sono fenomeni piuttosto lenti che possono dare segni premonitori, dalle modifiche al consueto regime idraulico superficiale alla rottura di tubazioni e conseguente intorbidimento acque. La segnalazione di questi fenomeni, che generalmente si presentano con tempi lunghi, avviene generalmente a carico del comune che

quotidianamente ha la capacità di osservare o di ricevere segnalazioni rispetto ad anomalie del territorio.

- **trasporto di materiale naturale trascinato da scorrimento superficiale:** un evento pluviometrico estremo può causare il trascinamento di detriti vegetazionali nel letto dei versanti che possono costituire ostacolo al normale scorrimento delle acque con conseguente formazione di piccoli invasi.
- **verificarsi di anomalie sul territorio:** presenza di fessure o lesioni sulle strade, variazioni delle superficie topografica ecc.

Il verificarsi di una o più delle condizioni citate può costituire elemento di analisi e se ritenuto necessario il Servizio Tecnico Bacini attraverso la valutazione delle informazioni ricevute fa scattare, sempre attraverso la Prefettura, la dichiarazione della fase di preallarme e, in alcuni casi critici, direttamente la fase di allarme.

Sarà inoltre necessario procedere all'attivazione del preallarme

- a seguito di specifiche segnalazioni da parte dei singoli comuni, del Corpo Forestale dello Stato, della Provincia, dei Consorzi di Bonifica di situazioni di criticità dell'alveo o nel bacino quali livelli idrometrici o pluviometrici elevati raggiunti in un breve lasso di tempo, presenza di ostruzioni in alveo pericolose, presenza di fenomeni erosivi pericolosi e localizzati in corrispondenza di aree ad elevata vulnerabilità. Tali segnalazioni verranno fatte dai citati enti alla Prefettura che confrontandosi con il Servizio Tecnico Bacini deciderà l'inizio della fase del preallarme;
- a seguito di segnalazione da osservazioni dirette o dai sistemi di monitoraggio di sintomi connessi a movimenti di un'area franosa, da parte dei Comuni, del Corpo Forestale dello Stato, della Provincia con il presidio sulla viabilità e i vigili provinciali, dei Consorzi di Bonifica. Tali segnalazioni verranno fatte dai citati enti alla Prefettura che confrontandosi con il Servizio Tecnico Bacini deciderà l'inizio della fase del preallarme;

In questi due ultimi casi il preallarme scatterà solo per i Comuni interessati da piovosità intensa o dove siano state individuate situazioni di rischio.

Evento predisponente il verificarsi di fenomeni franosi anche di dimensioni notevoli con profondità dei piani di scivolamento anche elevate può essere un evento sismico. Per cui sarà possibile attivare la fase del preallarme da parte della Prefettura anche

- al verificarsi di un evento sismico significativo o di un suo risentimento nelle aree ritenute a rischio.

Anche in questo caso il preallarme scatterà solo per i Comuni in cui vi è stato risentimento e comunque sarà sempre necessario effettuare, ad evento sismico avvenuto o risentito un sopralluogo sulle aree a rischio per verificare la reale necessità di dichiarare attivata la fase del preallarme.

L'inizio della fase di preallarme viene sancito da un apposito messaggio inviato dalla Prefettura a tutti gli enti coinvolti.

L'attivazione di questa fase comporta l'inizio del Servizio di Sorveglianza Strumentale in modo continuo da parte del Servizio Tecnico Bacini e della Provincia, dei sopralluoghi nelle zone ritenute critiche, da parte del personale dei Comuni coinvolti con l'ausilio del Corpo Forestale dello Stato, e il controllo della rete idrica interessata da parte dei Comuni, del Corpo forestale dello Stato. In caso di situazioni di pericolo il Servizio Tecnico Bacini anche in accordo con il Servizio regionale di protezione civile, deve attivare immediato sopralluogo per la verifica degli interventi necessari nonché per la valutazione dello stato di pericolosità presente

Ad un avviso di preallarme segue in ogni caso un successivo messaggio, inviato dalla Prefettura, che può essere di terminazione della fase di preallarme oppure di allarme

secondo lo sviluppo della situazione; ciò implica che i destinatari del messaggio di preallarme devono mettersi nella condizione di ricevere successive comunicazioni e, comunque, di operare all'unisono con gli altri enti coinvolti.

## **AMMINISTRAZIONI COMUNALI**

- Ricevono l'attivazione dell'inizio della fase di preallarme dalla Prefettura, via fax negli orari d'ufficio, telefonicamente e via fax sul numero di reperibilità al di fuori degli orari di servizio, ne dà comunicazione ai propri servizi di vigilanza, secondo il proprio piano interno;
- comunicano alla Prefettura e alla Provincia l'effettiva attivazione in loco dello stato di preallarme;
- attivano il COC con le funzioni di supporto ritenute necessarie in relazione alla gravità della situazione meteorologica o delle rilevazioni dal territorio o comunque attiva la reperibilità dei relativi responsabili di funzione;
- ricevono dalla Provincia il tabulato dei dati idrometrici e pluviometrici relativi alla lettura di MIPROC;
- mantengono i collegamenti con il Servizio Tecnico Bacini e con la Provincia – ufficio di protezione civile per l'analisi dei dati idrometeorologici;
- predispongono, o continuano se già attivata, la ricognizione relativamente al rischio da frana e di tutte le aree potenzialmente interessate dai fenomeni previsti o segnalati in frana ed in particolare sui punti critici del territorio (centri abitati e viabilità) sul proprio territorio e secondo le modalità concordate nel presente piano provinciale con il Corpo forestale dello Stato.
- Tale ricognizione da parte del Corpo forestale dello Stato, in accordo con il Comune, sarà repentina nell'immediatezza del verificarsi di un evento sismico. Se ritenuto necessario il risultato della ricognizione verrà comunicato alla Prefettura se esiste un imminente pericolo o Servizio Tecnico Bacini per l'eventuale richiesta di sopralluoghi ulteriori;
- nel caso lo ritengano necessario provvederanno ad organizzare il presidio del corpo di frana con la collaborazione del Corpo forestale dello Stato e del volontariato, previa consultazione con il Servizio Tecnico Bacini. Devono assicurare un costante controllo sul territorio verificando tutte le segnalazioni pervenute e ponendo particolare attenzione a quei fattori che possono costituire segni premonitori al realizzarsi di un evento;
- dispongono l'attivazione del volontariato locale per utilizzarlo come supporto nelle attività di ricognizione a fianco dei tecnici comunali e per il presidio delle aree critiche, dandone comunicazione alla Consulta, cui può essere richiesto un eventuale supporto in caso di carenza di volontariato locale, e alla Regione Emilia Romagna – Servizio Protezione Civile;
- allertano, se necessario gli enti gestori della viabilità, allorquando diversi dal comune, di situazioni critiche o che necessitano di particolari presidi; tali enti terranno costantemente informato il comune e la Prefettura sullo stato della viabilità di competenza;

In relazione all'aggravarsi dell'evento atteso:

- provvedono all'aggiornamento dello scenario sulla base dei dati acquisiti nelle attività di cui ai punti precedenti e definiscono la popolazione a rischio e che

- potrebbe essere evacuata, in accordo con Prefettura, Servizio Tecnico Bacini e Provincia;
- predispongono, in accordo con la Prefettura o la SOP se costituita, per la possibile attuazione delle procedure di comunicazione alla popolazione dell'allarme, valutandone la necessità;
  - allertano, se ritenuto necessario in accordo con la SOP, la popolazione, le aziende, le strutture pubbliche ubicate nelle aree a rischio, sull'evento atteso e sulle misure di salvaguardia da adottare, o comunicando semplicemente il messaggio di prestare attenzione ad eventuali comunicazioni successive della protezione civile;
  - cominciano a predisporre le attività per la messa in sicurezza delle persone disabili e per l'eventuale evacuazione della popolazione a rischio; contattano, se necessario, gli allevamenti a rischio di smottamenti ed eventualmente verificano la disponibilità di aree di raccolta bestiame;
  - se sede di COM verificano la disponibilità della sala destinata ad ospitare il COM ed il buon funzionamento del sistema di comunicazioni;
  - verificano la disponibilità e soprattutto la funzionalità delle aree di attesa coperte e scoperte, di ammassamento se sede di COM;
  - verificano la disponibilità dei mezzi comunali e/o privati necessari per fronteggiare un possibile evento assicurandosi comunque di contattare il Servizio Tecnico Bacini nel caso di intervento per la pubblica incolumità. e sentito il Consorzio di Bonifica di competenza e il proprietario nel caso l'intervento riguardi poderi privati, strade vicinali; ne danno comunicazione alla Prefettura o ne fanno richiesta nel caso in cui non ne dispongano;
  - allertano, se necessario per il ripristino della viabilità comunale, le imprese preventivamente individuate (ditte movimento terra e imprese di trasporto persone);
  - controllano la presenza di lifelines di servizi essenziali presenti nell'area a rischio e nel caso in cui il preallarme sia stato attivato in relazione alla presa visione di indizi di movimento del corpo franoso da parte del comune, si preoccupano che vengano salvaguardate le lifelines presenti con particolare riguardo per tubazioni del metano, prese ed opere connesse all'acquedotto, rete elettrica;
  - nel caso in cui si presentino delle variazioni dello scenario viabilità di competenza comunale e comunque in generale di viabilità presente nel territorio comunale dovute all'interruzione di strade o al crearsi di sensi unici anche comunicati da enti gestori diversi dal comune, forniscono in modo tempestivo, il quadro aggiornato relativamente alla viabilità indicando anche le viabilità alternativa, alla Prefettura;
  - provvedono alla chiusura di tratti stradali comunali ritenuti a rischio, e si accordano con gli enti competenti su quelli che non sono di propria competenza, assicurandosi anche della predisposizione di adeguata segnaletica stradale e dell'immediata comunicazione alla Prefettura;
  - attivano altri provvedimenti preventivi che si rendono necessari;
  - tengono costantemente aggiornata la Prefettura e la Provincia ufficio-protezione civile sulle attività che vengono svolte in ambito comunale;
  - nel caso in cui la situazione non evolva verso lo stato di allarme ricevono dalla Prefettura la chiusura dello stato di preallarme;
  - ricevuta dalla Prefettura la chiusura dello stato di preallarme comunicano alla Prefettura e alla Provincia l'avvenuta chiusura anche presso il comune a conferma della risoluzione dei problemi locali

## **FASE DI ALLARME**

Viene attivata dalla Prefettura allorché viene segnalata alla SOP, sulla base di osservazioni dirette e/o strumentali, dal Servizio Tecnico Bacini in contatto con comuni, provincia e consorzi di bonifica, la presenza di evidenze connesse ad eventuali movimenti del corpo di frana e comunque quando la frana è in movimento con il coinvolgimento di strutture ed infrastrutture, oppure quando i dati pluviometrici ed idrometrici inducano a prevedere il probabile verificarsi di pericolose portate nella rete idrografica non arginata cui possono conseguire esondazioni; oppure a seguito del verificarsi di un evento sismico nell'area a rischio. E' la fase in cui occorre attivare tutte le misure necessarie per la preventiva salvaguardia della popolazione.

L'inizio della fase di allarme viene sancita dall'invio, da parte della Prefettura, di un apposito messaggio di allarme a tutti gli enti preallertati.

In questa fase gli enti coinvolti dovranno assicurare il continuo monitoraggio del territorio e contestualmente il pronto intervento nelle zone interessate dall'evento in atto.

In tale situazione, potrebbe risultare necessario organizzare uno o più COM nelle aree interessate da maggior pericolo o dall'alta probabilità di verifica del fenomeno atteso.

Occorre tener presente che l'inizio della fase di allarme non è sempre preceduto dal susseguirsi delle fasi precedenti. Questo è dovuto all'estrema complessità dei fenomeni idrogeologici: per quanto riguarda i movimenti franosi, infatti, spesso, non esiste nell'innescarsi del fenomeno una consequenzialità temporale immediata all'evento piovoso intenso, in quanto causati dalla consequenzialità di cause differenti (evento sismico o stagione piovosa con imbibizione del terreno) che determinano l'innescarsi del fenomeno in tempi lunghi. Per quanto riguarda i fenomeni di natura idraulica nei tratti non arginati, spesso accade che i tempi di reazione di un bacino saturo o di una rete idrografica non in condizioni ottimali per ricevere portate d'acqua eccessive (ostruzione del letto dei torrenti per effetto della vegetazione o livelli idrici già alti), siano rapidissimi, e facciano scattare in tempi non predefinibili la fase di allarme (caso più tipico degli scenari 1 e 2 analizzati separatamente).

## **AMMINISTRAZIONI COMUNALI**

- Ricevono l'avviso di inizio della fase di allarme da parte della Prefettura. Tale comunicazione avverrà via fax ma anche telefonicamente al numero di reperibilità;
- convocano ed attivano tutte le funzioni del C.O.C. se ancora non è stato fatto;
- assicurano il rapido svolgimento delle attività preparatorie, ritenute essenziali, previste nelle fase di preallarme se la gravità dell'evento ha costretto al repentino inizio della fase di allarme senza lo svolgimento delle precedenti;
- mobilitano le imprese (ditte movimento terra e imprese di trasporto persone) preventivamente individuate per assicurare gli interventi di somma urgenza, assicurandosi comunque di consultare il Servizio Tecnico Bacini nel caso di intervento per la pubblica incolumità;
- si tengono costantemente in contatto con il Servizio Tecnico Bacini e con il Corpo forestale dello stato per il coordinamento del controllo dell'evento in atto e tutti gli interventi necessari sul corpo in frana e nei tratti della rete idrica a rischio;
- mettono in contatto la Comunità Montana cui afferiscono per richiedere eventualmente supporto nel reperimento di materiali e mezzi;
- inviano un proprio rappresentante al COM di appartenenza, se necessario;
- mantengono costantemente i contatti con il COM di appartenenza;
- mantengono i contatti con gli Enti gestori delle reti di monitoraggio e ne valutano le informazioni;

- chiedono al COM di appartenenza, qualora necessario, di essere coadiuvati dalle forze dell'ordine per l'attuazione dei provvedimenti previsti nel piano di emergenza;
- assicurano la funzionalità e la messa in sicurezza delle reti delle lifelines e in particolare la loro funzionalità nei centri di accoglienza;
- predispongono le attivazioni necessarie alle verifiche dei danni che saranno determinati dall'evento atteso;
- Si occupano di tutti i provvedimenti necessari per fronteggiare l'evento:
- provvedono all'aggiornamento dello scenario di danno e circoscrivono l'area a rischio;
- coordinano l'impiego dei mezzi comunali necessari allo svolgimento delle operazioni;
- comunicano in tempo utile alla popolazione tramite le strutture comunali a disposizione, ivi compreso il volontariato, la necessità di mettere in atto misure di autoprotezione e assicurarsi che tutti gli abitanti degli stabili in aree a rischio siano al corrente della situazione;
- informano la popolazione e dispongono l'allontanamento preventivo della popolazione dalle zone a rischio ("ordinanza di sgombero"). Mettono in atto i provvedimenti per la salvaguardia delle persone e dei beni, in accordo con la Prefettura;
- attivano, contestualmente all'inizio dell'evacuazione, il presidio delle aree di attesa e l'attivazione delle strutture di accoglienza e ricovero;
- posizionano i cancelli per controllare e filtrare l'afflusso alle zone a rischio e assicurare flussi ordinati dei cittadini evacuati verso le aree di attesa;
- dispongono la chiusura delle strade e delle strutture pubbliche o di funzioni pubbliche interessate dall'evento in atto;
- verificano l'effettivo dispiegamento sul territorio delle strutture operative previste per le operazioni di evacuazione;
- garantiscono l'assistenza alla popolazione nelle aree di attesa, durante il trasporto e nei centri di accoglienza; attivano le famiglie che hanno dato disponibilità ad ospitare persone;
- inviano i materiali e i mezzi necessari ad assicurare l'assistenza alla popolazione;
- organizzano la raccolta dei mezzi di soccorso presso l'area di ammassamento individuata dal COM di appartenenza o se è necessario organizza in territorio Comunale una temporanea area di ammassamento ad es. presso un parcheggio;
- dispongono l'impiego delle proprie risorse per svolgere le attività sopra indicate ed eventualmente ne chiede ulteriori, tramite il C.O.M. se istituito, o la Prefettura;
- assicurano i collegamenti attivati in fase di preallarme;
- assicurano i collegamenti TLC con le aree di accoglienza;
- coordinano le squadre di volontari inviati lungo le vie di fuga e nelle aree di attesa per l'assistenza alla popolazione durante l'evacuazione;
- coordinano presso i centri di accoglienza il personale inviato per assicurare l'assistenza alla popolazione;
- coordinano le squadre di volontari presso le abitazioni di persone non autosufficienti e/o bisognose di assistenza;
- assicurano l'apertura di una farmacia e mantengono i collegamenti con il 118 per le eventuali emergenze sanitarie;
- proseguono ed intensificano l'attività delle proprie strutture preposte al controllo dell'evento in corso (ufficio tecnico e volontariato);

ricevono l'avviso di cessazione della fase di allarme dalla Prefettura in conseguenza dell'evoluzione del fenomeno;

# **RISCHIO INCENDI BOSCHIVI**

## ***In fase di pianificazione:***

- I Sindaci forniscono il numero di reperibilità al C.O.P., alla Provincia e alla Prefettura affinché possano essere allertati nel caso in cui si verifichi un incendio nel proprio territorio;
- partecipa alle attività informative così come delineate all'art.6 della Legge 353/2001;
- redigono il piano comunale di emergenza relativo agli incendi boschivi, sulla base delle procedure delineate nel presente atto e nel Piano provinciale relativo agli incendi boschivi censendo i dati di propria competenza con il coordinamento della Provincia.
- possono stipulare accordi con gli enti parco presenti sul territorio comunale in particolare per le attività di prevenzione e lotta attiva agli incendi boschivi.

## ***In fase di emergenza:***

- Se arriva una segnalazione al comune questo provvederà a darne immediata comunicazione al C.O.P. chiedendo al segnalante:
  - a. località dove si trova il segnalante,
  - b. nominativo e numero telefonico del segnalante,
  - c. ubicazione dell'evento e qualsiasi informazione utile per localizzare con la massima precisione possibile l'incendio,
  - d. una valutazione sulla gravità dell'evento ( natura de estensione dell'incendio, altezza delle fiamme, presenza di abitazioni minacciate, ecc ),
  - e. possibili strade di accesso,
  - f. eventuale presenza sul posto di mezzi o persone in attività di repressione;
- mette a disposizione del C.O.P. personale per eventuale sopralluogo e segnalazione delle dimensioni dell'incendio;
- mette a disposizione del C.O.P. o dei Vigili del fuoco personale della Polizia municipale per regolare il traffico ed eventualmente mettere in sicurezza la popolazione;
- organizzano in generale con le strutture comunali o altro volontariato locale, ogni attività che si rendesse necessaria per coadiuvare le operazioni A.I.B. e assistere quanti coinvolti dall'evento ai sensi della Legge n°225/92.

## FASE DI PREALLARME

L'attivazione della fase di preallarme è dichiarata dalla Regione Emilia Romagna ed in particolare coincide con l'attivazione della sala operativa unificata (SOUP)  
Le strutture tecniche, gli Enti e il volontariato intensificano la vigilanza e adottano tutte le precauzioni e i provvedimenti di prevenzione.

## FASE DI ALLARME

La fase di allarme si attiva al momento della segnalazione di avvistamento di un incendio boschivo e cessa nel momento in cui avviene l'intervento effettivo delle strutture operative; tale intervento può essere di spegnimento, nel caso in cui si ravvisi la presenza effettiva del fuoco, o di altra natura (comunicazione di cessato allarme, provvedimento sanzionatorio per comportamento non lecito etc.). La fase di allarme può essere attivata in qualunque momento dell'anno.

Gli obiettivi prioritari di questa fase sono:

- il **ricevimento** delle segnalazioni pervenute in maniera tale da poter trarre il maggior numero di informazioni utili possibili;
- la **verifica** dell'attendibilità della segnalazione anche in base alle comunicazioni di abbruciamenti controllati del materiale di risulta dei lavori forestali regolarmente pervenute al Corpo Forestale dello Stato.
- la **valutazione** delle segnalazioni pervenute per **l'invio** di personale qualificato e mezzi idonei in grado di raggiungere, nel minor tempo possibile, il luogo dell'evento segnalato.
- la **gestione** delle comunicazioni di preallarme da inoltrare alle strutture operative e alle componenti istituzionali coinvolte.

La gestione di questa fase del modello di intervento spetta al Corpo Forestale dello Stato – Coordinamento Provinciale di Modena che è sede del Centro Operativo Provinciale A.I.B. (C.O.P.) Se invece l'incendio boschivo comporta, sulla base degli elementi forniti nella segnalazione, immediato pericolo per l'incolumità di persone e/o edifici in tale ipotesi l'incarico della valutazione delle forze da inviare per la protezione delle persone e degli immobili spetta al Comando Provinciale di Modena dei Vigili del Fuoco in collaborazione con il Corpo Forestale dello Stato.

Il C.O.P. è gestito dal Corpo Forestale dello Stato e opera di norma per mezzo di comunicazioni telefoniche con tutti gli altri Enti coinvolti (SOUP-COR, Vigili del Fuoco, Associazioni di Volontariato, etc.) e opera con comunicazioni radio durante le operazioni di spegnimento.

In caso di eventi di particolare gravità o in periodi di rischio molto elevato di incendi boschivi, il C.O.P. può operare coinvolgendo e chiedendo la presenza presso la sala operativa, di Provincia, dei Vigili del Fuoco, del volontariato e può chiedere la collaborazione della Prefettura per la gestione dell'emergenza ed il coordinamento delle forze dell'ordine ai sensi della Legge 225/1992 e del Decreto legislativo 112/1998.

Durante tale fase il C.O.P. fornisce all'ufficio stampa della Provincia tutte le informazioni necessarie per la stesura dei comunicati stampa ufficiali ed unici relativi all'evento in corso. Allorquando perciò le testate giornalistiche contattano direttamente gli enti coinvolti nell'evento questi rimanderanno per ogni informazione all'ufficio stampa, che emetterà comunicati ufficiali concordati con il C.O.P. e Prefettura.

## FASE DI SPEGNIMENTO

La fase di spegnimento ha inizio nel momento in cui il personale delle strutture operative inviato sul luogo dell'incendio dal C.F.S.-C.O.P. si inizia ad occupare della sua estinzione.

Lo spegnimento può avvenire mediante esclusivo intervento delle squadre a terra oppure mediante intervento congiunto di squadre a terra e mezzo aereo, per azione diretta sulle fiamme o indiretta sul materiale combustibile non ancora raggiunto dal fuoco allo scopo di realizzare fronti di arresto delle fiamme e isolare l'evento. La fase di spegnimento può essere attivata in qualunque momento dell'anno e segue la fase di allarme.

In questa fase del modello di intervento gli obiettivi principali sono:

- la **tempestiva valutazione** del grado di pericolosità e di controllabilità dell'incendio (scenario del rischio) con lo scopo di adottare i metodi di lotta più idonei;
- **l'organizzazione delle attività di spegnimento** in maniera da ridurre al massimo i rischi per le squadre di spegnimento che devono operare in sicurezza.
- la **rapida estinzione** delle fiamme per la salvaguardia degli ambienti forestali e prioritariamente delle eventuali abitazioni o infrastrutture presenti.
- **l'esecuzione delle operazioni di bonifica e di monitoraggio** dell'area percorsa dal fuoco con lo scopo di evitare il ritorno delle fiamme.
- la **descrizione dell'incendio** e delle sue cause, i rilievi statistici, le indagini di P.G. per i previsti adempimenti di legge.

Nel caso in cui l'incendio boschivo non presenti requisiti di immediata pericolosità per l'incolumità di persone e edifici, il Corpo Forestale dello Stato assume la direzione delle operazioni di spegnimento degli incendi boschivi concordando le procedure e il tipo di intervento più appropriato con il responsabile dei Vigili del Fuoco e coinvolgendo nelle operazioni di spegnimento il proprio personale, il personale dei Vigili del Fuoco, le squadre di volontari eventualmente presenti, le squadre A.I.B. dei vigili provinciali e altro personale che si rendesse necessario utilizzare per il mantenimento dell'ordine e della sicurezza pubblica. Nel caso in cui l'incendio si mostri immediatamente pericoloso per l'incolumità di persone e edifici, la direzione tecnica delle operazioni a terra viene assunta dal responsabile dei Vigili del Fuoco che concorda le procedure e le modalità di intervento con il responsabile del Corpo Forestale dello Stato coordinando il volontariato e l'altro personale.

In caso di spegnimento con mezzi aerei la direzione delle operazioni compete al personale del Corpo Forestale dello Stato che si occuperà di gestire le comunicazioni con gli aeromobili presenti e con le squadre a terra.

Al C.O.P. gestito dal Corpo Forestale dello Stato competono la valutazione della situazione AIB a livello provinciale e le decisioni in relazione alle forze rese disponibili dalle strutture operative da inviare sugli incendi. Al C.O.P. viene inoltre affidata la gestione delle comunicazioni con le autorità di Protezione Civile relative all'evoluzione dell'evento e la redazione dell'eventuale richiesta, alla Sala Operativa Unificata Permanente (S.O.U.P.), di intervento del mezzo aereo o di altre squadre provenienti dalle province vicine.

Nel caso in cui l'incendio si mostri immediatamente pericoloso per l'incolumità di persone e edifici, le funzioni sopra descritte vengono assunte dai Vigili del Fuoco e dalla Sala Operativa dei Vigili del Fuoco che opera in concorso con il C.O.P. – C.F.S..

Il C.O.P.- C.F.S. durante l'incendio mantiene i contatti con il personale del C.F.S. che assume di norma la direzione delle operazioni di spegnimento; in tal senso valuta le richieste provenienti dal direttore delle operazioni di spegnimento e le trasmette agli altri enti coinvolti o al CCS nel caso in cui sia stato convocato. (richiesta di disattivazione di elettrodotti, richiesta di ordinanza del sindaco, richiesta di interruzione del passaggio di

treni, chiusura di strade, richieste di potere attingere alle fonti di approvvigionamento idrico etc.).

In caso di necessità il COP richiede il contributo delle squadre AIB del volontariato e procede direttamente e telefonicamente all'attivazione del personale volontario per il tramite della Consulta provinciale del volontariato inviando inoltre tale attivazione via fax alla Consulta stessa e all'Amministrazione provinciale che provvederà poi all'espletamento delle pratiche amministrative connesse a tale attivazione. Il COP può chiedere il contributo delle squadre A.I.B. vigili provinciali contattando il coordinatore al numero di telefono in allegato.

Anche nel caso in cui l'incendio di bosco mostri pericolosità per l'incolumità di cose e persone e cioè anche nel caso in cui la direzione dello spegnimento dell'incendio viene assunta dai vigili del fuoco l'attivazione del volontariato avviene per il tramite del Corpo forestale dello Stato incaricato dalla Provincia per lo svolgimento di tale compito.

Il personale del CFS impegnato, per il mantenimento dell'ordine e della sicurezza pubblica, utilizza le qualifiche di sostituto ufficiale/agente di P.S. che detiene.

In caso di incendio boschivo, al C.F.S. competono i compiti relativi alla descrizione dell'incendio e delle sue cause, i rilievi statistici, e, fatte salve le competenze di altri Enti, le indagini di P.G. e quanto previsto per i vari adempimenti di legge. Al C.O.P. compete inoltre la gestione delle informazioni sull'incendio boschivo nel rapporto con l'ufficio stampa della Provincia nel rispetto della riservatezza imposta dalle eventuali indagini di P.G. e dalle normative vigenti sul diritto alla *privacy*. L'ufficio stampa della Provincia manterrà questo rapporto privilegiato con COP fintanto che la situazione per caratteristiche e proporzioni non evolva in evento che richieda la convocazione del Centro Coordinamento soccorsi da parte della Prefettura, che potrà avvalersi del proprio ufficio stampa.

CRITICITA'	ALLERTA	situazione pregressa, condizioni del territorio al momento del ricevimento dell'allerta	Azioni (non in ordine di importanza e/o urgenza)	Referenti Azioni	Informazione alla popolazione	Referenti informazione alla popolazione	
EE - RISCHIO IDRAULICO in corso di evento	Gialla (EE1)	B1 - condizioni sostanzialmente normali	//	1 - <u>attivare</u> presidio territoriale, se non già attivato in fase previsionale (monitoraggio corpi idrici, innanzitutto aree a rischio di Magreta - Colombarone e Colombaro, organizzato con personale area tecnica, PM, GCVPC ed eventualmente altre associazioni afferenti al sistema di protezione civile comunale) 2 - <u>verificare</u> viabilità (innanzitutto ponti e sottopassi) 3 - <u>valutare</u> attivazione COC 4 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 5 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 6 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale, Fabio Cristofori 2 / PM 3 / direttivo GGE 4 / Barbara Giacomozzi 5 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 6 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati	<u>valutare</u> info: - sito web comunale - canali social - Alert System per residenti nelle aree a rischio idraulico di Magreta - Colombarone (torr. Fossa) e Colombaro (torr. Grizzaga)	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
		B2 - condizioni problematiche	significativa presenza a terra di materiali occludenti rete stradale di scolo (es. foglie); particolari condizioni (compresa presenza di cantieri stradali) sulle aree a rischio di Magreta - Colombarone e Colombaro; eventi e manifestazioni programmate; segnalazione di allagamenti puntuali di interrati fabbricati	1 - <u>attivare</u> presidio territoriale, se non già attivato in fase previsionale (monitoraggio corpi idrici, innanzitutto aree a rischio di Magreta - Colombarone e Colombaro, organizzato con personale area tecnica, PM, GCVPC ed eventualmente altre associazioni afferenti al sistema di protezione civile comunale) 2 - <u>verificare</u> viabilità (innanzitutto ponti e sottopassi) 3 - <u>valutare</u> attivazione COC 4 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 5 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 6 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 7 - <u>predisporre</u> gli atti necessari e definirne le modalità operative per eventuale ordine di evacuazione della popolazione (d'intesa con il CUP di Marzaglia e la Prefettura) 8 - <u>verificare</u> rete scolo stradale 9 - <u>verificare</u> cantieri stradali in aree a rischio idraulico (innanzitutto Magreta - Colombarone e Colombaro)	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale, Fabio Cristofori 2 / PM 3 / direttivo GGE 4 / Barbara Giacomozzi 5 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 6 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 7 / Raffaele Candini 8 / Pietro Dipasquale 9 / Pietro Dipasquale, Fabio Cristofori	<u>valutare</u> info: - sito web comunale - canali social - Alert System per residenti nelle aree a rischio idraulico di Magreta - Colombarone (torr. Fossa) e Colombaro (torr. Grizzaga)	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Arancione (EE2) o notifica di superamento soglia pluviometrica 30 mm/h o superamento soglia idrometrica 2	B1 - condizioni sostanzialmente normali	//	1 - <u>attivare</u> presidio territoriale, se non già attivato in fase previsionale (monitoraggio corpi idrici, innanzitutto aree a rischio di Magreta - Colombarone e Colombaro, organizzato con personale area tecnica, PM, GCVPC ed eventualmente altre associazioni afferenti al sistema di protezione civile comunale) 2 - <u>verificare</u> viabilità (innanzitutto ponti e sottopassi) 3 - <u>valutare</u> attivazione COC 4 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 5 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 6 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 7 - <u>valutare</u> richiesta supporto CUP Marzaglia - Consulta CPVPC 8 - <u>predisporre</u> gli atti necessari e definirne le modalità operative per eventuale ordine di evacuazione della popolazione (d'intesa con il CUP di Marzaglia e la Prefettura) 9 - <u>verificare</u> rete scolo stradale 10 - <u>verificare</u> cantieri stradali in aree a rischio idraulico (innanzitutto Magreta - Colombarone e Colombaro)	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale, Fabio Cristofori 2 / PM 3 / direttivo GGE 4 / Barbara Giacomozzi 5 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 6 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 7 / Fabio Cristofori 8 / Raffaele Candini 9 / Pietro Dipasquale 10 / Pietro Dipasquale, Fabio Cristofori	<u>valutare</u> info: - sito web comunale - canali social - Alert System  <u>procedere</u> con info: - Alert System per residenti nelle aree a rischio idraulico di Magreta - Colombarone (torr. Fossa) e Colombaro (torr. Grizzaga)	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
		B2 - condizioni problematiche	significativa presenza a terra di materiali occludenti rete stradale di scolo (es. foglie); particolari condizioni (compresa la presenza di cantieri stradali) sulle aree a rischio di Magreta - Colombarone e Colombaro; eventi e manifestazioni programmate; segnalazione di allagamenti puntuali di interrati fabbricati	1 - <u>attivare</u> presidio territoriale, se non già attivato in fase previsionale (monitoraggio corpi idrici, innanzitutto aree a rischio di Magreta - Colombarone e Colombaro, organizzato con personale area tecnica, PM, GCVPC ed eventualmente altre associazioni afferenti al sistema di protezione civile comunale) 2 - <u>verificare</u> viabilità (innanzitutto ponti e sottopassi) 3 - <u>valutare</u> attivazione COC 4 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 5 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 6 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 7 - <u>valutare</u> richiesta supporto CUP Marzaglia - Consulta CPVPC 8 - <u>predisporre</u> gli atti necessari e definirne le modalità operative per eventuale ordine di evacuazione della popolazione (d'intesa con il CUP di Marzaglia e la Prefettura) 9 - <u>verificare</u> rete scolo stradale 10 - <u>verificare</u> cantieri stradali in aree a rischio idraulico (innanzitutto Magreta - Colombarone e Colombaro)	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale, Fabio Cristofori 2 / PM 3 / direttivo GGE 4 / Barbara Giacomozzi 5 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 6 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 7 / Fabio Cristofori 8 / Raffaele Candini 9 / Pietro Dipasquale 10 / Pietro Dipasquale, Fabio Cristofori	<u>procedere</u> con info: - sito web comunale - canali social - Alert System per residenti nelle aree a rischio idraulico di Magreta - Colombarone (torr. Fossa) e Colombaro (torr. Grizzaga)  <u>valutare</u> info: - Alert System tutti gli iscritti	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Rossa (EE3) o notifica di superamento soglia pluviometrica 70 mm/3h o superamento soglia idrometrica 3	//	//	1 - <u>attivare</u> presidio territoriale, se non già attivato in fase previsionale (monitoraggio corpi idrici, innanzitutto aree a rischio di Magreta - Colombarone e Colombaro, organizzato con personale area tecnica, PM, GCVPC ed eventualmente altre associazioni afferenti al sistema di protezione civile comunale) 2 - <u>verificare</u> viabilità (innanzitutto ponti e sottopassi) 3 - <u>valutare</u> attivazione COC 4 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 5 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 6 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 7 - <u>richiedere</u> supporto CUP Marzaglia - Consulta CPVPC 8 - <u>predisporre</u> gli atti necessari e definirne le modalità operative per eventuale ordine di evacuazione della popolazione (d'intesa con il CUP di Marzaglia e la Prefettura) 9 - <u>verificare</u> rete scolo stradale 10 - <u>verificare</u> cantieri stradali in aree a rischio idraulico (innanzitutto Magreta - Colombarone e Colombaro)	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale, Fabio Cristofori 2 / PM 3 / direttivo GGE 4 / Barbara Giacomozzi 5 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 6 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 7 / Fabio Cristofori 8 / Raffaele Candini 9 / Pietro Dipasquale 10 / Pietro Dipasquale, Fabio Cristofori	<u>procedere</u> con info: - sito web comunale - canali social - Alert System (tutti gli iscritti)	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)

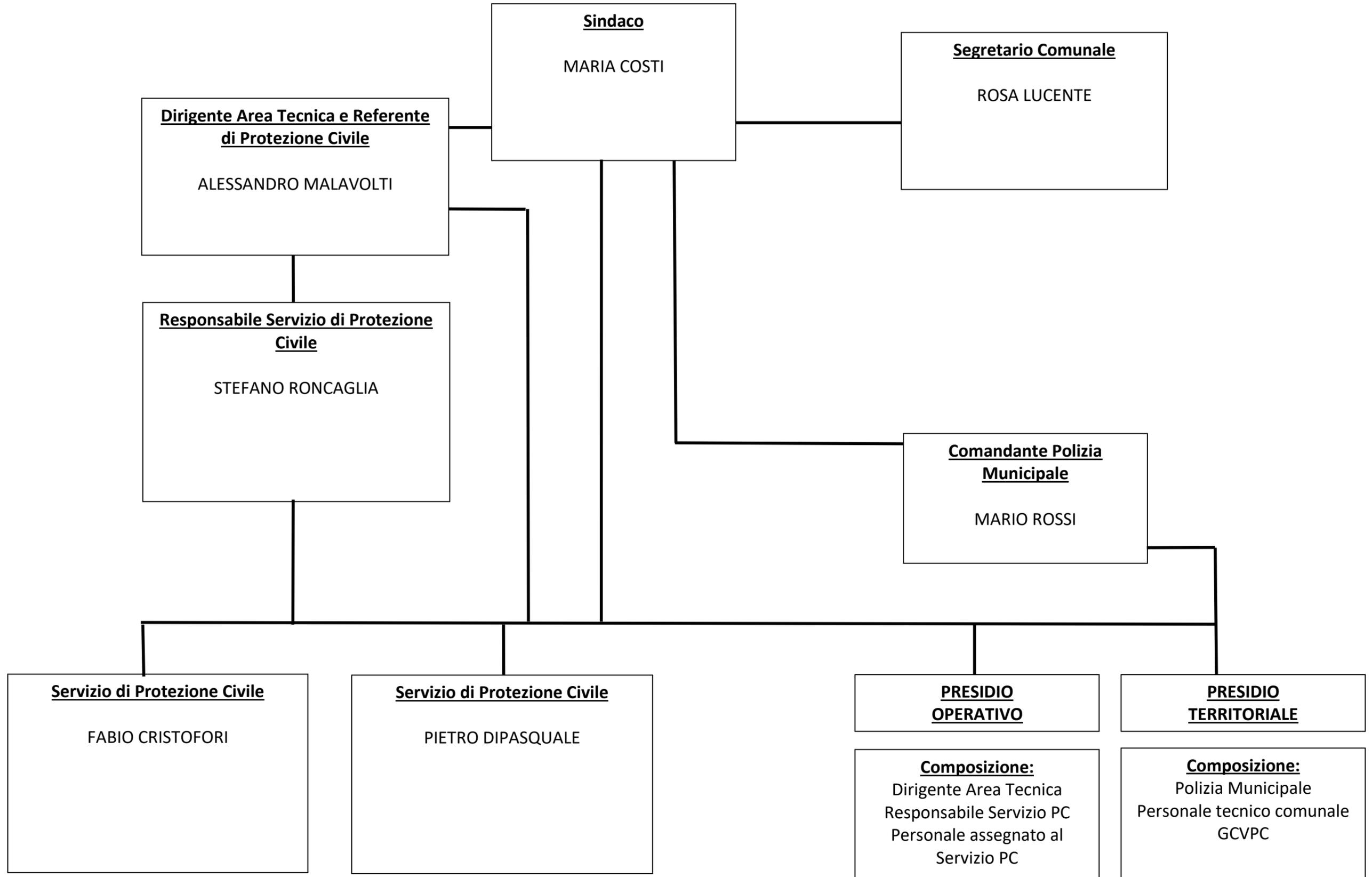
**Comune di FORMIGINE**  
**Provincia di MODENA**

# **Piano Comunale di Emergenza**

**Piano interno per la gestione delle  
comunicazioni e delle emergenze**

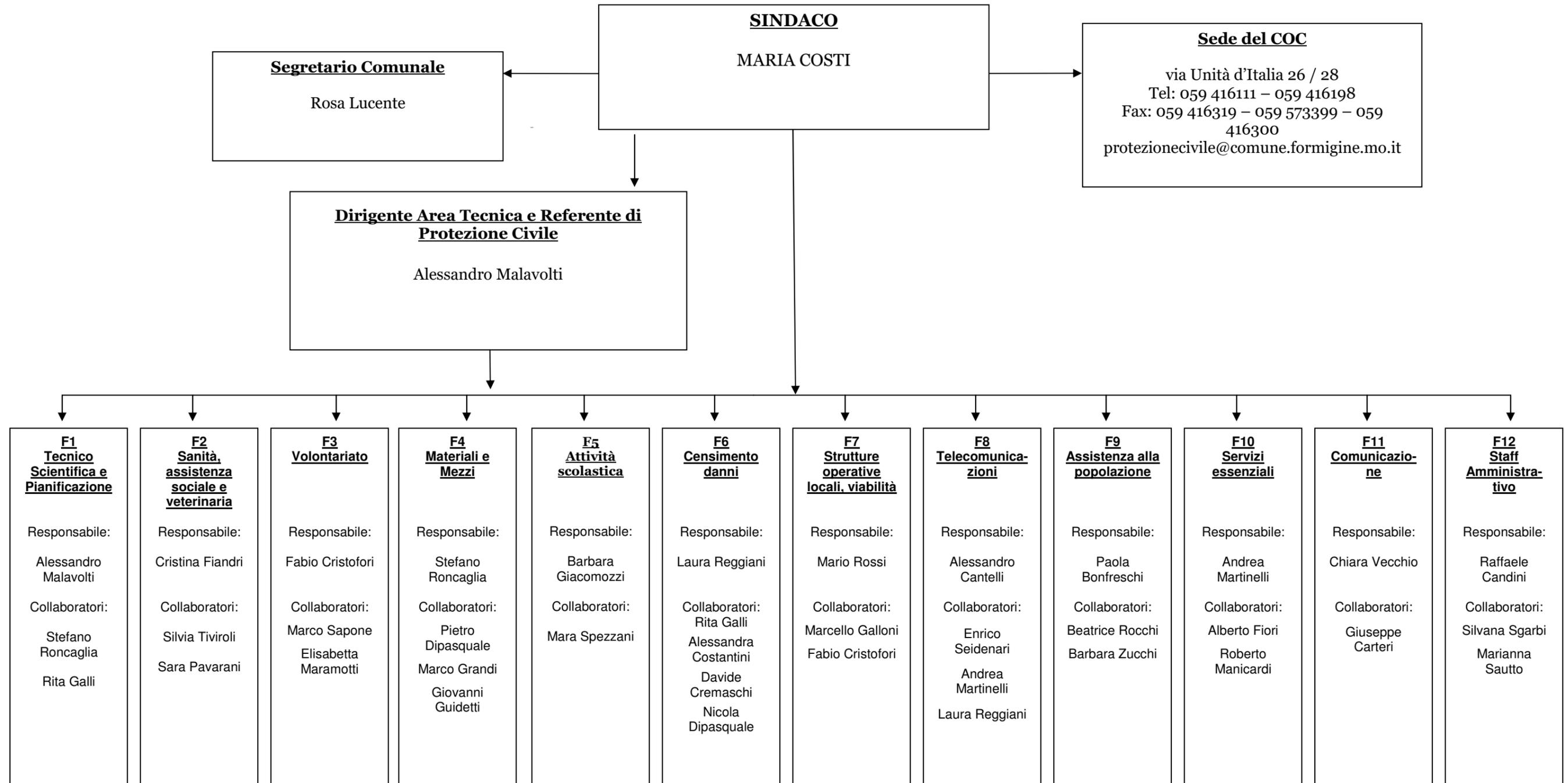
# Comune di FORMIGINE

## STRUTTURA COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE



# COC - CENTRO OPERATIVO COMUNALE DI FORMIGINE

## Struttura e composizione



# RISCHIO INDUSTRIALE

Comuni – Sindaci e Polizie Locali

Poiché il presente piano prende in considerazione scenari incidentali che coinvolgono diverse amministrazioni locali, ogni riferimento all'Autorità Locale di protezione civile è da intendersi rivolto ai sindaci di tutti i comuni il cui territorio possa essere oggetto di un evento incidentale.

I compiti del **Sindaco** sono, in estrema sintesi, i seguenti:

## *In fase preventiva*

- vigilanza sull'attività urbanistica al fine di assicurare la compatibilità tra le attività a rischio di incidente rilevante e le altre forme di utilizzo del territorio;
- informazione preventiva della popolazione, mediante la distribuzione di appositi opuscoli, circa la presenza di rischi industriali sul territorio;
- informazione preventiva della popolazione in ordine alle procedure da adottare per tutelare la propria incolumità in caso di incidente;
- adozione di tutti i provvedimenti, compresi quelli relativi alla preparazione all'emergenza, necessari ad assicurare i primi soccorsi in caso di eventi calamitosi in ambito comunale;
- collaborazione con le altre autorità di protezione civile in ogni attività finalizzata all'elaborazione ed all'attuazione della pianificazione di emergenza, assicurando la disponibilità di tutto il personale dipendente con particolare riguardo a quello espressamente incaricato degli interventi operativi;
- predisposizione di un piano comunale di protezione civile generale che, per quanto concerne il rischio industriale (relativamente alle aziende soggette all'art. 8 del D.Lgs. 334/1999), in armonia con il Piano di Emergenza Esterna, preveda le "procedure interne" di attivazione e di intervento, nonché ogni aspetto di dettaglio non espressamente pianificato nel PEE.

## *In fase di emergenza*

- attivazione, secondo il PEE, dei primi soccorsi alla popolazione e degli interventi urgenti necessari a fronteggiare l'emergenza;
- allertamento della popolazione in ordine agli eventi incidentali;
- adozione di ordinanze contingibili ed urgenti per la tutela della pubblica incolumità;
- vigilanza sull'attuazione, da parte delle strutture locali di protezione civile, dei servizi urgenti previsti dal PEE e quelli comunque necessari in relazione al caso concreto;
- attivazione, impiego e coordinamento del volontariato di protezione civile locale;
- disporre affinché l'Ufficio Tecnico, la Polizia Municipale ed il volontariato locale cooperino con le altre strutture operative nell'attuazione del PEE;
- dirigere e coordinare i primi soccorsi alla popolazione locale a mezzo del COC; qualora Comune sede di COM provvedere a coordinare i soccorsi fino all'arrivo, presso il medesimo organismo, del funzionario prefettizio a ciò delegato;
- in caso di evento incidentale, rapportarsi tempestivamente e costantemente con gli altri organi di protezione civile.

La **Polizia Locale** rappresenta il braccio operativo dell'Autorità Locale di protezione civile.

#### *In fase di prevenzione*

La Polizia Locale collabora:

- alla stesura del Piano di Emergenza Esterna (ove richiesto) e del Piano Comunale di protezione civile;
- alle attività di informazione preventiva della popolazione in merito ai rischi industriali del territorio;
- alle attività di monitoraggio del territorio al fine di individuare fattori di potenziale rischio per la pubblica incolumità.

#### *In fase emergenziale*

La Polizia Locale effettua, nell'ambito territoriale di competenza, gli interventi previsti dal presente piano e, compatibilmente con questo, quelli previsti dal piano comunale ed, in particolare:

- in caso di incidente (attuale o solo potenziale) collabora, ove necessario, alle attività di informazione della popolazione;
- fornisce alla popolazione utili indicazioni sulle misure di sicurezza da adottare;
- effettua i prioritari interventi di prevenzione di competenza mirati a tutelare la pubblica incolumità (predisposizione di transenne e di idonea segnaletica stradale, regolamentazione dell'accesso alla zone "a rischio");
- realizza, ove necessario, i posti di blocco previsti dal presente piano ovvero da quello comunale;
- vigila sulle operazioni di evacuazione affinché le stesse avvengano in modo corretto ed ordinato;
- accede, previo nulla-osta da parte dei VV.F. e se provvista di adeguati sistemi di protezione, nell'area di rischio e coopera, se possibile, alle operazioni di soccorso.

Fino all'arrivo del funzionario di Polizia gli interventi tecnici-operativi affidati alle cure della P.L. sono coordinati dal Comandante della P.M. d'intesa con l'autorità locale di protezione civile.

## **Lo “Stato di allarme esterno”**

Generalmente gli eventi iniziatori di un incidente rilevante a sviluppo istantaneo non offrono tempi idonei per consentire al gestore aziendale di svolgere, nei confronti degli organi di protezione civile, un'azione di informazione preventiva. Non può escludersi a priori che un dato evento, con possibilità di sviluppo anche molto veloce, sia anticipatamente comunicato agli organi predetti.

Al riguardo, si ritiene che, benché si fronteggi un evento incidentale potenziale - del quale si percepirà l'effettiva gravità solo successivamente - l'eventuale preventiva segnalazione da parte del gestore aziendale deve dare luogo alle prime azioni, sia per il contenimento dell'incidente (all'interno ed all'esterno dello stabilimento), che per la protezione della popolazione potenzialmente interessata dal medesimo.

In tale ottica, è previsto che in caso di comunicazione preventiva da parte del gestore aziendale in ordine ad un evento incidentale (ad esempio un incidente rilevante istantaneo che genera uno stato di allarme esterno), il Sindaco deve attivare immediatamente tutte le procedure relative allo “stato di allarme esterno” coinvolgendo l’intero sistema provinciale di protezione civile.

In tale contesto, si intuisce che uno dei compiti primari del gestore aziendale e dei diversi organi che concorrono al sistema dei soccorsi - ed “in primis” i Vigili del Fuoco – è quello di acquisire e fornire a chi di competenza, e con la dovuta tempestività, ogni utile elemento informativo in ordine all’effettiva tipologia e gravità della situazione riscontrata.

Seguono le schede procedurali per la gestione della fase di allarme esterno.

L’organizzazione delle schede in cui sono individuati i compiti operativi di ogni Ente/Struttura è la seguente:

## **L- SINDACO E STRUTTURE COMUNALI DI PROTEZIONE CIVILE (Polizia locale e COC)**

<b>PRIMA FASE</b>
<p>Ove i tempi di sviluppo dell’evento lo consentano e comunque anche in caso di evento a rapida propagazione ed evoluzione, <b>il Sindaco</b>, ricevuta la comunicazione dell’evento dal Gestore dell’azienda o dalla Prefettura, nel caso in cui il gestore non sia riuscito a reperire tempestivamente il Sindaco stesso,</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- verifica la classe di appartenenza dell’azienda e l’eventuale presenza delle relative schede all’interno della pianificazione di emergenza;</li><li>- convoca il COC (Centro Operativo Comunale) e avvalendosi di questo procede alla successive operazioni:</li><li>- verifica che siano state attivate le strutture di soccorso urgente (Vigili del Fuoco e 118) e si tiene in costante contatto con queste;</li><li>- si mette in immediato contatto con la Prefettura per concordare le azioni relative allo stato di allarme;</li><li>- attiva le strutture comunali di protezione civile (Polizia Locale, Ufficio Tecnico, cantonieri, ecc.);</li><li>- informa le Forze dell’Ordine competenti per territorio dandone comunicazione alla Prefettura;</li><li>- avvisa i Sindaci dei comuni limitrofi dandone comunicazione alla Prefettura;</li><li>- fornisce agli organi di soccorso indicazioni generali circa il luogo esterno all’area di rischio ove eventualmente far confluire i mezzi di soccorso (aree di protezione civile individuate in fase di pianificazione o altre zone più idonee all’emergenza in corso);</li><li>- presi i necessari contatti con i Vigili del Fuoco, il 118 – Modena Soccorso e le Forze di Polizia assume il coordinamento generale dei primi soccorsi;</li><li>- attiva le verifiche necessarie per quanto riguarda la funzionalità o compromissione dei servizi essenziali per mezzo di proprio personale (se gestiti in economia) o contattando l’Azienda di gestione responsabile del territorio coinvolto;</li><li>- attiva il piano dei posti di blocco.</li></ul> <p><b>i Sindaci dei comuni limitrofi</b>, salvo diverso avviso:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- convocano, se necessario, il COC;</li></ul>

- si conformeranno alle misure disposte all'interno del Comune sede dell'azienda.
- si terranno costantemente in contatto con il Sindaco del Comune Sede dell'azienda recandosi (personalmente o a mezzo di delegato) presso il COM qualora attivato;
- informeranno costantemente la Sala Operativa della Prefettura circa le misure adottate e le difficoltà eventualmente riscontrate.

#### **Polizia Locale**

- concorre alla realizzazione del piano dei posti di blocco seguendo le istruzioni del piano o quelle eventualmente fornite dal Sindaco;
- concorre all'attuazione delle misure di soccorso disposte dal Sindaco.

### **SECONDA FASE**

#### **Sindaco / COC**

- stabilisce, sulla scorta delle indicazioni generali fornite dal gestore aziendale, dai Vigili del fuoco, dalla Prefettura e dalla pianificazione dell'emergenza le misure di protezione da adottare a tutela della popolazione;
- attiva il sistema di allertamento della popolazione dandone comunicazione alla Prefettura;
- verifica l'attivazione e l'operatività dei diversi componenti il COC;
- attiva, ove necessario, il volontariato di protezione civile comunale perché fornisca supporto alle attività del COC, alle attività di soccorso e a quelle attinenti alla gestione delle viabilità;
- assicura la funzionalità di un numero telefonico del Comune affinché la popolazione possa essere edotta in modo puntuale della situazione in atto;
- assume la direzione del COM fino all'arrivo del Rappresentante della Prefettura;
- all'arrivo di un rappresentante della Prefettura nomina un proprio rappresentante al COM;
- dispone, se del caso, l'apertura dei centri di raccolta temporanea;
- informa costantemente la Prefettura / CCS e il COM circa l'evoluzione della situazione e le misure adottate a tutela della popolazione;

#### **Polizia Locale**

- favorisce l'afflusso dei mezzi di soccorso assumendo ogni iniziativa utile allo scopo;
- favorisce l'allestimento e la funzionalità dei centri di raccolta.

### **TERZA FASE**

#### **Sindaco / COC**

- se necessario, ordina la sospensione dell'erogazione dei servizi essenziali (luce, acqua e gas);
- se l'evolversi della situazione lo richiede, in conformità alle indicazioni del COM, dispone che la popolazione evacuata si raduni presso i centri di raccolta temporanea;
- dispone l'organizzazione dell'attività di anti-sciacallaggio se ritenuto necessario;
- segue l'evolversi della situazione e, se ricorrono i presupposti, sulla base delle indicazioni del COM, comunica al Prefetto la cessazione dello stato di allarme, informandone la popolazione;
- in tale ultimo caso, segue le operazioni per l'ordinato rientro della popolazione

presso le abitazioni evacuate.

- informa la popolazione in ordine all'evento ed alle eventuali ulteriori misure da adottare.

## **Lo “Stato di POST EMERGENZA”**

Lo “stato post-emergenza” è la situazione in cui, pur essendosi verificatosi un incidente avente rilevanza esterna, non si ha motivo di temere l'ulteriore espandersi dello scenario incidentale. È la fase in cui tutte le strutture operative coinvolte nella gestione dell'emergenza verificano l'idoneità delle misure adottate e l'eventuale necessità di altri interventi atti alla salvaguardia della popolazione ed al ripristino delle condizioni di sicurezza, provvedendo alla bonifica dei territori coinvolti.

Le strutture operative CCS/SO, COM e COC continuano ad operare per verificare gli interventi adottati e produrre i rapporti finali sull'evento fino alla cessazione dello stato di post-emergenza ed al ritorno delle condizioni ordinarie.

**Seguono le schede procedurali per la gestione della fase di post- emergenza.**

### **L 1 - SINDACO E STRUTTURE COMUNALI (polizia locale e COC)**

#### **Il/I Sindaco/i responsabili del COC:**

ricevuta comunicazione della cessazione dello stato di emergenza e conseguente avvio dello stato di post emergenza dalla Prefettura o dal CCS

- dopo aver disposto un sopralluogo da parte della Polizia Locale e dei relativi Uffici Tecnici, adotta/no tutti gli ulteriori provvedimenti del caso al fine di assicurare la tutela della pubblica e privata incolumità;
- effettua/no una ricognizione delle aree colpite, se possibile, ed un primo censimento delle persone coinvolte;
- conducono un primo accertamento sul patrimonio edilizio eventualmente danneggiato e valutano l'opportunità di mantenere in vigore le misure già predisposte a tutela della pubblica incolumità e, se del caso, le revocano informando il COM e il Centro Coordinamento Soccorsi.

**Il/i Sindaco/i** valutano, inoltre, l'opportunità di:

- sospendere il piano dei posti di blocco;
- riattivare i servizi essenziali eventualmente interrotti (luce, acqua, gas ecc.);
- invitare la popolazione a rientrare nelle proprie abitazioni;
- sospendere, l'attività anti-sciacallaggio.



**UNIONE**  
**dei Comuni del Distretto Ceramico**



**Comune di Formigine**



**Provincia di Modena**

# **Piano Comunale di emergenza**

*L. 225/1992*

*D. Lgs. 112/1998*

*L.R. 1/2005 - L.R. 13/2015*

**Estratto procedure Piani  
provinciali di emergenza  
Rischio industriale**

**Scheda 3.2.4**

<p style="text-align: center;"><b>COMUNE DI FORMIGINE</b> <b>GRUPPO GESTIONE EMERGENZE – G.G.E.</b></p>
---

Il Gruppo Gestione Emergenze – G.G.E. vuole essere uno strumento operativo dell'Amministrazione Comunale la cui finalità è quella di fornire nel più breve tempo possibile un'adeguata struttura organizzativa per la gestione delle emergenze o comunque di eventi che possono determinare un impatto negativo sul normale svolgimento delle attività antropiche e/o comportare situazioni di disagio / difficoltà alla popolazione.

L'articolazione organizzativa del G.G.E. prevede una struttura direttiva composta da:

- Sindaco – Maria Costi
- Dirigente Area Tecnica – Alessandro Malavolti
- Comandante Polizia Municipale – Mario Rossi
- Responsabile Manutenzione – Stefano Roncaglia

e una struttura operativa composta dai seguenti Servizi Comunali:

- Segreteria Amministrativa
- Comunicazione
- Manutenzione
- Scuola
- Polizia Municipale
- Sociali
- CED – SIA
- URP
- Lavori Pubblici
- Commercio
- Verde – Ambiente
- Volontariato
- Cultura

La struttura direttiva del G.G.E. mediante riunione e/o consultazione telefonica valuta l'intensità e l'impatto dell'evento verificatosi o di imminente accadimento sulla scorta delle informazioni ricevute o direttamente assunte e decide se e quali Servizi allertare / attivare durante tutte le fasi dell'evento.

La struttura direttiva del G.G.E. valuta altresì l'opportunità / necessità di attivare il Centro Operativo Comunale – COC

Sono definiti due livelli di gestione dell'evento critico, qualora le tempistiche e/o il pre-annuncio dell'evento lo permettano:

- **ALLERTA:** i responsabili/referenti dei Servizi coinvolti, ovvero i loro sostituti, contattati a tal fine dalla struttura direttiva del G.G.E., sono tenuti alla disponibilità (reperibilità telefonica feriale e festiva per eventuale “attivazione”)

- **ATTIVAZIONE:** i responsabili/referenti dei Servizi coinvolti, ovvero i loro sostituti, già allertati o meno, sono contattati dalla struttura direttiva del G.G.E., per prendere Servizio (attività lavorativa feriale e/o festiva in regime di “straordinario”) recandosi sul posto di lavoro oppure quando possibile operando “in remoto” da casa.

In base all'andamento dell'evento e dei livelli di criticità conseguenti i livelli di “Allerta” e “Attivazione” sono interscambiabili e differenziabili per ogni Servizio coinvolto.

I Servizi e i dipendenti ad essi afferenti devono essere intesi secondo la loro “normale” articolazione e struttura, anche in termini di gerarchie; sarà cura e onere del Responsabile del Servizio interessato fornire ulteriore nominativo qualora Responsabile stesso e relativo sostituto non siano in grado di allertarsi/attivarsi.

Il personale coinvolto nei Servizi afferenti al G.G.E. è il seguente:

<b>SERVIZIO</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>SOSTITUTO</b>
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA	Raffaele Candini	Silvana Sgarbi
COMUNICAZIONE	Chiara Vecchio Nepita	
MANUTENZIONE	Stefano Roncaglia	Pietro Dipasquale
SCUOLA	Barbara Giacomozzi	Mara Spezzani
POLIZIA MUNICIPALE	Mario Rossi	Marcello Galloni
SOCIALI	Cristina Fiandri	Sara Pavarani
CED / SIA	Alessandro Cantelli	Enrico Seidenari
URP	Fiorenza Albertini	Alessandra Chiodi
LAVORI PUBBLICI	Laura Reggiani	Andrea Martinelli
COMMERCIO	Paola Bonfreschi	Beatrice Rocchi
VERDE / AMBIENTE	Alessandra Costantini	Daniele Cenetti
VOLONTARIATO	Fabrizio Bertarini Mario Rossi	Domenico Cornia Fabio Cristofori
CULTURA	Nicoletta Brigati	Paola Domenicali

# COMUNE DI FORMIGINE

## 1 - PIANO INTERNO PER EVENTI CON PREANNUNCIO

<b>Tipologia evento</b>	<b>Strumenti e/o Piani di Riferimento</b>
Criticità Idraulica	Piano Provinciale Rischio Idraulico
Criticità Idrogeologica	Piano Provinciale Rischio Idrogeologico
Criticità Idrogeologica per temporali	Piano Provinciale Rischio Idrogeologico
Vento	
Temperature estreme	
Neve	
Ghiaccio e pioggia che gela	

### FASE PREVISIONALE

Quando				Attività e Referenti	Supporto (Schede riferimento)	Come	
Al ricevimento dell'allerta codice colore:  - GIALLA - ARANCIONE - ROSSA	GIALLA	ARANCIONE	ROSSO	Chi riceve l'allerta	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia Pietro Dipasquale Fabio Cristofori	Scheda n.6	Attraverso la notifica di SMS e di Mail e la successiva visualizzazione del Sito WEB <a href="https://allertameteo.regione.emilia-romagna.it/">https://allertameteo.regione.emilia-romagna.it/</a>
				Referente del presidio operativo che si informa sui fenomeni previsti dall'allerta e consulta gli scenari di riferimento	Alessandro Malavolti Stefano Roncaglia	Scheda n.8	Attraverso la visualizzazione del Sito WEB <a href="https://allertameteo.regione.emilia-romagna.it/">https://allertameteo.regione.emilia-romagna.it/</a> ed il contatto
				Sulla base dei contenuti dell'allerta verifica l'organizzazione della struttura Comunale di protezione civile compreso il Volontariato, allerta le strutture tecniche comunali e di polizia municipale anche al fine del concorso all'attività del presidio territoriale	Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia Pietro Dipasquale Fabio Cristofori	Scheda 6 Scheda 11	Tramite organizzazione interna comunale
				Eventuale informazione alla popolazione sull'allerta in atto e modalità di autoprotezione per i fenomeni previsti.	Maria Costi Alessandro Malavolti Chiara Vecchio Raffaele Candini	Scheda 13 Scheda 3 - Scenari	Info su sito web del Comune, canali social facebook, twitter Invio messaggio vocale tramite ALERT SYSTEM
				Sulla base dell'evento previsto verifica eventuali criticità (anche temporanee) sul territorio comunale.	Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia Pietro Dipasquale Fabio Cristofori	Scheda 8	Tramite personale tecnico comunale, PM, GCVPC
Al ricevimento dell'allerta codice colore: - ARANCIONE - ROSSA	GIALLA	ARANCIONE	ROSSO	Verifica la funzionalità della sede del COC in relazione all'evento previsto	Stefano Roncaglia Fabio Cristofori	Scheda 5	Direttamente
				Verifica aree – mezzi – attrezzature in relazione all'evento previsto	Stefano Roncaglia Pietro Dipasquale Fabio Cristofori	Scheda 10	Direttamente
				In <b>AGGIUNTA</b> alle azioni precedenti Valuta eventuale attivazione del COC in relazione all'evento previsto	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia	Scheda 5 Scheda 12	Atto formale di apertura COC, anche in forma ridotta
Al ricevimento dell'allerta codice colore: - ROSSA	GIALLA	ARANCIONE	ROSSO	In <b>AGGIUNTA</b> alle azioni precedenti Valuta attivazione, anche in forma ridotta, del COC in relazione all'evento previsto	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia	Scheda 5 Scheda 12	Atto formale di apertura del COC, anche in forma ridotta

## IN CORSO DI EVENTO

Quando				Attività e Referenti	Supporto (Schede riferimento)	Come	
<b>AD EVENTO INIZIATO</b> con <b>SCENARI</b> corrispondenti ad un'allerta codice colore <b>GIALLO ARANCIONE ROSSO</b>	SCENARIO GIALLO	SCENARIO ARANCIONE E/O IDRO LIVELLO 2 E/O PLUVIO 30 mm/h	SCENARIO ROSSO E/O IDRO LIVELLO 3 E/O PLUVIO 70 mm/3h	Chi è il referente del presidio operativo reperibile che si tiene aggiornato sull'evoluzione della situazione in atto	Alessandro Malavolti Stefano Roncaglia	Scheda 6	Attraverso la visualizzazione del Sito WEB <a href="https://allertameteo.regione.emilia-romagna.it/">https://allertameteo.regione.emilia-romagna.it/</a>
				Chi è il referente del presidio operativo reperibile che mantiene i contatti con la Prefettura e con il Servizio territoriale dell'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile (CUP di Marzaglia)	Alessandro Malavolti Stefano Roncaglia Fabio Cristofori	Scheda 4	contatto telefonico con Sala Operativa CUP Marzaglia: 059/200200 Reperibile CUP Marzaglia: 335/6115823 Prefettura Modena 059 410411 Rete Radio TETRA digitale
				Verifica le aree critiche e le criticità temporanee anche attivando in forma ridotta il presidio territoriale comunale per monitoraggi fissi/periodici informando il Servizio territoriale dell'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile (CUP di Marzaglia)	Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia Pietro Dipasquale Fabio Cristofori	Scheda 8 Scheda 19	Con personale tecnico comunale, PM, GCVPC ed eventualmente tramite: - Supporto del Volontariato della Consulta (richiedere attivazione al CUP Marzaglia) - Attivazione volontariato comunale
				Comunica al Servizio territoriale dell'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile l'eventuale attivazione del volontariato locale di protezione civile	Fabio Cristofori	Scheda 11	
				Mantiene un flusso di comunicazioni con la Prefettura e il Servizio territoriale dell'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile in relazione all'evolversi dell'evento in atto e alle condizioni del territorio segnalando tempestivamente l'insorgenza di eventuali criticità	Alessandro Malavolti Stefano Roncaglia Fabio Cristofori	Scheda 4	
				Comunica se ritenuto necessario alla popolazione aggiornamenti sull'evento in atto e modalità di autoprotezione per i fenomeni previsti.	Maria Costi Alessandro Malavolti Chiara Vecchio Fabio Cristofori	Scheda 13	Info su sito web del Comune, canali social facebook, twitter Invio messaggio vocale tramite ALERT SYSTEM
				Chi compila e trasmette la scheda segnalazione danni	Laura Reggiani Fabio Cristofori	Scheda 12	
				Valuta attivazione del COC	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia	Scheda 5 Scheda 12	Atto formale di apertura del COC, anche in forma ridotta
In <b>AGGIUNTA</b> alle azioni precedenti  <b>AD EVENTO INIZIATO</b> con <b>SCENARI</b> corrispondenti ad un'allerta codice colore <b>ARANCIONE ROSSO</b>  e/o  alla notifica del superamento <b>Soglia 2</b> dell'idrometro di riferimento o della soglia <b>30 mm/h</b> del pluviometro di	SCENARIO ARANCIONE E/O IDRO LIVELLO 2 E/O PLUVIO 30 mm/h	SCENARIO ROSSO E/O IDRO LIVELLO 3 E/O PLUVIO 70 mm/3h	Riceve notifica dell'eventuale emissione di documenti di monitoraggio meteo idrologico e idraulico ad intervalli di tempo definiti in funzione dell'evento in atto	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia Pietro Dipasquale Fabio Cristofori	Scheda 6	Attraverso la notifica di SMS e di e-mail e la successiva visualizzazione del Sito WEB <a href="https://allertameteo.regione.emilia-romagna.it/">https://allertameteo.regione.emilia-romagna.it/</a>	
			Riceve il superamento della soglia pluviometrica (30 mm/h) e/o del livello 2 delle soglie idrometriche, relativamente a tutti gli strumenti di monitoraggio associati al Comune	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia Pietro Dipasquale Fabio Cristofori	Scheda 6 Scheda 8		
			Alla ricezione del superamento della soglia pluviometrica (30 mm/h) di uno dei 3 pluviometri associati al Comune di Formigine (Serramazzone - Formigine - Marzaglia) e/o del superamento del livello 2 di uno degli idrometri associati al Comune di Formigine (Lugo, fiume secchia - Ponte Veggia, fiume Secchia - Gorzano, torrente Tiepido) attivano se non già fatto precedentemente, l'organizzazione del presidio territoriale e si predispongono per l'eventuale attivazione del COC	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia	Scheda 6 Scheda 8 Scheda 5		
			Comunica al Servizio territoriale dell'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile l'eventuale attivazione del volontariato locale di protezione civile	Fabio Cristofori	Scheda 11		
			Valutano attivazione COC e, se non fatto precedentemente, attivano il presidio territoriale, anche con il supporto del volontariato per: - il monitoraggio, la sorveglianza dei punti critici e l'assistenza alla popolazione - il monitoraggio dei corsi d'acqua non arginati in accordo con il Servizio territoriale dell'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia Fabio Cristofori	Scheda 8 Scheda 11		

riferimento			- il monitoraggio dei corsi d'acqua arginati e/o del reticolo artificiale di pianura a supporto delle autorità idrauliche competenti coordinandosi e tenendo aggiornato il Servizio territoriale dell'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile			
			Coordina l'attuazione delle misure necessarie a fronteggiare l'evento in atto e attiva tempestivamente le azioni di contrasto	Maria Costi Alessandro Malavolti	Scheda 8 Scheda 10 Scheda 17	
			Adottano misure necessarie a fronteggiare l'evento in atto (Ordinanze, provvedimenti amministrativi, chiusure, somme urgenze, ecc...)	Maria Costi Alessandro Malavolti Raffaele Candini	Scheda 12	
			Verifica lo stato della viabilità comunale e dei ponti di propria competenza provvedendo all'eventuale chiusura degli stessi qualora ritenuto necessario	Mario Rossi Stefano Roncaglia Pietro Dipasquale	Scheda 8 Scheda 12	Ordinanze contingibili ed urgenti finalizzate alla salvaguardia della popolazione e/o alla rimozione degli stati di pericolo/rischio residuo.
			Verifica elementi sensibili: Edifici in aree a rischio Soggetti fragili Lifelines (Servizi essenziali) Scuole, strutture pubbliche Allevamenti, Attività produttive	Laura Reggiani Andrea Martinelli Stefano Roncaglia Cristina Fiandri	Scheda 7 Scheda 9 Scheda 19	Attraverso sopralluogo diretto e contatto telefonico con i referenti delle strutture. Supporto degli operatori dei servizi sociali e del volontariato Elementi esposti a rischio Elenco fragili
			Mantiene un flusso di comunicazioni con il Servizio Territoriale dell'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile in relazione all'evolversi dell'evento in atto e alle condizioni del territorio segnalando tempestivamente allo stesso e alla Prefettura l'insorgenza di eventuali criticità e dando comunicazione delle misure adottate per fronteggiare l'evento in atto	Alessandro Malavolti Stefano Roncaglia Fabio Cristofori	Scheda 4	
			Si raccorda con le altre strutture di coordinamento eventualmente attivate	Alessandro Malavolti Stefano Roncaglia Fabio Cristofori	Scheda 4	
			Chiede il supporto di risorse (Uomini – Mezzi – Attrezzature) al Servizio Territoriale dell'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile – CUP Marzaglia	Alessandro Malavolti Stefano Roncaglia Fabio Cristofori	Scheda 4 Scheda 10	Richiesta alla sala Operativa del CUP
			Comunica alla popolazione l'aggiornamento sull'evento in atto e l'eventuale insorgenza di condizioni critiche sul territorio	Maria Costi Alessandro Malavolti Chiara Vecchio Raffaele Candini Fabio Cristofori	Scheda 13	
			Comunica ai residenti e a chi svolge attività in aree a rischio le necessarie misure di salvaguardia da adottare	Maria Costi Alessandro Malavolti Chiara Vecchio Raffaele Candini Fabio Cristofori	Scheda 13	
In <b>AGGIUNTA</b> alle azioni precedenti  <b>AD EVENTO INIZIATO</b> on <b>SCENARI</b> corrispondenti ad un'allerta codice colore <b>ROSSO</b>  e/o alla notifica del superamento <b>Soglia 3</b> dell'idrometro di riferimento	SCENARIO ROSSO E/O IDRO LIVELLO 3 E/O PLUVIO >30 mm/h o 70 mm/3h		Riceve notifica dell'eventuale emissione di documenti di monitoraggio meteo idrologico e idraulico ad intervalli di tempo definiti in funzione dell'evento in atto	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia Pietro Dipasquale Fabio Cristofori	Scheda 6	
		Riceve il superamento della soglia pluviometrica (70 mm/3h) e/o del livello 3 idraulico relativamente a tutti gli strumenti di monitoraggio associati al Comune	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia Pietro Dipasquale Fabio Cristofori	Scheda 6 Scheda 8		
		Alla ricezione del superamento della soglia pluviometrica (70 mm/3h) di uno dei 3 pluviometri associati al Comune di Formigine (Serramazzoni - Formigine – Marzaglia) e/o del superamento del livello 3 di uno degli idrometri associati al Comune di Formigine (Lugo, fiume secchia – Ponte Veggia, fiume Secchia – Gorzano, torrente Tiepido) garantiscono il raccordo con le altre strutture di coordinamento attivate, rafforzano tutte le misure in atto dalle fasi precedenti e rafforzano l'impiego delle risorse del volontariato e della propria struttura per eventuali attività di presidio territoriale, presidio delle vie di deflusso, pronto intervento e assistenza alla popolazione	Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia Pietro Dipasquale Fabio Cristofori	Scheda 6 Scheda 8		

o della soglia >30 mm/h o 70 mm in 3 ore del pluviometro di riferimento			Per tutti gli eventi per i quali non è prevista notifica di superamento di soglie/livelli: - valutano attivazione COC se non già precedentemente attivato - attivano il presidio territoriale garantendo il raccordo con le altre strutture di coordinamento	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia Pietro Dipasquale Fabio Cristofori	Scheda 5 Scheda 10 Scheda 12	
			Mantiene un flusso di comunicazioni con il Servizio Territoriale dell'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile in relazione all'evolversi dell'evento in atto e alle condizioni del territorio segnalando tempestivamente al Servizio e alla Prefettura l'insorgenza di eventuali criticità e dando comunicazione delle misure adottate per fronteggiare l'evento in atto	Alessandro Malavolti Stefano Roncaglia Fabio Cristofori	Scheda 4	Atto formale di apertura del COC
			Valuta attivazione e presidio delle aree di emergenza	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia	Scheda 10	
			Gestione eventuali evacuazioni (anche complesse) ed attività di assistenza alla popolazione	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia Paola Bonfreschi	Scheda 7 Scheda 9	
			Comunica alla popolazione l'aggiornamento sull'evento in atto e l'eventuale insorgenza di condizioni critiche sul territorio	Maria Costi Alessandro Malavolti Chiara Vecchio Raffaele Candini Fabio Cristofori	Scheda 13	
			Comunica ai residenti e a chi svolge attività in aree a rischio le necessarie misure di salvaguardia da adottare	Maria Costi Alessandro Malavolti Chiara Vecchio Raffaele Candini Fabio Cristofori	Scheda 13	
			Attività speditiva di censimento danni	Laura Reggiani	Scheda 16	

## 2 - PIANO INTERNO PER EVENTI SENZA PREANNUNCIO

Tipologia evento	Strumenti e/o Piani di Riferimento
Sismico	Valutazione vulnerabilità edifici
Mobilità (emergenza viabilità – trasporti)	

<i>Quando</i>	<i>Azioni</i>	<i>Referenti</i>	<i>Supporto (Schede riferimento)</i>	<i>Come</i>	<i>Note</i>
	Chi riceve la comunicazione	Maria Costi Alessandro Malavolti Referenti di COC Uffici Comunali		Comunicazione da parte di: - Autoattivazione - Cittadini - Forze dell'ordine presenti sul territorio - Gestore (per rischio industriale) - Comuni Limitrofi	
	Valutazione diretta e primi interventi	Maria Costi Alessandro Malavolti Referenti di COC Uffici Comunali		Valutazione attraverso: - Sopralluogo - Contatto col gestore - Contatto con VV.F - Contatto con A.USL 118	
	Autoattivazione delle funzioni di COC	Maria Costi Alessandro Malavolti Referenti di COC		Ogni funzione inizia ad operare secondo le proprie competenze, in particolare - <b>Funzione strutture operative, viabilità</b> (si reca sul posto, prende i contatti con le strutture operative che stanno operando, tiene costantemente informato il Sindaco e il COC, attiva il piano dei posti di blocco e la gestione della viabilità) - <b>Telecomunicazioni</b> ( verifica dei sistemi di comunicazione, attivazione dei presidi radio) - <b>Tecnico scientifica e pianificazione</b> (apertura della sede di COC, verifica attivazione delle procedure del piano d'emergenza e in particolare contatto con i Comuni Limitrofi)	
	Valutazione indiretta e coordinamento	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia		Valutazione e scenario attraverso: - Contatto con CUP Marzaglia - Contatto con Prefettura	Utilizzo del sistema radio Provinciale di Protezione Civile attraverso i radioamatori
	Attivazione COC	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia	Scheda n.5	Atto formale di apertura del COC e convocazione delle Funzioni	
	Referente per: - COM - SOP - CCS	Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia (non nell'ordine)			

<i>Quando</i>	<i>Azioni</i>	<i>Referenti</i>	<i>Supporto (Schede riferimento)</i>	<i>Come</i>	<i>Note</i>
Se necessario	Attivazione del volontariato	Alessandro Malavolti Mario Rossi Fabio Cristofori		Attraverso il referente del Gruppo Comunale o delle associazioni convenzionate.  Il gruppo Comunale e/o le associazioni convenzionate attivate rimangono in contatto con il coordinamento Provinciale	Comunicare l'attivazione a: - CUP Marzaglia - Consulta Provinciale del Volontariato per la Protezione Civile
	Richiesta di supporto alle strutture Provinciali e Regionali di Protezione Civile	Alessandro Malavolti Stefano Roncaglia Fabio Cristofori		Contatto con: - CUP Marzaglia - Consulta Provinciale del Volontariato per la Protezione Civile - COR (Centro Operativo Regionale)	
	Assistenza alla popolazione	Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia Paola Bonfreschi		Presidio aree attese - punti di prima assistenza	
	Valutazione servizi essenziali	Alessandro Malavolti Stefano Roncaglia Andrea Martinelli		Verifica la funzionalità o la compromissione dei servizi essenziali (luce – acqua – gas - telefonia fissa e mobile) per mezzo di proprio personale o contattando l'ente gestore	
	Attività speditiva di censimento danni	Laura Reggiani		Sopralluoghi, verifiche speditive anche in collaborazione con le forze dell'ordine circa:  Viabilità Aree maggiormente urbanizzate e centri storici Edifici più vulnerabili (strutturale/destinazione d'uso) Scuole Ospedali e affini Chiese Centri commerciali ecc ...	
	Supporto al COC da altri Comuni/Enti	Alessandro Malavolti Fabio Cristofori		I Tecnici dei Comuni limitrofi o dei COM si recano presso il COC del Comune colpito	
	Informazione alla popolazione	Maria Costi Alessandro Malavolti Raffaele Candini Chiara Vecchio Fabio Cristofori		Comunicazione dell'evento delle misure di emergenza adottate e dei comportamenti da tenere	
	Attivazione numero telefonico per informazioni	Alessandro Cantelli			
	Attivazione di un punto informazioni sul territorio	Maria Costi Alessandro Malavolti		Utilizzando strutture esistenti o allestite all'occorrenza	
	Verifica di stabilità/agibilità degli edifici strategici	Laura Reggiani		A partire dall'elenco dei danni registrati, in collaborazione con: - VV.F - Nuclei di Valutazione Regionale	Verificare partecipazione dei Tecnici Comunali a Corsi Regionali
	Immediati interventi sulla viabilità	Mario Rossi Stefano Roncaglia		Attraverso l'utilizzo di mezzi propri o convenzionati o di mezzi degli organi di soccorso	
	Comunicazioni dal COC	Alessandro Malavolti Fabio Cristofori		Tutte le comunicazioni devono essere fatte a: - CUP Marzaglia (se non attivata SOP) - Prefettura (se non attivata SOP) - SOP (se attivata)	
	Gestione anagrafe ed informazioni riguardo la popolazione	Raffaele Candini			
	Sanità (patologie nella popolazione/ stati di disagio, stato dei ricoveri/dispersi)	Cristina Fiandri			

Quando	Azioni	Referenti	Supporto (Schede riferimento)	Come		Note
				Numero Persone	Ospiti Presso	
	Gestione evacuazione/assistenza alla popolazione	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia Paola Bonfreschi	Schede 9 e 10	0-10 11-50 51-100 101-300	Alloggio sostitutivo Alloggio/struttura coperta Area accoglienza coperta Aree accoglienza coperta	
	Organizzazione attività antisciacallaggio	Alessandro Malavolti Mario Rossi		Tenere presente malati/disabili (vedi scheda 10) Tramite: - PM - Volontari per la Sicurezza ed eventualmente altre associazioni di volontariato locale		
	Ordinanze, provvedimenti amministrativi, chiusure	Raffaele Candini				
Rischio Industriale	Valutazione cessazione allarme	Maria Costi Alessandro Malavolti				
	Informazione alla popolazione	Maria Costi Alessandro Malavolti Raffaele Candini Chiara Vecchio Fabio Cristofori				
	Chiusura centri prima accoglienza	Maria Costi Alessandro Malavolti				
	Censimento danni (persone – cose)	Laura Reggiani				
	Ulteriori interventi finalizzati al superamento dell'emergenza	Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia		Attraverso - Bonifica della zona interessata dall'evento - Opere provvisorie - Ripristino servizi essenziali - Ripristino viabilità		

### 3 - PIANO INTERNO PER INCENDI BOSCHIVI

Quando			Azioni	Referenti	Supporto (Schede riferimento)	Come	Note
Al ricevimento dello stato allerta per incendi boschivi			Informazione alla popolazione sulla prevenzione incendi, norme e divieti	Maria Costi Alessandro Malavolti Chiara Vecchio			
			Verifica pianificazione rispetto ad incendi interfaccia	Alessandro Malavolti Stefano Roncaglia Fabio Cristofori			
			Verifica Sistemi approvvigionamento idrico per attività AIB	Stefano Roncaglia Pietro Dipasquale Fabio Cristofori			
			Censimento/aggiornamento	Stefano Roncaglia Pietro Dipasquale Fabio Cristofori			
Al ricevimento dell'attivazione del Preallarme – Periodo di massima pericolosità			Informazione alla popolazione sulla prevenzione incendi, norme e divieti	Maria Costi Alessandro Malavolti Chiara Vecchio			
A seguito della comunicazione di un incendio			Chi riceve la comunicazione dell'incendio boschivo	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi uffici comunali	Scheda 6		
			Si informa sulla situazione in atto e sulla possibile evoluzione	Stefano Roncaglia Pietro Dipasquale Fabio Cristofori	Scheda 6		
			Eventuale attivazione COC ed attività di assistenza alla popolazione	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia Paola Bonfreschi			
			Redige il Catasto dell'area percorsa dal fuoco	Stefano Roncaglia Pietro Dipasquale Fabio Cristofori	Scheda 17		



**UNIONE**  
**dei Comuni del Distretto Ceramico**



**Comune di Formigine**



**Provincia di Modena**

# **Piano Comunale di emergenza**

*L. 225/1992*

*D. Lgs. 112/1998*

*L.R. 1/2005 - L.R. 13/2015*

**Piano interno**

**Scheda 3**



**UNIONE**  
**dei Comuni del Distretto Ceramico**



**Comune di Formigine**



**Provincia di Modena**

# **Piano Comunale di emergenza**

*L. 225/1992*

*D. Lgs. 112/1998*

*L.R. 1/2005 - L.R. 13/2015*

**Estratto procedure Piani  
provinciali di emergenza  
Rischio incendi boschivi**

**Scheda 3.2.3**

CRITICITA'	ALLERTA	situazione pregressa, condizioni del territorio al momento del ricevimento dell'allerta	Azioni (non in ordine di importanza e/o urgenza)	Referenti Azioni	Informazione alla popolazione	Referenti informazione alla popolazione	
F - VENTO fase previsionale	Gialla (G1)	//	//	1 - <u>valutare</u> annullamento iniziative all'aperto 2 - <u>valutare</u> se procedere con la verifica circa la presenza di impianti e infrastrutture tipo tensostrutture o simili, per iniziative pubbliche o private; informare in tal senso i privati e assicurarsi del corretto ancoraggio a terra per quelle comunali	direttivo GGE +  1 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi 2 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi, Pietro Dipasquale	<u>valutare</u> info: - sito web comunale - canali social - Alert System (solo lista ambulant, se l'evento è previsto in giorni di mercato)	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Arancione (G2)	B1 - condizioni normali	//	1 - <u>valutare</u> annullamento iniziative all'aperto 2 - <u>verificare</u> presenza di impianti e infrastrutture tipo tensostrutture o simili, per iniziative pubbliche o private; informare in tal senso i privati e assicurarsi del corretto ancoraggio a terra per quelle comunali 3 - <u>valutare</u> rimozione infrastrutture e/o manufatti di cui sopra	direttivo GGE +  1 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi 2 - 3 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi, Pietro Dipasquale	<u>valutare</u> info: - sito web comunale - canali social - Alert System  <u>procedere</u> con info: Alert System (lista ambulant, se l'evento è previsto in giorni di mercato)	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
		B2 - condizioni problematiche	eventi e manifestazioni all'aperto; presenza di cantieri stradali	1 - <u>valutare</u> annullamento iniziative all'aperto 2 - <u>verificare</u> presenza di impianti e infrastrutture tipo tensostrutture o simili, per iniziative pubbliche o private; informare in tal senso i privati e assicurarsi del corretto ancoraggio a terra per quelle comunali 3 - <u>valutare</u> rimozione infrastrutture e/o manufatti di cui sopra 4 - <u>verificare</u> cantieri stradali e informare le Direzioni Lavori	direttivo GGE +  1 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi 2 - 3 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi, Pietro Dipasquale 4 / Pietro Dipasquale, Fabio Cristofori	<u>valutare</u> info: - sito web comunale - canali social - Alert System  <u>procedere</u> con info: Alert System (lista ambulant, se l'evento è previsto in giorni di mercato)	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Rossa (G3)	//	//	1 - <u>valutare</u> annullamento iniziative all'aperto 2 - <u>verificare</u> presenza di impianti e infrastrutture tipo tensostrutture o simili, per iniziative pubbliche o private; informare in tal senso i privati e assicurarsi del corretto ancoraggio a terra per quelle comunali 3 - <u>valutare</u> rimozione infrastrutture e/o manufatti di cui sopra 4 - <u>valutare</u> attivazione COC 5 - <u>verificare</u> cantieri stradali e informare le Direzioni Lavori	direttivo GGE +  1 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi 2 - 3 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi, Pietro Dipasquale 4 / direttivo GGE 5 / Pietro Dipasquale, Fabio Cristofori	<u>procedere</u> con info: - sito web comunale - canali social - Alert System (+ lista ambulant, se l'evento è previsto in giorni di mercato)	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)

FF - VENTO in corso di evento	Gialla (GG1)	//	//	1 - <u>valutare</u> annullamento iniziative all'aperto 2 - <u>verificare</u> presenza di impianti e infrastrutture tipo tensostrutture o simili, per iniziative pubbliche o private; informare in tal senso i privati e assicurarsi del corretto ancoraggio a terra per quelle comunali	direttivo GGE +  1 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi 2 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi, Pietro Dipasquale	<u>valutare</u> info: - sito web comunale - canali social - Alert System (solo lista ambulant, se l'evento è previsto in giorni di mercato)	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Arancione (GG2)	B1 - condizioni sostanzialmente normali	//	1 - <u>valutare</u> annullamento iniziative all'aperto 2 - <u>verificare</u> presenza di impianti e infrastrutture tipo tensostrutture o simili, per iniziative pubbliche o private; informare in tal senso i privati e assicurarsi del corretto ancoraggio a terra per quelle comunali 3 - <u>valutare</u> rimozione infrastrutture e/o manufatti di cui sopra	direttivo GGE +  1 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi 2 - 3 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi, Pietro Dipasquale	<u>valutare</u> info: - sito web comunale - canali social - Alert System  <u>procedere</u> con info: Alert System (lista ambulant, se l'evento è previsto in giorni di mercato)	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
		B2 - condizioni problematiche	eventi e manifestazioni all'aperto; presenza di cantieri stradali; presenza diffusa a terra di materiale disperso, crolli, anche parziali, di alberi e/o distacco di branche e rami	1 - <u>valutare</u> annullamento iniziative all'aperto 2 - <u>verificare</u> presenza di impianti e infrastrutture tipo tensostrutture o simili, per iniziative pubbliche o private; informare in tal senso i privati e assicurarsi del corretto ancoraggio a terra per quelle comunali 3 - <u>valutare</u> rimozione infrastrutture e/o manufatti di cui sopra 4 - <u>verificare</u> cantieri stradali e informare le Direzioni Lavori 5 - <u>verificare</u> viabilità (presenza a terra di alberi, rami, segnaletica, materiale e manufatti vari) 6 - <u>rimuovere</u> materiali dispersi 7 - <u>verificare</u> sicurezza alberi e piante in aree pubbliche, innanzitutto quelli interferenti con la viabilità 8 - <u>valutare</u> attivazione COC	direttivo GGE +  1 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi 2 - 3 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi, Pietro Dipasquale 4 / Pietro Dipasquale, Fabio Cristofori 5 / PM, Pietro Dipasquale 6 / Pietro Dipasquale 7 / Alessandra Costantini 8 / direttivo GGE	<u>valutare</u> info: - sito web comunale - canali social - Alert System  <u>procedere</u> con info: Alert System (lista ambulant, se l'evento è previsto in giorni di mercato)	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Rossa (GG3)	//	//	1 - <u>valutare</u> annullamento iniziative all'aperto 2 - <u>verificare</u> presenza di impianti e infrastrutture tipo tensostrutture o simili, per iniziative pubbliche o private; informare in tal senso i privati e assicurarsi del corretto ancoraggio a terra per quelle comunali 3 - <u>valutare</u> rimozione infrastrutture e/o manufatti di cui sopra 4 - <u>verificare</u> cantieri stradali e informare le Direzioni Lavori 5 - <u>verificare</u> viabilità (presenza a terra di alberi, rami, segnaletica, materiale e manufatti vari) 6 - <u>rimuovere</u> materiali dispersi 7 - <u>verificare</u> sicurezza alberi e piante in aree pubbliche, innanzitutto quelli interferenti con la viabilità 8 - <u>valutare</u> attivazione COC	direttivo GGE +  1 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi 2 - 3 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi, Pietro Dipasquale 4 / Pietro Dipasquale, Fabio Cristofori 5 / PM, Pietro Dipasquale 6 / Pietro Dipasquale 7 / Alessandra Costantini 8 / direttivo GGE	<u>procedere</u> con info: - sito web comunale - canali social - Alert System (+ lista ambulant, se l'evento è previsto in giorni di mercato)	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)

CRITICITA'	ALLERTA	situazione pregressa, condizioni del territorio al momento del ricevimento dell'allerta	Azioni (non in ordine di importanza e/o urgenza)	Referenti Azioni	Informazione alla popolazione	Referenti informazione alla popolazione	
<b>B - GHIACCIO / PIOGGIA CHE GELA</b> fase previsionale (criticità "Ghiaccio" genera solo allerte gialle, "pioggia che gela" genera sostanzialmente solo allerte arancione o rosse - cap. 6 all. 3 DGR 417/2017)	Gialla (B1)	//	//	1 - <u>attivare</u> piano neve (salatura strade) 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 5 - <u>valutare</u> attivazione COC	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 5 / direttivo GGE	<u>valutare</u> info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Arancione (B2)	B1 - condizioni normali	//	1 - <u>attivare</u> piano neve (salatura strade) 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 5 - <u>valutare</u> attivazione COC	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 5 / direttivo GGE	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social <u>valutare</u> info: Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
		B2 - condizioni problematiche	presenza di neve o ghiaccio sulle strade, temperature molto basse	1 - <u>attivare</u> piano neve (salatura strade) 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 5 - <u>valutare</u> attivazione COC	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 5 / direttivo GGE	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Rossa (B3)	//	//	1 - <u>attivare</u> piano neve (salatura strade) 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 5 - <u>valutare</u> attivazione COC	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 5 / direttivo GGE	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)

<b>BB - GHIACCIO / PIOGGIA CHE GELA</b> in corso di evento (criticità "Ghiaccio" genera solo allerte gialle, "pioggia che gela" genera sostanzialmente solo allerte arancione o rosse - cap. 6 all. 3 DGR 417/2017)	Gialla (BB1)	B1 - condizioni disagio contenuto	circolazione stradale sostanzialmente regolare	1 - <u>attivare</u> piano neve (se non già in funzione) 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 5 - <u>valutare</u> attivazione COC 6 - <u>verificare</u> viabilità	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 5 / direttivo GGE 6 / PM	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
		B2 - condizioni disagio significativo, oppure già in emergenza	presenza di neve o ghiaccio sulle strade, temperature molto basse	1 - <u>attivare</u> piano neve (se non già in funzione) 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 5 - <u>valutare</u> attivazione COC 6 - <u>verificare</u> viabilità	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 5 / direttivo GGE 6 / PM	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Arancione (BB2)	B1 - condizioni disagio contenuto	circolazione stradale sostanzialmente regolare	1 - <u>attivare</u> piano neve (se non già in funzione) 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 5 - <u>valutare</u> attivazione COC 6 - <u>verificare</u> viabilità	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 5 / direttivo GGE 6 / PM	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
		B2 - condizioni disagio significativo, oppure già in emergenza	presenza di neve o ghiaccio sulle strade, temperature molto basse	1 - <u>attivare</u> piano neve (se non già in funzione) 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 5 - <u>valutare</u> attivazione COC 6 - <u>verificare</u> viabilità	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 5 / direttivo GGE 6 / PM	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
Rossa (BB3)	//	//	1 - <u>attivare</u> piano neve (se non già in funzione) 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 5 - <u>valutare</u> attivazione COC 6 - <u>verificare</u> viabilità	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 5 / direttivo GGE 6 / PM	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)	



**UNIONE**  
**dei Comuni del Distretto Ceramico**



**Comune di Formigine**



**Provincia di Modena**

# **Piano Comunale di emergenza**

*L. 225/1992*

*D. Lgs. 112/1998*

*L.R. 1/2005 - L.R. 13/2015*

**Estratto procedure Piani  
provinciali di emergenza  
Rischio idrogeologico**

**Scheda 3.2.2**



**Provincia di Modena**  
**U.O. PROTEZIONE CIVILE**

**PIANO PROVINCIALE DI EMERGENZA  
DI PROTEZIONE CIVILE**

**STRALCIO RISCHIO IDRAULICO**

**SCHEMA DI PROTOCOLLO D'INTESA  
E  
MODELLO DI INTERVENTO**

**Settembre 2010**



# INDICE

PREMESSA.....	1
1) SCHEMA DI PROTOCOLLO D'INTESA TRA ENTI E STRUTTURE OPERATIVE PER LA DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE DA ADOTTARSI IN CASO DI RISCHIO IDRAULICO .....	2
1.1) Strutture ed Enti coinvolti.....	2
1.2) Enti Firmatari.....	3
1.3) Il protocollo di intesa.....	4
2) MODELLO ORGANIZZATIVO DI INTERVENTO.....	9
2.1) Attività di previsione, monitoraggio e sorveglianza .....	9
2.2) Definizione dei livelli di allerta.....	14
FASE DI ATTENZIONE.....	14
FASE DI PREALLARME.....	15
FASE DI ALLARME .....	16
2.3) Ruoli, compiti e attività degli enti/strutture interessate .....	18
DIPARTIMENTO NAZIONALE DELLA PROTEZIONE CIVILE (DPC).....	18
ARPA SIMC – Centro Funzionale (C.F.).....	19
RER – AGENZIA DI PROTEZIONE CIVILE (A.R.P.CIV.) .....	20
PREFETTURA DI MODENA – UTG.....	23
PROVINCIA DI MODENA.....	26
ENTI DI PRESIDIO TERRITORIALE IDRAULICO: AIPO-Ufficio periferico di Modena, Servizio Tecnico dei Bacini degli affluenti del Po, Consorzi di Bonifica.....	30
COMUNI.....	33
MULTIUTILITY (Hera S.p.A. SOT Modena, Aimag S.p.A., Sorgeacqua srl) .....	36
VIGILI DEL FUOCO - COMANDO PROV.LE DI MODENA .....	38
CORPO FORESTALE DELLO STATO (CFS) – COMANDO PROV.LE DI MODENA.....	39
C.O. 118 - MODENA SOCCORSO.....	40
CROCE ROSSA ITALIANA – COMITATO PROVINCIALE.....	41
CONSULTA PROV.LE DEL VOLONTARIATO PER LA PROTEZIONE CIVILE (CPVPC).....	42
ALLEGATO 1 – Livelli di Pericolosità .....	44
ALLEGATO 2 – Riferimenti telefonici di Enti/Comuni per l'attivazione delle procedure del Piano .....	46
ALLEGATO 3 – Indirizzario letture idrometriche.....	49
ALLEGATO 4 – Centri di coordinamento e funzioni di supporto .....	51
ALLEGATO 5 – Relazione tra Criticità e Fasi di Allerta di Protezione Civile .....	55

## **PREMESSA**

Questo documento, parte integrante del Piano di emergenza stralcio rischio idraulico, ha l'obiettivo di delineare e guidare le attività degli Enti e delle Strutture Operative per fronteggiare le emergenze connesse al rischio idraulico relativamente al territorio della Provincia di Modena. Dopo il primo aggiornamento del 2007, resosi necessario alla luce del nuovo sistema legislativo e amministrativo settoriale nazionale e regionale che aveva ridelineato ruoli e competenze relativamente alle attività previsionali e di gestione dell'emergenza, nel 2009, con la DGR 962/2009, sono state introdotte alcune novità relativamente all'attivazione del sistema di allertamento di protezione civile sul territorio regionale per i rischi idraulico e idrogeologico.

Si è perciò sentita l'esigenza di aggiornare il modello di intervento del Piano di emergenza rischio idraulico della Provincia di Modena approvato dal Consiglio provinciale con delibera n.19 del 2007.

Il modello di intervento di seguito delineato nasce da un'analisi del nuovo quadro normativo ma anche dalla esperienza derivata dall'attuazione, durante i diversi eventi emergenziali degli ultimi anni, delle procedure codificate nel 2007. La piena attuazione delle competenze, dei ruoli e delle attività delineata nel nuovo quadro legislativo ha ovviamente tempi di assorbimento "fisiologici" e deve essere declinata sui singoli territori integrandosi con la pianificazione dell'emergenza di cui è competente la Provincia ai sensi del Decreto legislativo 112/1998. La DGR 962/2009 chiede di aggiornare il piano ridefinendo, in sede provinciale, le procedure necessarie a garantire la gestione degli eventi di piena.

L'ambito di intervento è quello delle aste principali dei fiumi Secchia, Panaro e Naviglio, il reticolo fluviale dei bacini imbriferi ad essi afferenti ed il reticolo fluviale minore di pianura. Sono gestiti secondo le procedure di cui al seguente piano anche gli eventi connessi con innalzamenti dei livelli idrici negli alvei dei fiumi minori in bacini di limitata estensione e tempi di corrivazione ridotti oltre che gli allagamenti localizzati urbani o delle infrastrutture periurbane. Nel caso dei corsi d'acqua principali (Secchia, Panaro e Naviglio), esiste di solito una segnalazione di preannuncio per gli eventi di piena, che si attua sia attraverso le previsioni meteorologiche sia attraverso la lettura in tempo reale dei dati di pioggia nella parte alta dei bacini e il monitoraggio in tempo reale dei livelli idrometrici – che permette di attuare delle azioni secondo procedure strutturate in modo graduale.

In particolare si vogliono definire le procedure utilizzate per diffondere l'informazione relativa all'approssimarsi di situazioni di potenziale rischio idraulico, le modalità di diffusione degli avvisi di criticità, delle allerta di protezione civile e la gestione delle fasi di monitoraggio e sorveglianza, prevenzione del rischio e gestione dell'emergenza.

Vengono qua analizzate le procedure relative ad un evento di tipo "b" ai sensi della Legge 225/1992, procedure che possono essere attivate anche alla presenza di un evento dichiarato di tipo "c" ai sensi della legislazione vigente e che comporta una necessaria relazione con strutture nazionali che intervengono per collaborare durante la fase di emergenza.

# **1) SCHEMA DI PROTOCOLLO D'INTESA TRA ENTI E STRUTTURE OPERATIVE PER LA DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE DA ADOTTARSI IN CASO DI RISCHIO IDRAULICO**

## **1.1) Strutture ed Enti coinvolti**

- Dipartimento di Protezione Civile;
- Regione Emilia Romagna – Agenzia di Protezione Civile;
- Centro Funzionale Regionale ARPA-SIMC;
- Prefettura di Modena - Ufficio Territoriale del Governo;
- Amministrazione Provinciale di Modena;
- AIPo - Ufficio periferico di Modena;
- Regione Emilia Romagna - Servizio Tecnico dei bacini degli affluenti del Po;
- Consorzio della Bonifica Burana;
- Consorzio di Bonifica dell'Emilia Centrale;
- Consorzio della Bonifica Renana;
- Vigili del Fuoco - Comando provinciale di Modena;
- Corpo Forestale dello Stato – Comando provinciale di Modena;
- C.O 118 - Modena Soccorso;
- Amministrazioni Comunali della Provincia di Modena: Sassuolo, Fiorano Modenese, Maranello, Formigine, Castelvetro, Vignola, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Castelnuovo Rangone, Modena, Castelfranco Emilia, San Cesario sul Panaro, Ravarino, Bomporto, Bastiglia, Camposanto, Finale Emilia, San Felice sul Panaro, Concordia sulla Secchia, Mirandola, Campogalliano, Carpi, Cavezzo, Medolla, Nonantola, Novi di Modena, San Possidonio, San Prospero, Soliera;
- Hera S.p.A. SOT Modena
- AIMAG S.p.A.
- Sorgeacqua srl
- Croce Rossa Italiana – Comitato provinciale di Modena;
- Consulta Provinciale del Volontariato per la Protezione Civile;
- Forze dell'ordine facenti capo a Questura e Prefettura: Comando Provinciale dei Carabinieri; Polizia di Stato; Polizia Stradale; Comando Provinciale Guardia di Finanza;
- Forze Armate;
- Enti con competenza sulla viabilità in genere: oltre alle Amministrazioni comunali e provinciali, A.N.A.S., Società Autostrade, Ferrovie dello Stato.

## **1.2) Enti Firmatari**

- Prefettura di Modena - Ufficio Territoriale del Governo;
- Amministrazione Provinciale di Modena;
- AIPo - Ufficio periferico di Modena;
- Centro Funzionale Regionale ARPA-SIMC;
- Regione Emilia Romagna – Agenzia di Protezione Civile;
- Regione Emilia Romagna - Servizio Tecnico dei bacini degli affluenti del Po;
- Consorzio della Bonifica Burana;
- Consorzio di Bonifica dell’Emilia Centrale;
- Vigili del Fuoco - Comando provinciale di Modena;
- Corpo Forestale dello Stato - Comando provinciale di Modena;
- C.O. 118 - Modena Soccorso;
- Amministrazioni Comunali della Provincia di Modena: Sassuolo, Fiorano Modenese, Maranello, Formigine, Castelvetro, Vignola, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Castelnuovo Rangone, Modena, Castelfranco Emilia, San Cesario sul Panaro, Ravarino, Bomporto, Bastiglia, Camposanto, Finale Emilia, San Felice sul Panaro, Concordia sulla Secchia, Mirandola, Campogalliano, Carpi, Cavezzo, Medolla, Nonantola, Novi di Modena, San Possidonio, San Prospero, Soliera;
- Hera S.p.A. SOT Modena
- AIMAG S.p.A.
- Sorgeacqua srl
- Croce Rossa Italiana – Comitato provinciale di Modena;
- Consulta Provinciale del Volontariato per la Protezione Civile.

## **1.3) Il protocollo di intesa**

**PROTOCOLLO DI INTESA TRA ENTI E STRUTTURE OPERATIVE  
PER LA DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE DA ADOTTARSI IN CASO DI  
RISCHIO IDRAULICO  
SUL TERRITORIO DELLA PROVINCIA DI MODENA**

**VISTO**

1. Legge 24 febbraio 1992, n. 225 "Istituzione del Servizio Nazionale della protezione civile";
2. Decreto del Presidente della Repubblica 21 settembre 1994, n. 613 "Regolamento recante norme concernenti la partecipazione delle associazioni di volontariato nelle attività di protezione civile";
3. Legge 15 marzo 1997, n. 59, "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
4. Decreto Legislativo 31 marzo 98, n. 112 "Conferimenti di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali in attuazione del capo I della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
5. Legge 3 agosto 1998, n. 267 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 11 giugno 1998, n. 180, recante misure urgenti per la prevenzione del rischio idrogeologico ed a favore delle zone colpite da disastri franosi nella regione Campania";
6. Legge 3 Agosto 1999, n.265 "Disposizioni in materia di autonomia e ordinamento degli enti locali, nonché modifiche alla legge 8 giugno 1990, n. 142";
7. Programma Provinciale di Previsione e Prevenzione di Protezione Civile della Provincia di Modena approvato con delibera di Consiglio 381 del 16 dicembre 1998 e successive modifiche e aggiornamenti;
8. Legge Regionale 21 aprile 1999, n. 3 "Riforme del sistema regionale e locale";
9. Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 "Riforma dell'organizzazione del governo, a norma dell'art. 11 della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
10. Decreto Legislativi 18 Agosto 2000, n.267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
11. Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 dicembre 2000 "Trasferimento dei beni e delle risorse finanziarie, umane, strumentali e organizzative per l'esercizio delle funzioni conferite dal decreto legislativo 31 marzo 1998, n.112, alla regione Emilia Romagna ed agli enti locali";
12. Legge Regionale n.1/2005, "Norme in materia di Protezione Civile e Volontariato, istituzione dell'Agenzia Regionale di Protezione Civile";
13. DPCM 3 dicembre 2008 "direttiva concernente indirizzi operativi per la gestione delle emergenze" e per l'organizzazione e il funzionamento di SISTEMA centro di coordinamento nazionale attivo presso il dipartimento di protezione civile".

Ed in particolare:

14. Piano Provinciale di Emergenza: Stralcio Rischio Idraulico. Protocollo di intesa per la definizione delle procedure di comunicazione e del modello di intervento nelle emergenze per condizioni meteorologiche avverse o per alluvioni. Delibera di giunta n. 52 del 13/02/2001. Firmato in data 9 marzo 2001;
15. DC n.18 del 14/02/2007 “Programma provinciale di previsione e prevenzione di protezione civile di cui alla legge 24.2.1992 n. 225 - approvazione terzo aggiornamento: rischio idraulico”;
16. DC n.19 del 14/02/2007 “Pianificazione dell’emergenza in Provincia di Modena. 1° aggiornamento piano stralcio rischio idraulico”;
17. DPCM 27 febbraio 2004, “Indirizzi operativi per la gestione organizzativa e funzionale del sistema di allertamento nazionale e regionale per il rischio idrogeologico ed idraulico ai fini di protezione civile”;
18. Determina del Direttore Generale Ambiente, Difesa del Suolo e della Costa, n.10211/2004 “Disposizioni organizzative e gestionali in applicazione della Convenzione tra Regione Emilia Romagna ed AIPO relativi ai corsi d’acqua di III categoria del Bacino del Po”.
19. Delibera di Giunta Regionale n.1166/2004 “Approvazione del Protocollo d’Intesa e delle Linee Guida Regionali per la Pianificazione di Emergenza in Materia di Protezione Civile”;
20. Determina del Responsabile del Servizio di Protezione Civile n.1483/2005 “Integrazioni tecniche alle linee guida regionali per la predisposizione dei piani di emergenza Provinciali e Comunali di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale 1166/2004”;
21. D.G.R. 1427/2005 “Modalità di attivazione del Centro Funzionale Regionale e definizione delle procedure per la gestione del sistema di allertamento regionale ai fini di protezione civile”;
22. Nota del Capo del Dipartimento della protezione civile del 31/10/2005 prot.n. DPC/PRE/0054210 di “nulla osta” alla emissione autonoma degli avvisi meteo e di criticità da parte della Regione Emilia-Romagna;
23. DGR 962/2009 Approvazione delle “Disposizioni organizzative finalizzate all’attivazione del sistema di allertamento di protezione civile sul territorio regionale per il rischio idraulico e idrogeologico” in attuazione dell’art. 12 della LR 1/2005.
24. DGR 2242/2009 LR 42/2001 “Accordo costitutivo dell’Agenzia interregionale per il fiume Po”, art. 3 – ridefinizione dei tratti di corso d’acqua di competenza dell’Agenzia interregionale per il fiume Po e della regione Emilia – Romagna.

### **CONSIDERATA**

La necessità di aggiornare il modello di intervento che delinea le modalità di attivazione comunicazione e organizzazione di enti e strutture operative con competenza in materia di protezione civile in relazione ad un evento connesso al rischio idraulico.

***RITENUTO CHE***

I soggetti firmatari potranno effettuare di comune accordo variazioni al presente protocollo e al modello di intervento adottato allorquando si dimostri necessario al fine di una migliore interpretazione delle leggi vigenti o allorquando accadano condizioni che giustifichino tali variazioni.

Sarà pertanto compito dell'amministrazione provinciale inserire tali modifiche nel protocollo stesso, inviando agli enti contraenti le integrazioni apportate.

Il presente protocollo d'intesa e il modello di intervento hanno un periodo di validità di tre anni e s'intendono tacitamente rinnovati alla scadenza, salvo che uno o più dei soggetti sottoscrittori non ne chieda la revisione o modifica.

Sarà compito della Provincia – U.O. di Protezione Civile, procedere all'aggiornamento del protocollo di intesa e del modello di intervento almeno ogni tre anni e in ogni caso ogni anno verrà verificata insieme agli enti firmatari l'attualità del contenuto ed eventualmente modificato quanto non più vigente.

***TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO***

Gli enti firmatari del presente Protocollo di Intesa si impegnano ad adottare il Modello organizzativo di intervento di cui al capitolo 2 ed a collaborare alle attività di aggiornamento degli allegati al Piano Provinciale di Emergenza di Protezione Civile-Stralcio Rischio Idraulico.

Prefettura di Modena - Ufficio Territoriale del Governo	_____
Centro Funzionale Regionale ARPA-SIMC	_____
Regione Emilia Romagna – Agenzia di Protezione Civile	_____
Regione Emilia Romagna – Servizio Tecnico dei Bacini degli affluenti del Po	_____
Amministrazione Provinciale di Modena	_____
AIPo - Ufficio periferico di Modena	_____
Consorzio della Bonifica Burana	_____
Consorzio di Bonifica dell’Emilia Centrale	_____
Comune di Bastiglia	_____
Comune di Bomporto	_____
Comune di Campogalliano	_____
Comune di Camposanto	_____
Comune di Carpi	_____
Comune di Castelfranco E.	_____
Comune di Castelnuovo R.	_____
Comune di Castelvetro	_____
Comune di Cavezzo	_____
Comune di Concordia sulla Secchia	_____
Comune di Finale Emilia	_____
Comune di Fiorano Modenese	_____
Comune di Formigine	_____
Comune di Maranello	_____

Comune di Medolla	_____
Comune di Mirandola	_____
Comune di Modena	_____
Comune di Nonantola	_____
Comune di Novi di Modena	_____
Comune di Ravarino	_____
Comune di San Cesario sul Panaro	_____
Comune di San Felice sul Panaro	_____
Comune di San Possidonio	_____
Comune di San Prospero	_____
Comune di Sassuolo	_____
Comune di Savignano sul Panaro	_____
Comune di Soliera	_____
Comune di Spilamberto	_____
Comune di Vignola	_____
Vigili del Fuoco - Comando provinciale di Modena	_____
Corpo Forestale dello Stato - Comando provinciale di Modena	_____
C.O 118 - Modena Soccorso	_____
Hera S.p.A. SOT Modena	_____
AIMAG S.p.A.	_____
Sorgeacqua srl	_____
Croce Rossa Italiana – Comitato Prov.le di Modena	_____
Consulta Provinciale del Volontariato per la Protezione Civile	_____

## 2) MODELLO ORGANIZZATIVO DI INTERVENTO

### 2.1) Attività di previsione, monitoraggio e sorveglianza

Le attività connesse alla gestione delle emergenze di tipo idraulico si possono distinguere in:

Attività Previsionali, costituite dalla valutazione, sostenuta da adeguate analisi modellistiche e numeriche, della situazione meteorologica, nivologica, idrologica, idraulica e geomorfologica attesa, nonché degli effetti che tale situazione può determinare sull'integrità della vita, dei beni, degli insediamenti e dell'ambiente.

Tali attività sono svolte dal Centro Funzionale Regionale a partire dal giorno precedente l'evento meteorologico.

Attività di Monitoraggio e Sorveglianza, caratterizzate dall'osservazione qualitativa e quantitativa, diretta e strumentale, dell'evento in atto, nonché dalla previsione della sua evoluzione e dei relativi effetti attraverso: aggiornamenti meteorologici in tempo reale (nowcasting) e/o modelli idrologici ed idraulici. Queste attività hanno lo scopo di rendere disponibili informazioni che consentano di confermare e/o aggiornare gli scenari previsti a seguito dell'evoluzione dell'evento in atto.

All'interno delle **attività di tipo previsionale** si considerano:

- ✓ *Avvisi Meteo Nazionali e Regionali*
- ✓ *Avvisi di Criticità Idrogeologica Regionali*
- ✓ *Allerta di Protezione Civile*

#### **Avvisi Meteo Nazionali e Regionali**

Il Dipartimento Nazionale della Protezione Civile, per il tramite della Veglia Meteo, predispone ed emette il Bollettino di vigilanza meteorologica giornaliera nazionale (Bollettino di Vigilanza Meteo) sulla base delle previsioni meteorologiche a scala sinottica. Tale bollettino pone in evidenza il possibile manifestarsi di eventi meteorologici valutati intensi sulle zone di vigilanza meteorologica, definite come aggregazioni funzionali delle zone di allerta, predisposte ed ufficializzate dal Dipartimento Nazionale della Protezione Civile.

Il Centro Funzionale ARPA-SIMC predispone ed adotta l'Avviso meteo regionale (Avviso meteo), che contiene le previsioni meteorologiche relative alle 24-36 ore successive alla data di emissione dello stesso. Questo avviso viene stilato almeno 6-12 ore prima di un possibile evento di precipitazione intensa e/o almeno 12-24 ore prima del possibile manifestarsi di una criticità idrogeologica ed idraulica sul territorio almeno moderata. Tali avvisi meteo hanno efficacia solo sul territorio regionale e sono diffusi dal Centro Funzionale ARPA-SIMC al Centro Funzionale centrale e alla RER-Agenzia di Protezione Civile. L'effetto di un Avviso meteo regionale è quello di attivare presso il Centro Funzionale Regionale le attività di monitoraggio e sorveglianza dell'evento meteorologico previsto.

La procedura nazionale per l'emissione degli Avvisi meteo prevede che tale avviso venga emesso esclusivamente nel caso in cui sia previsto il superamento di soglie pluviometriche definite per la criticità moderata. Qualora tali soglie non siano superate, ma si ritenga che l'evento previsto possa comunque generare situazioni di rischio a livello regionale, l'Avviso meteo assume la denominazione di Bollettino di attenzione meteorologica.

La RER-Agenzia di Protezione Civile trasmette l'Avviso meteo/bollettino di attenzione meteorologica agli Enti di presidio territoriale (AIPO, STB, Consorzi di Bonifica), compresa la Provincia di Modena.

### Avvisi di Criticità Idrogeologica Regionali

Emesso l'Avviso meteo regionale o il Bollettino di attenzione meteorologica, la RER-Agenzia di Protezione Civile valuta, con il supporto del Centro Funzionale ARPA-SIMC e degli Enti di presidio territoriale (AIPO, STB, Consorzi), gli effetti dei fenomeni attesi sul sistema antropico.

Il Centro Funzionale ARPA-SIMC e la RER-Agenzia di Protezione Civile dichiarano poi le proprie valutazioni in un *Avviso di criticità idrogeologica regionale*, in cui è riportato, per ciascuna delle 8 zone di allertamento in cui è suddiviso il territorio regionale, il tipo di rischio, il livello di criticità previsto, nonché, se possibile, le previsioni sintetiche relative ad alcuni indicatori di criticità e lo scenario di evento atteso per le successive 24-36 ore.

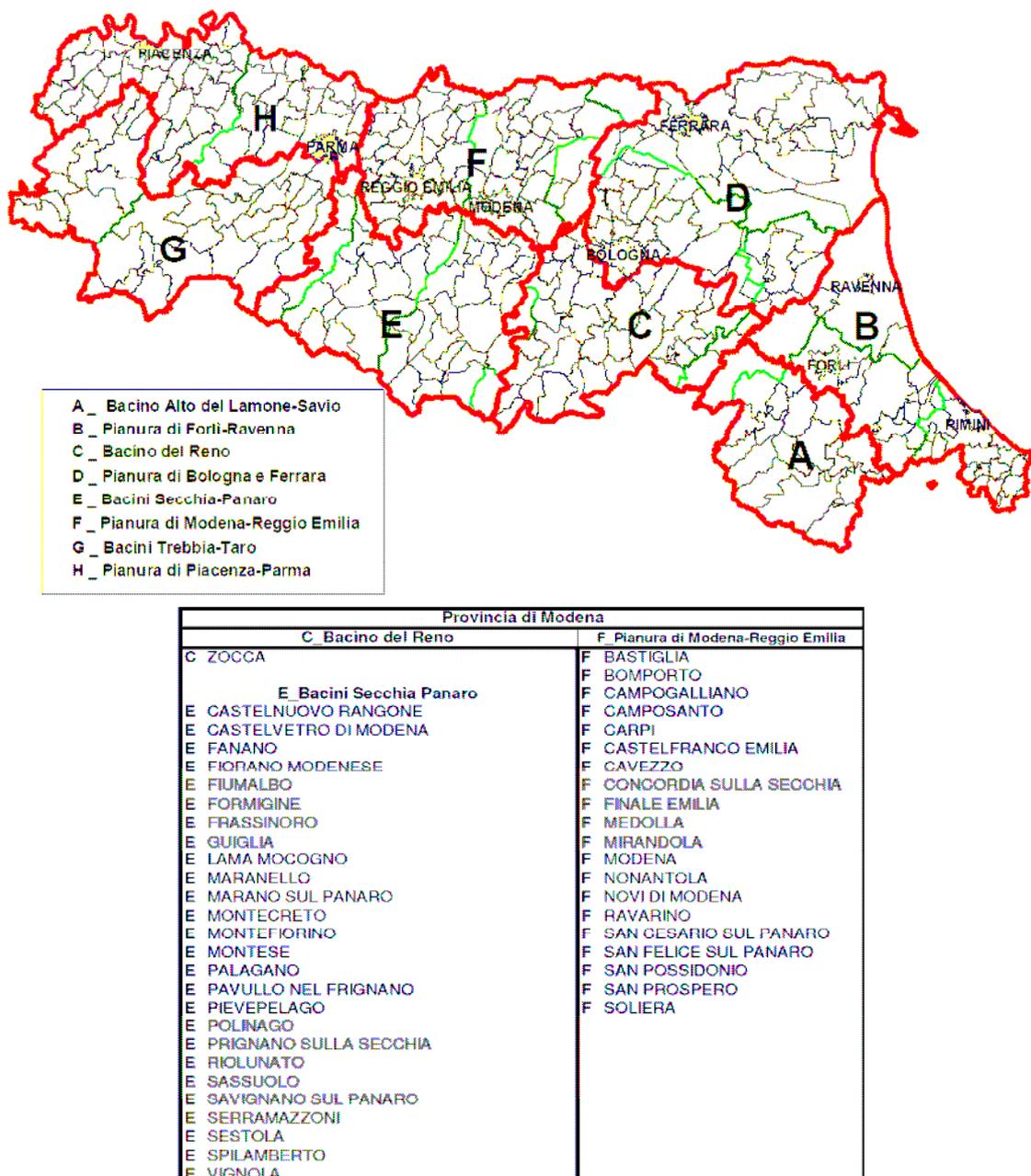


Fig. 1 – Appartenenza dei comuni della Provincia di Modena alle zone di allertamento regionali.

Per ciascuna zona di allertamento, infatti, alla luce della situazione meteorologica prevista e della possibile risposta dei bacini idrografici e dei versanti, il Centro Funzionale ARPA-SIMC e la RER-Agenzia di Protezione Civile procedono all'individuazione del relativo livello di criticità, distinguibile in ordinaria, moderata ed elevata criticità, sulla base di:

- confronti speditivi delle piogge medie areali previste con le soglie pluviometriche di riferimento;
- analisi dei livelli e delle portate osservate e previste nei corsi d'acqua, anche attraverso modelli di previsione idrologici ed idraulici, alimentati con le previsioni meteo;
- analisi dello stato del territorio o della presenza di eventuali criticità locali (es.: cantieri in alveo, sezioni idrauliche insufficienti, inefficienza di alcune opere idrauliche, etc.), mediante consultazione con i Servizi Tecnici di Bacino, AIPO ed i Consorzi di Bonifica interessati.

La RER-Agenzia di Protezione Civile adotta ed inoltra l'Avviso di criticità idrogeologica al Dipartimento Nazionale della Protezione Civile e agli Enti di presidio territoriale, compresa la Provincia di Modena.

Qualora gli effetti al suolo previsti siano significativi ma non tali da emettere un Avviso di criticità, allora la RER-Agenzia di Protezione Civile adotta e trasmette un Bollettino di vigilanza idrogeologica agli stessi soggetti destinatari.

### **Allerta di Protezione Civile**

L'Allerta di Protezione Civile è diramata dalla RER-Agenzia di Protezione Civile a tutti gli enti e le strutture operative di protezione civile, in particolare alla Prefettura e alla Provincia.

L'Allerta ha lo scopo di attivare o aggiornare una specifica fase di protezione civile (attenzione, preallarme o allarme) e, oltre a contenere gli esiti degli avvisi meteo e/o di criticità, indica, quando ritenuto necessario, azioni specifiche da mettere in campo da parte delle componenti e delle strutture operative di protezione civile, nonché consigli per il comportamento individuale da diramare ai cittadini delle zone interessate dai fenomeni segnalati.

Se l'allerta attiva la fase di attenzione allora questa viene inoltrata a tutti gli enti (compresi i Comuni) e le strutture operative in Provincia di Modena:

- tramite fax dalla Prefettura – Ufficio Territoriale di Governo;
- tramite SMS ed e-mail dalla Provincia-U.O. Protezione Civile con il sistema di reindirizzamento provinciale.

Se l'allerta attiva/disattiva la fase di preallarme o di allarme allora questa viene inoltrata dalla RER-Agenzia di Protezione Civile direttamente ai comuni interessati, mentre viene inoltrata ai restanti enti e strutture operative provinciali:

- tramite fax dalla Prefettura – Ufficio Territoriale di Governo;
- tramite SMS ed e-mail dalla Provincia-U.O. Protezione Civile con il sistema di reindirizzamento provinciale.

All'interno delle **attività di Monitoraggio e Sorveglianza** si considerano:

- ✓ *Bollettini di Monitoraggio*
- ✓ *Presidio Territoriale Idraulico*
- ✓ *Servizio di piena e Pronto intervento idraulico*

### **Bollettini di Monitoraggio**

Il Centro Funzionale ARPA-SIMC, durante la sua attività di monitoraggio e sorveglianza, predispone ed adotta dei *Bollettini di monitoraggio*, contenenti i dati idropluviometrici osservati in telemisura, l'analisi dell'evento in corso, la previsione della sua evoluzione, nonché un aggiornamento del livello di criticità idraulica in atto e previsto.

Tali bollettini vengono realizzati con la collaborazione della RER-Agenzia di Protezione Civile e della Provincia-U.O. Protezione Civile, deputata a verificare, per il tramite degli enti di presidio territoriale idraulico, le criticità permanenti e momentanee presenti sul territorio provinciale ed i possibili effetti al suolo.

### **Presidio Territoriale Idraulico**

Il presidio territoriale idraulico consiste in attività di:

- rilevamento, a scadenze prestabilite, dei livelli idrometrici del corso d'acqua nelle principali sezioni fluviali di riferimento, al fine di rilevare il livello di criticità dell'evento di piena in atto;
- osservazione e controllo dello stato delle arginature e ricognizione delle aree potenzialmente inondabili, soprattutto nei punti definiti preventivamente come "idraulicamente critici", anche al fine di rilevare situazioni di impedimento al libero deflusso delle acque;
- pronto intervento idraulico ai sensi del R.D. n. 523/1904 e primi interventi urgenti ai sensi della L. 225/92, tra cui la rimozione degli ostacoli, anche causati da movimenti franosi, smottamenti spondali, accumuli detritici, che possono impedire il rapido defluire delle acque, la salvaguardia delle arginature e la messa in sicurezza delle opere idrauliche danneggiate.

I soggetti preposti al presidio territoriale idraulico sono la Provincia (ai sensi dell'art. 5 della LR 1/2005), i Servizi Tecnici di bacino, AIPO ed i Consorzi di Bonifica.

### **Servizio di piena e Pronto intervento idraulico**

Il servizio di piena consiste nell'attività di monitoraggio non strumentale in tempo reale dei corsi d'acqua, nonché nelle attività di contrasto della pericolosità e degli effetti conseguenti al manifestarsi di un evento di piena.

Le norme che regolano ancora oggi il servizio di piena sono contenute nel R.D. n. 2669/1937 "Regolamento sulla tutela delle opere idrauliche di prima e seconda categoria e delle opere di bonifica", ove l'ambito di applicazione di tale servizio è individuato nei tronchi di corsi d'acqua classificati di 2<sup>a</sup> categoria (vedi R.D. n. 523/1904) e la competenza spetta allo Stato, il quale la esercita tramite l'AIPO.

La Direttiva regionale approvata con deliberazione della Giunta n. 2096 del 18 Novembre 1997 ha esteso il servizio di piena anche ai tratti di corsi d'acqua non classificati ma di fatto soggetti a condizioni di rischio equivalenti.

Inoltre, ai sensi del D.Lgs. 112/98, la competenza sulle prime tre categorie di tronchi di corsi d'acqua è passata dallo Stato alle Regioni. Di conseguenza il servizio di piena, così come quello di pronto intervento, è trasferito alle Regioni. In Emilia-Romagna la competenza è esercitata tramite AIPO ed i Servizi Tecnici di Bacino.

In sede locale gli Uffici periferici di AIPO dispongono del collegamento alla rete centrale di monitoraggio in tempo reale e in stretto contatto con l'Ufficio Coordinamento Servizio di Piena attivano all'occorrenza il servizio di reperibilità e, al raggiungimento di determinate soglie idrometriche, il Servizio di Piena. Tale servizio viene espletato direttamente sul territorio, utilizzando e coordinando per le attività d'ispezione e di realizzazione di opere provvisorie anche il personale fornito da altri enti e strutture operative. Nel corso degli eventi, in conseguenza dei possibili dissesti verificatisi sulle opere idrauliche, vengono disposte le necessarie attività di pronto intervento.

## 2.2) Definizione dei livelli di allerta

### FASE DI ATTENZIONE

**La fase di attenzione è attivata, ad evento previsto, con l'emissione di una Allerta di Protezione Civile da parte della RER-Agenzia di Protezione Civile, che la dirama a tutti i soggetti interessati di cui alla Tabella A della DGR n. 962/2009.**

Dipartimento della Protezione Civile (DPC)

Centro funzionale - ARPA SIMC

RER-Servizio Difesa del Suolo, della Costa e Bonifica

AIPO (\*\*), STB (\*), SGSS, Consorzi di Bonifica (\*)

Prefetture (\*)– UTG

Province (\*)

Direzione regionale VV.F.

Comando regionale C.F.S.

Coordinamento provinciale del volontariato di Protezione Civile (\*)

Comuni (\*) (per il tramite delle Prefetture – UTG in fase di attenzione, direttamente in fase di preallarme e allarme)

Strutture tecniche e gestori di servizi pubblici essenziali in riferimento agli accordi stabiliti con l'Agenzia regionale

Registro Italiano Dighe (RID) (\*)

Capitaneria di Porto (\*)

Servizi di protezione civile delle Regioni Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte, Toscana e Veneto

(\*) Territorialmente interessati

(\*\*) Ufficio centrale di Parma e Uffici periferici territorialmente interessati

**Tabella A – Elenco dei destinatari delle comunicazioni di attivazione/aggiornamento/disattivazione dei livelli di allerta da parte della RER-Agenzia di Protezione Civile. (DGR n. 962/2009)**

Tale allerta viene poi inoltrata dalla Prefettura di Modena - UTG tramite fax a tutti gli enti e le strutture operative del territorio provinciale (comuni compresi), mentre contemporaneamente la Provincia-U.O. Protezione Civile la inoltra, con il sistema di reindirizzamento, tramite SMS ed e-mail ai numeri e agli indirizzi previsti dai piani comunali di emergenza e dai piani interni di ciascun ente e struttura operativa provinciale.

L'Allerta di attivazione della fase di attenzione contiene la previsione dell'evento atteso, definendo l'inizio dell'evento stesso, il periodo di validità e gli effetti attesi al suolo.

La fase di attenzione comporta l'attivazione di servizi di reperibilità e, se del caso, di servizi h24 da parte degli Enti preposti al presidio territoriale idraulico.

Come nel precedente modello di intervento si ritiene opportuno scindere la fase di attenzione in due livelli, al fine di distinguere un primo momento legato esclusivamente alla previsione dell'evento e quindi all'emissione dell'allerta ed un secondo momento legato invece all'inizio vero e proprio dell'evento stesso.

**Ad evento iniziato**, ovvero al superamento delle soglie idropluviometriche di riferimento corrispondenti al **livello di pericolosità 1** (vedi Allegato 1), la Provincia-U.O. Protezione Civile avvia lo scambio di informazioni con la RER-Agenzia di Protezione Civile, la Prefettura, gli Enti di presidio territoriale idraulico (AIPO, STB e Consorzi) ed i Comuni, al fine di aggiornarli sull'evoluzione dell'evento in atto e di rilevare eventuali situazioni di criticità permanenti o momentanee.

**La fase di attenzione ha termine allo scadere del periodo di validità dell'Allerta di protezione civile o quando si passa ad una fase successiva.**

## FASE DI PREALLARME

Al superamento, in atto o previsto, delle soglie idropluviometriche di riferimento corrispondenti al **livello di pericolosità 2** (vedi Allegato 1), la Provincia - U.O. Protezione Civile, in considerazione delle condizioni al contorno e degli effetti al suolo in atto o previsti, **o in presenza di situazioni di rischio**, sentita la Prefettura e gli Enti di presidio territoriale idraulico, concorda con la RER-Agenzia di Protezione Civile l'attivazione della fase di preallarme.

La Provincia-U.O. Protezione Civile trasmette quindi tramite fax al COR della RER-Agenzia di Protezione Civile, e per conoscenza alla Prefettura, la richiesta di attivazione della fase di preallarme, indicando i tempi (data e ora) di attivazione di ogni comune interessato e le criticità in atto o previste.

La RER-Agenzia di Protezione Civile, verificati i presupposti, attiva la fase di preallarme, anche sulla base delle indicazioni fornite dalla Provincia-U.O. Protezione Civile in merito ai comuni interessati ed ai relativi tempi di attivazione.

**La RER-Agenzia di Protezione Civile comunica l'avvenuta attivazione della fase di preallarme ed i relativi aggiornamenti, attraverso l'emanazione di una Allerta di Protezione Civile**, che dirama ai soggetti interessati tra quelli indicati nella precedente Tabella A di cui alla DGR n. 962/2009 e direttamente ai comuni.

La Prefettura di Modena - UTG inoltra l'allerta regionale tramite fax a tutti gli enti e le strutture operative del territorio provinciale, ad eccezione dei comuni, mentre contemporaneamente per il tramite del sistema di reindirizzamento provinciale l'allerta viene inoltrata dalla Provincia-U.O. Protezione Civile via SMS ed e-mail ai numeri e agli indirizzi previsti dai piani comunali di emergenza e dai piani interni di ciascun ente e struttura operativa.

L'attivazione di questa fase può comportare la convocazione in composizione ristretta dei Centri di Coordinamento (CCS, SOUI presso il CUP, COM, COC), e l'adozione di misure di preparazione ad una possibile emergenza, in particolare:

- Gli Enti di presidio territoriale idraulico (AIPO, STB, Consorzi di bonifica) attivano, nei tratti di rispettiva competenza, il servizio di piena e/o la vigilanza dei punti critici dei corsi d'acqua e dei versanti, dandone comunicazione a Prefettura, Provincia e RER-Agenzia di Protezione Civile;
- La verifica delle infrastrutture che possono creare barriere pericolose (es. ponti con luci ridotte, cantieri o opere in costruzione in alveo, ecc.), delle eventuali criticità permanenti (tratti critici degli argini, zone storicamente inondate, organi meccanici di manovra, ecc.) o momentanee (cantieri in opera, criticità localizzate, situazione di impedimento al libero deflusso delle acque, ecc.);
- L'inizio del presidio territoriale idraulico della Provincia, in termini di rilevamento strumentale continuo dei livelli idrometrici, e l'apertura della propria Sala Operativa presso il Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile, se non già precedentemente attivati;
- L'invio, da parte dei comuni, delle letture idrometriche in corrispondenza delle sezioni fluviali prive di strumenti di monitoraggio in telemisura alla Sala Operativa della Provincia;
- L'invio, da parte della Provincia-U.O. Protezione Civile, all'indirizzario e-mail codificato e condiviso nell'Allegato 3 del link per visualizzare i tabulati di sintesi delle letture idrometriche di tutte le sezioni di riferimento dei corsi d'acqua principali interessati dall'evento di piena (fiumi Secchia e Panaro, Canale Naviglio);

- La richiesta di attivazione del volontariato da parte degli Enti preposti al presidio territoriale idraulico.

In fase di preallarme il CF ARPA-SIMC continua ad elaborare bollettini di monitoraggio, con le valutazioni sulla criticità in atto e prevista.

In caso di evoluzione rapida o non preannunciabile di un fenomeno meteorologico avverso si ha l'attivazione diretta della fase di preallarme da parte della RER-Agenzia di Protezione Civile. In questo caso è prevista la comunicazione dell'informazione dell'evento in atto a Comuni, Provincia, Prefettura e strutture operative con ogni mezzo ritenuto idoneo (fax, e-mail, telefono), l'immediata attività di soccorso tecnico urgente e la costituzione, anche in forma ridotta, dei centri di coordinamento.

Quando la pericolosità rientra al di sotto del livello 2 la Provincia-U.O. Protezione Civile, sentiti gli Enti di presidio territoriale idraulico e la Prefettura, concorda con la RER-Agenzia di Protezione Civile la cessazione della fase di preallarme e predispone un documento da inoltrare tramite fax al COR indicando i comuni interessati ed i relativi tempi di disattivazione del preallarme.

**La fase di preallarme ha termine quando la RER-Agenzia di Protezione Civile, tramite un'Allerta, comunica la cessazione della fase stessa o il passaggio alla successiva fase di allarme.**

La fine della fase di preallarme è comunicata secondo lo stesso automatismo utilizzato per l'attivazione della fase stessa.

## **FASE DI ALLARME**

Al superamento, in atto o previsto, delle soglie idropluviometriche di riferimento corrispondenti al **livello di pericolosità 3** (vedi Allegato 1), la Provincia - U.O. Protezione Civile, in considerazione delle condizioni al contorno e degli effetti al suolo in atto o previsti, **o in caso di evento conclamato** (es.: rotta arginale, sormonto, ecc.) in atto o previsto, sentita la Prefettura e gli Enti di presidio territoriale idraulico, concorda con la RER-Agenzia di Protezione Civile l'attivazione della fase di allarme.

La Provincia-U.O. Protezione Civile trasmette quindi tramite fax al COR della RER-Agenzia di Protezione Civile, e per conoscenza alla Prefettura, la richiesta di attivazione della fase di allarme, indicando i tempi (data e ora) di attivazione di ogni comune interessato e le criticità in atto o previste.

La RER-Agenzia di Protezione Civile, verificati i presupposti, adotta l'Avviso di criticità idrogeologica elevata, che inoltra al DPC e agli Enti di presidio territoriale compresa la Provincia di Modena, ed attiva la fase di allarme, anche sulla base delle indicazioni fornita dalla Provincia-U.O. Protezione Civile in merito ai comuni interessati ed ai relativi tempi di attivazione.

**La RER-Agenzia di Protezione Civile comunica l'avvenuta attivazione della fase di allarme ed i relativi aggiornamenti, attraverso l'emanazione di una Allerta di Protezione Civile**, che dirama ai soggetti interessati tra quelli indicati nella precedente Tabella A di cui alla DGR n. 962/2009 e direttamente ai comuni.

La Prefettura di Modena - UTG inoltra l'allerta regionale tramite fax a tutti gli enti e le strutture operative del territorio provinciale, ad eccezione dei comuni, mentre contemporaneamente per il tramite del sistema di reindirizzamento provinciale l'allerta viene inoltrata dalla Provincia-U.O. Protezione Civile via SMS ed e-mail ai numeri e agli indirizzi previsti dai piani comunali di emergenza e dai piani interni di ciascun ente e struttura operativa.

In questa fase permane il presidio territoriale idraulico per controllare l'evoluzione dell'evento in atto, mentre il servizio di piena deve assicurare anche il pronto intervento ed il ripristino delle opere eventualmente danneggiate.

In tale situazione potrebbe essere necessario avere contemporaneamente attivi tutti i centri provinciali di coordinamento: COC, COM, SOUI presso il CUP e CCS.

In fase di allarme il CF ARPA-SIMC continua ad elaborare bollettini di monitoraggio, con le valutazioni sulla criticità in atto e prevista.

In caso di evoluzione rapida o non preannunciabile di un fenomeno meteorologico avverso si ha l'attivazione diretta della fase di allarme da parte della RER-Agenzia di Protezione Civile. In questo caso è prevista la comunicazione dell'informazione dell'evento in atto a Comuni, Provincia, Prefettura e strutture operative con ogni mezzo ritenuto idoneo (fax, e-mail, telefono), l'immediata attività di soccorso tecnico urgente e la costituzione, anche in forma ridotta, dei centri di coordinamento.

Quando la pericolosità rientra al di sotto del livello 3 la Provincia-U.O. Protezione Civile, sentiti gli Enti di presidio territoriale idraulico e la Prefettura, concorda con la RER-Agenzia di Protezione Civile la cessazione della fase di allarme e predispone un documento da inoltrare tramite fax al COR indicando i comuni interessati ed i relativi tempi di disattivazione dell'allarme.

**La fase di allarme ha termine quando la RER-Agenzia di Protezione Civile, tramite un'Allerta, comunica la cessazione della fase stessa.**

La fine della fase di allarme è comunicata secondo lo stesso automatismo utilizzato per l'attivazione della fase stessa.

## **2.3) Ruoli, compiti e attività degli enti/strutture interessate**

Nel presente paragrafo vengono esplicitate per tutti i soggetti che hanno competenze nella gestione di un'emergenza di tipo idraulico le attività da compiere, distinte per le fasi di attenzione, preallarme ed allarme.

Conseguentemente ogni soggetto individuato dovrà ottimizzare le proprie procedure interne al fine di dare applicazione a quanto definito nel presente modello organizzativo di intervento.

### **DIPARTIMENTO NAZIONALE DELLA PROTEZIONE CIVILE (DPC)**

#### **Fase di attenzione**

- L'emissione dell'Avviso meteo regionale attiva il Centro Funzionale centrale e la sua attività di monitoraggio e sorveglianza.

#### **Fase di preallarme**

- Per il tramite del Centro Funzionale centrale continua la sua attività di monitoraggio e sorveglianza;
- Riceve la comunicazione in merito all'attivazione della fase di preallarme e alla costituzione dei centri di coordinamento e delle sale operative per la gestione dell'emergenza;
- Attraverso SISTEMA riceve e approfondisce gli scenari di rischio con il Centro Operativo Regionale che, in caso di emergenza assicura l'operatività h24, costituisce raccordo tecnico operativo tra i centri operativi locali, provinciali e lo stesso DPCN.

#### **Fase di allarme**

- Riceve la comunicazione in merito all'attivazione della fase di allarme e alla costituzione dei centri di coordinamento e delle sale operative per la gestione dell'emergenza;
- Attraverso SISTEMA riceve e approfondisce gli scenari di rischio con il Centro Operativo Regionale che, in caso di emergenza assicura l'operatività h24, costituisce raccordo tecnico operativo tra i centri operativi locali, provinciali e lo stesso DPCN;
- Si mantiene in contatto con Prefettura, Provincia e RER-Agenzia di Protezione Civile e risponde alle necessità manifestategli da tali Autorità, inviando, in caso di necessità, rappresentanti presso il CCS, la SOUI presso il CUP e i COM;
- Dà supporto, durante le operazioni di gestione dell'emergenza, secondo il proprio piano di intervento.

## **ARPA SIMC – Centro Funzionale (C.F.)**

### **Fase previsionale**

- Predisporre ed invia, sulla base di previsioni meteorologiche avverse, l'Avviso Meteo/Bollettino di Attenzione Meteorologica all'ARPCIV e al Centro Funzionale Centrale presso il DPCN;
- Effettua la valutazione dell'intensità degli eventi meteorologici, idrogeologici ed idraulici attesi (pericolosità o scenario di evento) e predisporre dell'Avviso di Criticità Idrogeologica, in collaborazione con l'ARPCIV, i servizi tecnici di bacino, AIPO, S.G.S.S. ed i Consorzi di Bonifica;
- Inizia le attività di previsione, monitoraggio e sorveglianza dell'evento meteorologico previsto, se necessario attraverso il servizio h24, in funzione delle modalità organizzative della struttura.

### **Fase di attenzione**

- Ricevuta da ARPCIV l'allerta di attivazione della fase di attenzione, attiva il servizio di reperibilità che si trasforma in servizio h24 in funzione delle modalità organizzative della struttura;
- Prosegue le attività di previsione, monitoraggio e sorveglianza.

### **Ad evento iniziato:**

- Trasmette all'ARPCIV l'aggiornamento delle previsioni meteorologiche ad intervalli di tempo definiti in funzione della tipologia di evento atteso o in atto;
- Effettua il monitoraggio strumentale dell'evento, attraverso i dati idropluviometrici in telemisura e la previsione dell'evoluzione della piena, anche attraverso i modelli idrologici e idraulici disponibili. In particolare:
  - a) al superamento, in atto o previsto, delle soglie idropluviometriche corrispondenti al livello di pericolosità 1 (vedi Allegato 1) avvia lo scambio di informazioni con i reperibili o le sale operative di AIPO, STB, Consorzi di Bonifica e Provincia, al fine di verificare gli effetti al suolo connessi all'evento in atto, in relazione sia alle criticità permanenti sia a quelle momentanee;
  - b) al superamento, in atto o previsto, delle soglie idropluviometriche corrispondenti al livello di pericolosità 2 (vedi Allegato 1) in più sezioni del corso d'acqua, inizia l'emissione dei Bollettini di monitoraggio, ad intervalli di tempo definiti dalla tipologia di evento. Valuta l'intensità dell'evento previsto o in atto per l'aggiornamento dell'Avviso di criticità, in collaborazione con ARPCIV, i servizi tecnici di bacino, AIPO, S.G.S.S. e la Provincia;
- Verifica con la Provincia-U.O. Protezione Civile l'evoluzione dell'evento in atto a livello provinciale ai fini di un aggiornamento delle criticità locali e, qualora richiesto, fornisce previsioni ed aggiornamenti alla Provincia-U.O. Protezione Civile.

### **Fase di preallarme**

- Riceve da ARPCIV l'allerta di attivazione della fase di preallarme e mantiene il servizio h24;
- Trasmette con continuità all'ARPCIV i dati idropluviometrici e di now-casting;
- Verifica con la Provincia-U.O. Protezione Civile l'evoluzione dell'evento in atto a livello provinciale ai fini di un aggiornamento delle criticità locali e, qualora richiesto, fornisce previsioni ed aggiornamenti alla Provincia-U.O. Protezione Civile;

- Emana e trasmette all'ARPCIV i Bollettini di monitoraggio ad intervalli di tempo definiti in funzione della tipologia di evento atteso o in atto. In particolare al superamento, in atto o previsto, delle soglie idropluviometriche corrispondenti al livello di pericolosità 3 (vedi Allegato 1), emette un bollettino di monitoraggio e valuta l'intensità dell'evento atteso o in atto per l'aggiornamento dell'Avviso di criticità in collaborazione con ARPCIV, i servizi tecnici di bacino, AIPO, S.G.S.S. e la Provincia, fornendo tutte le indicazioni relative al fenomeno meteo associato e alle possibili evoluzioni;
- Comunica agli stessi destinatari dell'Avviso Meteo/Bollettino di Attenzione Meteorologico l'eventuale insorgenza o evoluzione rapida e non prevista di un fenomeno meteorologico avverso con ogni mezzo ritenuto idoneo: fax, e-mail, telefono;
- Riceve la disattivazione della fase di preallarme secondo lo stesso automatismo utilizzato per l'attivazione della fase stessa.

### **Fase di allarme**

- Riceve da ARPCIV l'allerta di attivazione della fase di allarme e mantiene il servizio h24;
- Trasmette con continuità all'ARPCIV i dati idropluviometrici e di now-casting;
- Verifica con la Provincia-U.O. Protezione Civile l'evoluzione dell'evento in atto a livello provinciale ai fini di un aggiornamento delle criticità locali e, qualora richiesto, fornisce previsioni ed aggiornamenti alla Provincia-U.O. Protezione Civile;
- Emette e trasmette all'ARPCIV i Bollettini di monitoraggio;
- Collabora con ARPCIV per l'aggiornamento dell'Avviso di criticità;
- Comunica agli stessi destinatari dell'Avviso Meteo/Bollettino di Attenzione Meteorologico l'eventuale insorgenza o evoluzione rapida e non prevista di un fenomeno meteorologico avverso con ogni mezzo ritenuto idoneo: fax, e-mail, telefono;
- Riceve la disattivazione della fase di allarme secondo lo stesso automatismo utilizzato per l'attivazione della fase stessa.

## **RER – AGENZIA DI PROTEZIONE CIVILE (A.R.P.CIV.)**

### **Fase previsionale**

- Trasmette l'Avviso meteo/bollettino di attenzione meteorologica ricevuto dal CF ARPA-SIMC agli Enti di presidio territoriale (AIPO, STB, Consorzi di Bonifica), compresa la Provincia di Modena;
- Valuta gli effetti dei fenomeni attesi sul sistema antropico con il supporto del CF ARPA-SIMC e degli Enti di presidio territoriale (AIPO, STB, Consorzi di Bonifica). Completa così la predisposizione dell'Avviso di criticità idrogeologica e lo adotta inoltrandolo a DPCN e agli Enti di presidio territoriale, compresa la Provincia di Modena.

### **Fase di attenzione**

- Comunica l'avvenuta attivazione della fase di attenzione ed i relativi aggiornamenti, attraverso l'emanazione di una Allerta di Protezione Civile, ai soggetti interessati tra quelli indicati nella Tabella A di cui alla DGR n. 962/2009 (riportata a pag. 14) e ne informa l'Assessore regionale delegato. In questo caso i Comuni vengono informati per il tramite della Prefettura e del sistema di reindirizzamento della Provincia;

### Ad evento iniziato:

- Se necessario estende l'attivazione del Centro Operativo Regionale (COR) in servizio h24;

- Provvede al costante aggiornamento degli scenari di rischio sul territorio e valuta la criticità idrogeologica e idraulica in atto e prevista in collaborazione con il CF ARPA-SIMC;
- Mantiene i contatti con la Provincia-U.O. Protezione Civile per un costante aggiornamento sull'evoluzione dell'evento in atto, ricevendo comunicazione tempestiva dell'insorgere di situazioni di rischio al fine di aggiornare continuamente la criticità idrogeologica. In particolare riceve dalla Provincia-U.O. Protezione Civile informazioni e valutazioni delle situazioni critiche riscontrate sul territorio, acquisite attraverso gli enti locali e le strutture tecniche in merito a potenziali criticità permanenti (zone storicamente inondate, organi meccanici di manovra, ecc.) e momentanee (cantieri in opera, criticità localizzate, situazione di impedimento al libero deflusso delle acque, ecc.);
- Aggiorna SISTEMA sull'evoluzione della situazione in atto;
- Al superamento, in atto o previsto, delle soglie idropluviometriche di riferimento corrispondenti al livello di pericolosità 2 (vedi Allegato 1), in considerazione delle condizioni al contorno e degli effetti al suolo in atto o previsti, o in presenza di situazioni di rischio, concorda e riceve un fax dalla Provincia-U.O. Protezione Civile con la richiesta di attivazione della fase di preallarme, in cui sono indicati i tempi (data e ora) di attivazione di ogni comune interessato e le criticità in atto o previste.

### **Fase di preallarme**

- Verificati i presupposti ed in riferimento al fax inoltrato dalla Provincia-U.O. Protezione Civile, comunica l'attivazione della fase di preallarme ed i relativi aggiornamenti, attraverso l'emanazione di una Allerta di Protezione Civile, che dirama ai soggetti interessati tra quelli indicati nella Tabella A di cui alla DGR n. 962/2009 (riportata a pag. 14) e ne informa l'Assessore regionale delegato. In questo caso i Comuni vengono informati direttamente da ARPCIV;
- Qualora riceva dal CF ARPA-SIMC la comunicazione dell'insorgenza di una rapida e non prevista condizione meteorologica avversa tale da richiedere la diramazione di un'Allerta di protezione civile, sentita la Provincia di Modena, attiva la fase di preallarme e ne dà immediata informazione ai soggetti indicati nella Tabella A e direttamente ai comuni interessati;
- Attiva, se non precedentemente già attivato, il servizio h24 del Centro Operativo Regionale (COR);
- Riceve comunicazione dell'eventuale attivazione dei Centri di Coordinamento (CCS, SOUI presso il CUP, COM, COC);
- Riceve comunicazione tempestiva dell'insorgere di situazioni di rischio dagli Enti di presidio territoriale e dagli altri organismi di protezione civile, ne valuta gli effetti sul territorio e provvede al continuo aggiornamento degli scenari d'evento e della criticità, tenendo informati i soggetti della Tab. A;
- Mantiene i contatti con la Provincia-U.O. Protezione Civile per un costante aggiornamento sull'evoluzione dell'evento in atto, in termini di criticità in atto e azioni intraprese;
- Trasmette i Bollettini di monitoraggio del CF ARPA-SIMC agli Enti di presidio territoriale, compresa la Provincia;
- Aggiorna SISTEMA sull'evoluzione della situazione in atto;
- Se necessario attiva azioni di supporto a Enti locali, Prefettura, Centri di Coordinamento (CCS, SOUI presso il CUP, COM, COC) e strutture preposte all'intervento tecnico urgente;

- Se necessario attiva il Comitato operativo regionale per l'emergenza e/o la Commissione regionale per la previsione e la prevenzione dei grandi rischi sezione rischio idrogeologico;
- Sentiti Prefettura, Provincia e Sindaci valuta l'avvio di attività propedeutiche alla gestione dell'emergenza;
- Se necessario chiede alla Prefettura di allertare gli Enti gestori di dighe e di dare disposizioni sulle misure da attivare in caso di passaggio alla fase di allarme;
- Al superamento, in atto o previsto, delle soglie idropluviometriche di riferimento corrispondenti al livello di pericolosità 3 (vedi Allegato 1), in considerazione delle condizioni al contorno e degli effetti al suolo in atto o previsti, o in caso di evento conclamato (es.: rotta arginale, sormonto, ecc.) in atto o previsto, concorda e riceve un fax dalla Provincia-U.O. Protezione Civile con la richiesta di attivazione della fase di allarme, in cui sono indicati i tempi (data e ora) di attivazione di ogni comune interessato e le criticità in atto o previste. Contestualmente ARPCIV, verificati i presupposti, adotta l'Avviso di criticità idrogeologica elevata, che aggiorna con il CF ARPA-SIMC ed inoltra al DPCN e agli Enti di presidio territoriale compresa la Provincia.
- Nel caso non sia previsto il passaggio alla fase di allarme e quando la pericolosità rientra al di sotto del livello 2 (vedi Allegato 1), in accordo con la Provincia-U.O. Protezione Civile, riceve da questa il fax con la richiesta di disattivazione della fase di preallarme, in cui sono indicati i comuni interessati ed i relativi tempi di disattivazione;
- La fine della fase di preallarme è comunicata da ARPCIV secondo le stesse modalità con cui è stata attivata.

### **Fase di allarme**

- Verificati i presupposti ed in riferimento al fax inoltrato dalla Provincia-U.O. Protezione Civile, comunica l'attivazione della fase di allarme ed i relativi aggiornamenti, attraverso l'emanazione di una Allerta di Protezione Civile, che dirama ai soggetti interessati tra quelli indicati nella Tabella A di cui alla DGR n. 962/2009 (riportata a pag. 14) e ne informa l'Assessore regionale delegato. In questo caso i Comuni vengono informati direttamente da ARPCIV;
- Qualora riceva dal CF ARPA-SIMC la comunicazione dell'insorgenza di una rapida e non prevista condizione meteorologica avversa tale da richiedere la diramazione di un'Allerta di protezione civile, sentita la Provincia di Modena, attiva la fase di allarme e ne dà immediata informazione ai soggetti indicati nella Tabella A e direttamente ai comuni interessati;
- Provvede al continuo aggiornamento degli scenari d'evento e della criticità, tenendo informati i soggetti della Tab. A;
- Mantiene i contatti con la Provincia-U.O. Protezione Civile per un costante aggiornamento sull'evoluzione dell'evento in atto e sull'insorgenza di situazioni di rischio;
- Trasmette i Bollettini di monitoraggio del CF ARPA-SIMC agli Enti di presidio territoriale, compresa la Provincia;
- Aggiorna SISTEMA sull'evoluzione della situazione in atto;
- Adotta le misure di competenza regionale previste nei piani di emergenza e dalla LR 1/2005;
- Attiva azioni di supporto a Enti locali, Prefettura, Centri di Coordinamento (CCS, SOUI presso il CUP, COM, COC), per le eventuali operazioni di evacuazione, di prima

assistenza alla popolazione e di salvaguardia dei beni, nonché azioni di supporto alle strutture preposte all'intervento tecnico urgente mettendo eventualmente a disposizione materiali e mezzi presenti nei centri logistici CERPIC – CAPI e CREMM;

- Informa la Prefettura sulle disposizioni da fornire agli Enti gestori di dighe per l'ottimale regolazione degli invasi in relazione alla situazione di emergenza attesa o in atto;
- Il Presidente della Regione può, su richiesta di Prefettura e Provincia, dichiarare lo stato di crisi regionale o assumere le iniziative necessarie per la dichiarazione, da parte dei competenti organi statali, della dichiarazione dello stato di emergenza;
- Coordina gli interventi urgenti, in raccordo con gli organi periferici dello Stato e con gli Enti locali, qualora l'evento assuma le caratteristiche di cui all'art. 2 comma 1 lettera b) della LR 1/2005;
- Individua e allestisce spazi idonei ad ospitare la DI.COMA.C qualora istituita;
- Se necessario dispone l'attivazione della colonna mobile regionale di protezione civile;
- Quando la pericolosità rientra al di sotto del livello 2 e/o a cessato evento conclamato, in accordo con la Provincia-U.O. Protezione Civile, riceve da questa il fax con la richiesta di disattivazione della fase di allarme, in cui sono indicati i comuni interessati ed i relativi tempi di disattivazione.
- La fine della fase di allarme è comunicata da ARPCIV secondo le stesse modalità con cui è stata attivata.

## **PREFETTURA DI MODENA – UTG**

### **Fase di attenzione**

- Ricevuta da ARPCIV l'Allerta che attiva la fase di attenzione, provvede a trasmetterla tramite fax a:
  - Provincia di Modena: Presidenza e Assessorato Provinciale Protezione Civile;
  - Provincia di Modena: fax sistema reindirizzamento provinciale;
  - Sindaci dei comuni della provincia di Modena;
  - Comune di Modena assessorato ambiente e protezione civile;
  - Direzione A.N.A.S. – Bologna;
  - Direttore generale Autobrennero Trento
  - Questura di Modena;
  - Comando 1° FOD – ufficiale servizio sala situazioni;
  - Comandi prov.li di Carabinieri, Guardia di Finanza, Vigili del Fuoco, Polizia Stradale e Corpo Forestale dello Stato;
  - AIPO – Ufficio periferico di Modena;
  - Servizio Tecnico dei Bacini degli affluenti del Po – sede di Modena;
  - Consorzi della Bonifica Burana e dell'Emilia Centrale;
  - AUSL – Presidio ospedaliero provinciale;
  - Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico;
  - C.O. 118-Modena Soccorso;
  - C.R.I. - Comitato Provinciale di Modena;
  - Direttore ENEL – Modena;
  - HERA S.p.A. SOT Modena, AIMAG S.p.A., SORGEACQUA srl;
  - RER-Agenzia di Protezione Civile (COR);

**Ad evento iniziato:**

- Riceve dagli enti preposti al presidio territoriale idraulico (AIPO, STB, Consorzi di Bonifica, Provincia) la comunicazione di inizio delle attività di loro competenza in particolare qualora si verifichi il superamento delle soglie idropluviometriche corrispondenti al livello di pericolosità 1;
- Mantiene i contatti con la Provincia di Modena-U.O. Protezione Civile per un costante aggiornamento sull'evoluzione dell'evento in atto;
- Sentita la Provincia-U.O. Protezione Civile, riceve da questa per conoscenza il fax inoltrato ad ARPCIV con la richiesta di attivazione della fase di preallarme, riportante l'indicazione dei comuni interessati e dei relativi tempi di attivazione.

**Fase di preallarme**

- Ricevuta da ARPCIV l'Allerta che attiva la fase di preallarme, provvede a trasmetterla tramite fax a:
  - Provincia di Modena: Presidenza e Assessorato Provinciale Protezione Civile;
  - Provincia di Modena: fax sistema reindirizzamento provinciale;
  - Comune di Modena assessorato ambiente e protezione civile;
  - Direzione A.N.A.S. – Bologna;
  - Direttore generale Autobrennero Trento
  - Questura di Modena;
  - Comando 1° FOD – ufficiale servizio sala situazioni;
  - Comandi prov.li di Carabinieri, Guardia di Finanza, Vigili del Fuoco, Polizia Stradale e Corpo Forestale dello Stato;
  - AIPO – Ufficio periferico di Modena;
  - Servizio Tecnico dei Bacini degli affluenti del Po – sede di Modena;
  - Consorzi della Bonifica Burana e dell'Emilia Centrale;
  - AUSL – Presidio ospedaliero provinciale;
  - Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico;
  - C.O. 118-Modena Soccorso;
  - C.R.I. - Comitato Provinciale di Modena;
  - Direttore ENEL – Modena;
  - HERA S.p.A. SOT Modena, AIMAG S.p.A., SORGEACQUA srl;
  - RER-Agenzia di Protezione Civile (COR);
- Se necessario, il Prefetto d'intesa con il Presidente della Provincia convoca il CCS o alcuni suoi componenti;
- Il CCS si riunisce di norma presso il Palazzo del Governo, sede della Prefettura di Modena o, qualora ritenuto opportuno in relazione alla tipologia dell'evento, presso il Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile a Marzaglia Nuova (MO) ed è presieduto congiuntamente dal Prefetto di Modena e dal Presidente della Provincia di Modena;
- Il CCS, se convocato, si avvale della Sala Operativa provinciale Unica Integrata (SOU), con sede presso la Provincia di Modena, Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile in strada Pomposiana n. 325 a Marzaglia Nuova (MO), e co – diretta da Provincia e Prefettura secondo i relativi ambiti di competenza;
- Se necessario, in coordinamento con la Provincia-U.O. Protezione Civile, istituisce ed attiva i COM, anche in composizione ristretta, e verifica l'attivazione dei COC;

- Riceve periodicamente dalla Provincia-U.O. Protezione Civile la sintesi dei livelli idrometrici nelle sezioni di riferimento dei corsi d'acqua principali interessati dall'evento di piena (fiumi Secchia e Panaro, Canale Naviglio);
- Sentita la Provincia-U.O. Protezione Civile può chiedere al Direttore dell'Agenzia Regionale di protezione civile l'attivazione della Commissione Regionale per la previsione e la prevenzione dei grandi rischi – sezione idrogeologica;
- Se necessario, supporta i comuni nelle attività di informazione alla popolazione sull'evoluzione dell'evento in atto e sui comportamenti da adottare;
- Sentita la Provincia-U.O. Protezione Civile, riceve da questa per conoscenza il fax inoltrato ad ARPCIV con la richiesta di attivazione della fase di allarme o con la richiesta di disattivazione della fase di preallarme, entrambi riportanti l'indicazione dei comuni interessati e dei relativi tempi di attivazione/disattivazione;
- Ricevuta da ARPCIV l'Allerta che disattiva la fase di preallarme, provvede a trasmetterla ai soggetti e secondo le modalità con cui ha diffuso l'attivazione della fase stessa.

### **Fase di allarme**

- Ricevuta da ARPCIV l'Allerta che attiva la fase di allarme, provvede a trasmetterla secondo le stesse modalità e allo stesso indirizzario di cui alla fase di preallarme;
- Se non già precedentemente convocato, il Prefetto attiva d'intesa con il Presidente della Provincia, il CCS ed eventualmente, secondo la gravità dell'evento, istituisce ed attiva i COM;
- Il CCS si riunisce di norma presso il Palazzo del Governo, sede della Prefettura di Modena o, qualora ritenuto opportuno in relazione alla tipologia dell'evento, presso il Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile a Marzaglia Nuova (MO) ed è presieduto congiuntamente dal Prefetto di Modena e dal Presidente della Provincia di Modena;
- Il CCS, se convocato, si avvale della Sala Operativa provinciale Unica Integrata (SOUI), con sede presso la Provincia di Modena, Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile in strada Pomposiana n. 325 a Marzaglia Nuova (MO), e co – diretta da Provincia e Prefettura secondo i relativi ambiti di competenza;
- Assume la direzione unitaria dei servizi di emergenza coordinandoli con gli interventi della Provincia e dei Sindaci dei comuni interessati;
- Verifica che i Sindaci abbiano attivato i COC e le azioni previste nei piani comunali di emergenza;
- Se necessario, d'intesa con l'Amministrazione Provinciale, può richiedere al Presidente della Regione la dichiarazione di stato di crisi regionale o di assumere le iniziative necessarie per la dichiarazione, da parte dei competenti organi statali, della dichiarazione dello stato di emergenza;
- Nel periodo che intercorre fra l'evento e l'emanazione dell'ordinanza che designa il coordinamento, coordina l'impiego del personale e dei mezzi disponibili, avvalendosi dei responsabili delle funzioni di supporto presenti nella SOUI e coordinandosi con gli eventuali COM e/o i COC, in collaborazione con Provincia e ARPCIV;
- Se necessario, richiede l'intervento delle forze armate e assicura il supporto di tutte le forze dello stato nella gestione dell'emergenza;
- Se attivati, i COM coordinano le operazioni di soccorso nel proprio territorio mantenendosi in continuo contatto con il CCS, la SOUI e i Comuni interessati dall'evento;

- Sentita la Provincia-U.O. Protezione Civile, riceve da questa per conoscenza il fax inoltrato ad ARPCIV con la richiesta di disattivazione della fase di allarme, riportante l'indicazione dei comuni interessati e dei relativi tempi di disattivazione;
- Ricevuta da ARPCIV l'Allerta che disattiva la fase di allarme, provvede a trasmetterla ai soggetti e secondo le modalità con cui ha diffuso l'attivazione della fase stessa.

## **PROVINCIA DI MODENA**

### **Fase previsionale**

- Riceve da ARPCIV l'Avviso meteo/bollettino di attenzione meteorologica;
- Riceve da ARPCIV l'Avviso di criticità idrogeologica/bollettino di vigilanza idrogeologica.

### **Fase di attenzione**

- L'U.O. Protezione Civile riceve l'Allerta che attiva la fase di attenzione da ARPCIV e Prefettura e la inoltra via SMS ed e-mail tramite il sistema di reindirizzamento provinciale ai contatti previsti dai piani comunali di emergenza e dai piani interni di ciascun ente e struttura operativa provinciale;
- Il Dirigente del Servizio Sicurezza del territorio e Programmazione ambientale può attivare il servizio di reperibilità proprio dell'ente.

### Ad evento iniziato:

- L'U.O. Protezione Civile avvia l'attività di presidio territoriale, seguendo l'evoluzione del fenomeno in atto tramite il sistema di monitoraggio in telemisura dei dati idrometeorologici, denominato MIPROC;
- L'U.O. Protezione Civile al superamento delle soglie idropluviometriche di riferimento corrispondenti al livello di pericolosità 1 valuta se aprire h24 l'unità di crisi della Provincia presso il CUP e avvia lo scambio di informazioni con ARPCIV, Prefettura, Enti di presidio territoriale idraulico (AIPO, STB e Consorzi di bonifica) e Comuni, al fine di aggiornarli sull'evoluzione dell'evento in atto e di rilevare eventuali situazioni di criticità permanenti o momentanee;
- L'U.O. Protezione Civile provvede a comunicare periodicamente tutte le informazioni ricevute dai comuni e dagli Enti, a Prefettura e ARPCIV per aggiornarli sulla criticità idrogeologica in atto ed informarli tempestivamente dell'eventuale insorgere di situazioni di rischio. In particolare trasmette informazioni e valutazioni delle situazioni critiche riscontrate sul territorio, acquisite attraverso gli enti locali e le strutture tecniche in merito a potenziali criticità permanenti (zone storicamente inondate, organi meccanici di manovra, ecc.) e momentanee (cantieri in opera, criticità localizzate, situazione di impedimento al libero deflusso delle acque, ecc.);
- L'U.O. Protezione Civile, se necessario, scambia informazioni con il CF ARPA-SIMC in merito all'evoluzione dell'evento in atto a livello provinciale ai fini di un aggiornamento delle criticità locali e può chiedere previsioni ed aggiornamenti meteorologici;
- L'U.O. Protezione Civile attiva i contatti con la CPVPC affinché possano essere eventualmente preallertate squadre di volontariato;
- L'U.O. Protezione Civile al superamento, in atto o previsto, delle soglie idropluviometriche di riferimento corrispondenti al livello di pericolosità 2 (vedi Allegato 1), in considerazione delle condizioni al contorno e degli effetti al suolo in atto o previsti, o in presenza di situazioni di rischio, sentita la Prefettura e gli Enti di presidio territoriale idraulico, concorda con ARPCIV l'attivazione della fase di preallarme. L'U.O. Protezione Civile trasmette quindi formalmente ad ARPCIV, e per

conoscenza alla Prefettura, il fax con la richiesta di attivazione della fase di preallarme, indicando i tempi (data e ora) di attivazione di ogni comune interessato e le criticità in atto o previste. In questo modo la Provincia collabora con ARPCIV anche per l'aggiornamento dell'Avviso di criticità idrogeologica.

### **Fase di preallarme**

- L'U.O. Protezione Civile riceve l'Allerta che attiva la fase di preallarme da ARPCIV e Prefettura e la inoltra via SMS ed e-mail tramite il sistema di reindirizzamento provinciale ai contatti previsti dai piani comunali di emergenza e dai piani interni di ciascun ente e struttura operativa provinciale;
- L'U.O. Protezione Civile riceve da ARPCIV i Bollettini di Monitoraggio emessi dal CF ARPA-SIMC, contenenti l'aggiornamento della criticità prevista e in atto;
- L'U.O. Protezione Civile, se necessario ed in coordinamento con gli Enti di presidio territoriale idraulico, verificati i dati a disposizione e l'evoluzione dell'evento di piena, comunica a ARPCIV, Prefettura e Comuni già preallertati gli aggiornamenti in merito all'attivazione della fase di preallarme, apportando eventualmente modifiche all'ora di attivazione della fase stessa;
- La Provincia attiva, se non già precedentemente attivati, i propri servizi necessari alla gestione dell'evento, in particolare il Servizio Manutenzione Strade, il Corpo di Polizia Provinciale, al fine di assicurare il presidio territoriale ed il controllo della propria rete stradale, fornendo costantemente l'aggiornamento della situazione all'U.O. Protezione Civile;
- La Provincia predispone le proprie strutture operative per qualsiasi intervento tecnico di emergenza;
- L'U.O. Protezione Civile attiva, se non già precedentemente attivata, la propria sala operativa presso il Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile in servizio h24, prosegue l'attività di presidio territoriale, seguendo l'evoluzione del fenomeno in atto tramite il sistema di monitoraggio in telemisura dei dati idrometeorologici (MIPROC), e lo scambio di informazioni con Comuni ed Enti di presidio territoriale idraulico (AIPO, STB e Consorzi di bonifica), al fine di aggiornarli costantemente sull'evoluzione dell'evento in atto e/o per rilevare eventuali situazioni di criticità permanenti o momentanee;
- L'U.O. Protezione Civile predispone presso il Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile le postazioni per ospitare i rappresentanti degli Enti di presidio territoriale idraulico, delle strutture operative provinciali, nonché della Prefettura, qualora il CCS sia attivato presso il CUP e quest'ultima non operi con modalità di videoconferenza;
- Se necessario, il Dirigente del Servizio Sicurezza del territorio e Programmazione ambientale della Provincia e il dirigente dell'Area 5 della Prefettura di Modena attivano e co-dirigono la SOUI, anche in composizione ristretta, presso i locali del Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile, in quanto dotati di specifici spazi per le diverse funzioni di supporto, del sistema di monitoraggio in telemisura dei dati idrometeorologici (MIPROC), di specifiche banche dati territoriali e cartografie di rischio. La convocazione è effettuata con i mezzi di comunicazione compatibili con l'urgenza e la natura della specifica situazione di emergenza in atto;
- La SOUI supporta il CCS se convocato;
- Il CCS, qualora ritenuto opportuno in relazione alla tipologia dell'evento, può essere attivato presso il Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile a Marzaglia Nuova (MO) ed è presieduto congiuntamente dal Prefetto di Modena e dal Presidente della Provincia di Modena;

- Se convocati, la Provincia partecipa al CCS tramite il Presidente o un suo delegato e alla SOUI con operatori dell'U.O. Protezione Civile, del Servizio Manutenzione Strade e, se necessario, del Corpo di Polizia Provinciale e dell'U.O. Ufficio Stampa;
- L'U.O. Protezione Civile riceve da Comuni ed Enti di presidio territoriale idraulico l'eventuale richiesta di squadre di volontariato a supporto delle proprie attività, attiva la CPVPC e ne coordina l'operato in funzione delle esigenze presenti su tutto il territorio provinciale, inoltrando ad ARPCIV la domanda di attivazione dei benefici di legge;
- L'U.O. Protezione Civile mantiene i contatti con ARPCIV e Prefettura per aggiornarli sull'evoluzione dell'evento in atto, sugli effetti al suolo riscontrati, nonché sulle attività e gli interventi in atto, informandoli circa l'insorgenza di eventuali difficoltà o problemi che richiedano un coinvolgimento della struttura regionale;
- L'U.O. Protezione Civile riceve dai comuni le letture a vista delle aste idrometriche nelle sezioni fluviali di riferimento prive di strumenti di monitoraggio in telemisura;
- L'U.O. Protezione Civile trasmette all'indirizzario e-mail codificato e condiviso nell'Allegato 3 il link per visualizzare i tabulati di sintesi delle letture idrometriche di tutte le sezioni di riferimento dei corsi d'acqua principali interessati dall'evento di piena (fiumi Secchia e Panaro, Canale Naviglio) e provvede ad aggiornarli ad intervalli appropriati;
- L'U.O. Protezione Civile, in caso di malfunzionamento del sistema di monitoraggio in telemisura può chiedere ai comuni e/o alla CPVPC la lettura a vista delle aste idrometriche nelle sezioni fluviali di riferimento;
- La SOUI elabora un quadro aggiornato sullo stato della viabilità (chiusura di ponti e strade) e lo invia agli Enti gestori della viabilità (Provincia, ANAS, Comuni), al Comando prov.le VVF, alla C.O 118-Modena Soccorso, alla Polizia Stradale, all'ARPCIV e all'ATCM, affinché tutti possano essere a conoscenza delle condizioni della viabilità;
- L'U.O. Protezione Civile informa periodicamente l'U.O. Ufficio Stampa affinché possa predisporre specifici comunicati stampa per avvisare gli organi di informazione in merito all'evoluzione dell'evento in atto e alle condizioni della viabilità;
- L'U.O. Protezione Civile, sentita la Prefettura, può chiedere al Direttore regionale dell'Agenzia di protezione civile l'attivazione della Commissione Regionale Grandi Rischi;
- L'U.O. Protezione Civile al superamento, in atto o previsto, delle soglie idropluviometriche di riferimento corrispondenti al livello di pericolosità 3 (vedi Allegato 1), in considerazione delle condizioni al contorno e degli effetti al suolo in atto o previsti, o in caso di evento conclamato (es.: rotta arginale, sormonto, ecc.) in atto o previsto, sentita la Prefettura e gli Enti di presidio territoriale idraulico, concorda con ARPCIV l'attivazione della fase di allarme. L'U.O. Protezione Civile trasmette quindi formalmente ad ARPCIV, e per conoscenza alla Prefettura, il fax con la richiesta di attivazione della fase di allarme, indicando i tempi (data e ora) di attivazione di ogni comune interessato e le criticità in atto o previste. In questo modo la Provincia collabora con ARPCIV anche per l'aggiornamento dell'Avviso di criticità idrogeologica.
- L'U.O. Protezione Civile nel caso non sia previsto il passaggio alla fase di allarme e quando la pericolosità rientra al di sotto del livello 2 (vedi Allegato 1), sentita la Prefettura e gli Enti di presidio territoriale idraulico, concorda con ARPCIV la disattivazione della fase di preallarme. L'U.O. Protezione Civile trasmette quindi formalmente ad ARPCIV, e per conoscenza alla Prefettura, il fax con la richiesta di disattivazione della fase di preallarme, in cui sono indicati i comuni interessati ed i relativi tempi di disattivazione;

- L'U.O. Protezione Civile, ricevuta da ARPCIV l'Allerta che disattiva la fase di preallarme, provvede a trasmetterla via SMS ed e-mail ai contatti e secondo le modalità con cui ha diffuso l'attivazione della fase stessa.

### **Fase di allarme**

- L'U.O. Protezione Civile riceve l'Avviso di Criticità Idrogeologica
- L'U.O. Protezione Civile riceve l'Allerta che attiva la fase di allarme da ARPCIV e Prefettura e la inoltra via SMS ed e-mail tramite il sistema di reindirizzamento ai contatti previsti dai piani comunali di emergenza e dai piani interni di ciascun ente e struttura operativa provinciale;
- L'U.O. Protezione Civile riceve da ARPCIV i Bollettini di Monitoraggio emessi dal CF ARPA-SIMC, contenenti l'aggiornamento della criticità prevista e in atto;
- L'U.O. Protezione Civile predispone presso il Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile le postazioni per ospitare i rappresentanti di Prefettura, Enti di presidio territoriale idraulico e strutture operative provinciali;
- Il Dirigente del Servizio Sicurezza del territorio e Programmazione ambientale della Provincia e il dirigente dell'Area 5 della Prefettura di Modena attivano e co-dirigono la SOUI, anche in composizione ristretta, presso i locali del Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile, in quanto dotati di specifici spazi per le diverse funzioni di supporto, del sistema di monitoraggio in telemisura dei dati idrometeorologici (MIPROC), di specifiche banche dati territoriali e cartografie di rischio. La convocazione è effettuata con i mezzi di comunicazione compatibili con l'urgenza e la natura della specifica situazione di emergenza in atto;
- La SOUI supporta il CCS se convocato;
- Il CCS, qualora ritenuto opportuno in relazione alla tipologia dell'evento, può essere attivato presso il Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile a Marzaglia Nuova (MO) ed è presieduto congiuntamente dal Prefetto di Modena e dal Presidente della Provincia di Modena;
- La Provincia partecipa al CCS, se convocato, tramite il Presidente o un suo delegato e alla SOUI con operatori dell'U.O. Protezione Civile, del Servizio Manutenzione Strade e, se necessario, del Corpo di Polizia Provinciale e dell'U.O. Ufficio Stampa;
- L'U.O. Protezione Civile continua le attività previste nella fase di preallarme, in particolare il presidio territoriale idraulico mantenendo costantemente aggiornata la SOUI e ARPCIV;
- L'U.O. Protezione Civile avvalendosi anche della CPVPC concorre agli interventi per l'assistenza alla popolazione;
- Il Servizio Manutenzione Strade ed il Corpo di Polizia Provinciale mantengono la vigilanza sulla rete stradale e sul territorio, attuando gli interventi di urgenza nei settori di competenza che si dovessero rendere necessari;
- L'U.O. Protezione Civile concorre, in collaborazione con comuni e ARPCIV, all'attività di censimento dei danni, sia durante l'evento sia in fase post-emergenza;
- Per il tramite dell'U.O. Protezione Civile, l'amministrazione provinciale può avvalersi di personale di altre aree e servizi al fine di espletare le attività necessarie alla gestione ed al superamento dell'emergenza;
- Se necessario l'Amministrazione Provinciale, d'intesa con il Prefetto, può richiedere al Presidente della Regione la dichiarazione di stato di crisi regionale o di assumere le iniziative necessarie per la dichiarazione, da parte dei competenti organi statali, della dichiarazione dello stato di emergenza;

- L'U.O. Protezione Civile, quando la pericolosità rientra al di sotto del livello 2 e/o a cessato evento conclamato, sentita la Prefettura e gli Enti di presidio territoriale idraulico, concorda con ARPCIV la disattivazione della fase di allarme. L'U.O. Protezione Civile trasmette quindi formalmente ad ARPCIV, e per conoscenza alla Prefettura, il fax con la richiesta di disattivazione della fase di allarme, in cui sono indicati i comuni interessati ed i relativi tempi di disattivazione;
- L'U.O. Protezione Civile, ricevuta da ARPCIV l'Allerta che disattiva la fase di allarme, provvede a trasmetterla via SMS ed e-mail ai contatti e secondo le modalità con cui ha diffuso l'attivazione della fase stessa.

## **ENTI DI PRESIDIO TERRITORIALE IDRAULICO: AIPO-Ufficio periferico di Modena, Servizio Tecnico dei Bacini degli affluenti del Po, Consorzi di Bonifica**

### **Fase previsionale**

- Ricevono da ARPCIV l'Avviso meteo/bollettino di attenzione meteorologica e collaborano alla predisposizione dell'Avviso di Criticità Idrogeologica/bollettino di vigilanza idrogeologica;
- Ricevono da ARPCIV l'Avviso di criticità idrogeologica/bollettino di vigilanza idrogeologica.

### **Fase di attenzione**

- Ricevono l'allerta di attivazione della fase di attenzione tramite fax da ARPCIV e Prefettura e tramite SMS e/o e-mail dal sistema di reindirizzamento della Provincia;
- AIPO-Uff. periferico di Modena attiva il servizio di reperibilità sulla base delle previsioni meteo acquisite, dandone comunicazione a Prefettura e Provincia-U.O. Protezione Civile;
- STB e Consorzi di bonifica possono attivare il servizio di reperibilità proprio dell'ente.

### **Ad evento iniziato:**

- AIPO, se necessario, attiva il servizio di piena anche prima del raggiungimento del livello di guardia e ne da comunicazione a Prefettura, Provincia-U.O. Protezione Civile e ARPCIV;
- STB e Consorzi di bonifica, se necessario, attivano la struttura tecnico-operativa per il servizio di piena e/o il presidio territoriale idrogeologico e ne danno comunicazione a Prefettura, Provincia-U.O. Protezione Civile e ARPCIV. Inoltre allertano i propri tecnici per interventi di vigilanza e di presidio nei punti critici;
- Al superamento, in atto o previsto, delle soglie idropluviometriche di riferimento corrispondenti al livello di pericolosità 1 (vedi Allegato 1) avviano lo scambio di informazioni con la Provincia-U.O. Protezione Civile;
- Verificano gli effetti al suolo connessi all'evento in atto e nel caso in cui siano riscontrate potenziali criticità permanenti (zone storicamente inondate, sifonamenti, ecc.) e momentanee (cantieri in opera, criticità localizzate, impedimento al libero deflusso delle acque ecc.) ne danno comunicazione alla Provincia-U.O. Protezione Civile;
- Trasmettono informazioni ad ARPCIV, al CF ARPA-SIMC e alla Provincia-U.O. Protezione Civile relative al territorio interessato dall'evento per l'aggiornamento dell'Avviso di criticità e comunicano tempestivamente alla Provincia-U.O. Protezione Civile l'eventuale insorgere di situazioni di rischio, anche ai fini dell'attivazione della fase di preallarme;

- Nel caso di azioni o manovre idrauliche che possano avere ripercussioni sul reticolo idrografico di competenza di altri enti, comunicano tali attività a tutti i soggetti potenzialmente coinvolti ed alla Provincia-U.O. Protezione Civile;
- Se necessario chiedono alla Provincia-U.O. Protezione Civile di attivare il volontariato per supporto all'attività di vigilanza;
- Al superamento, in atto o previsto, delle soglie idropluviometriche di riferimento corrispondenti al livello di pericolosità 2 (vedi Allegato 1), in considerazione delle condizioni al contorno e degli effetti al suolo in atto o previsti, o in presenza di situazioni di rischio, collaborano con la Provincia-U.O. Protezione Civile per valutare la necessità di attivazione della fase di preallarme.

### **Fase di preallarme**

- Ricevono l'allerta di attivazione della fase di preallarme tramite fax da ARPCIV e Prefettura e tramite SMS e/o e-mail dal sistema di reindirizzamento della Provincia;
- Ricevono da ARPCIV i Bollettini di Monitoraggio emessi dal CF ARPA-SIMC, contenenti l'aggiornamento della criticità prevista e in atto;
- AIPO attiva, se non precedentemente già attivato, il servizio di piena e ne dà comunicazione a Prefettura, Provincia-U.O. Protezione Civile e ARPCIV;
- STB e Consorzi attivano, se non precedentemente già attivati, il servizio di piena e/o la vigilanza dei punti critici dei corsi d'acqua e dei versanti, dandone comunicazione a Prefettura, Provincia-U.O. Protezione Civile e ARPCIV;
- Nel caso di azioni o manovre idrauliche che possano avere ripercussioni sul reticolo idrografico di competenza di altri enti, comunicano tali attività a tutti i soggetti potenzialmente coinvolti ed alla Provincia-U.O. Protezione Civile;
- AIPO, per lo svolgimento del servizio di piena e per il pronto intervento idraulico può richiedere personale attingendo dagli elenchi compilati ai sensi del R.D. n. 2669/1937, aggiornati ogni anno di concerto con le autorità locali e con i sindacati, per la vigilanza di particolari tratti critici durante l'evento di piena. Tali elenchi contengono i nominativi delle persone adatte per essere assunte in servizio di piena nonché delle ditte e dei privati che sono in grado di fornire i materiali, gli attrezzi, i mezzi di trasporto da impiegarsi nel servizio stesso. In tal caso, AIPO provvederà direttamente al coordinamento, al reperimento nonché alle spese per l'impiego del personale necessario durante il servizio di piena. In ogni caso AIPO può avvalersi direttamente e a proprie spese di personale ed imprese di fiducia in grado di fornire materiali, attrezzature, mezzi e manodopera durante il servizio di piena;
- Se necessario chiedono alla Provincia-U.O. Protezione Civile l'attivazione del volontariato a supporto dell'attività di presidio territoriale idraulico ed espletano il servizio di piena e/o la vigilanza dei punti critici direttamente sul territorio, coordinando il personale messo a disposizione dalle autorità di protezione civile per le attività di vigilanza e/o di realizzazione di opere provvisorie. In tal caso, se l'intervento del volontariato è autorizzato da parte del Dipartimento di Protezione Civile per il tramite della Regione, gli oneri derivanti dall'attivazione del volontariato troveranno copertura nei benefici connessi al D.P.R. 194/2001 e non coinvolgeranno in alcun modo rimborsi da parte degli Enti idraulici;
- Se necessario provvedono ad attuare interventi di somma urgenza per la riduzione del rischio e/o per la rimozione di pericoli imminenti, dandone comunicazione alla Provincia-U.O. Protezione Civile;

- Comunicano ad ARPCIV e alla Provincia-U.O. Protezione Civile l'evoluzione dell'evento ed i relativi effetti sul territorio e collaborano con ARPCIV per aggiornare l'Avviso di Criticità Idrogeologica;
- Forniscono supporto tecnico agli enti locali e collaborano con la Provincia-U.O. Protezione Civile presso il Centro di Coordinamento attivato nel Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile. In particolare informano tempestivamente la Provincia-U.O. Protezione Civile circa l'insorgenza di situazioni di rischio e collaborano per effettuare, sulla base delle criticità osservate e previste, tutte le valutazioni utili all'aggiornamento della criticità a livello provinciale, anche ai fini dell'attivazione della fase di allarme;
- Se convocati, partecipano al CCS e/o alla SOUI tramite un proprio rappresentante;
- Qualora ritenuto necessario per la gestione dell'evento contattano direttamente Sindaci e Prefettura;
- Forniscono all'ARPCIV specifiche proposte sulle operazioni da eseguire nelle dighe e negli invasi che insistono nei bacini di competenza, in relazione allo stato dei corsi d'acqua;
- Ricevuta l'eventuale comunicazione dell'insorgenza dell'evoluzione rapida e non prevista di un fenomeno meteorologico avverso, attivano le azioni specifiche per affrontare l'evento;
- Al superamento, in atto o previsto, delle soglie idropluviometriche di riferimento corrispondenti al livello di pericolosità 3 (vedi Allegato 1), in considerazione delle condizioni al contorno e degli effetti al suolo in atto o previsti, o in caso di evento conclamato (es.: rotta arginale, sormonto, ecc.) in atto o previsto, collaborano con la Provincia-U.O. Protezione Civile per valutare la necessità di attivazione della fase di allarme;
- Nel caso non sia previsto il passaggio alla fase di allarme, collaborano con la Provincia-U.O. Protezione Civile al fine di predisporre la disattivazione della fase di preallarme con l'elenco dei comuni progressivamente interessati e ricevono formalmente la chiusura della fase di preallarme secondo lo stesso automatismo utilizzato per l'attivazione della fase stessa.

### **Fase di allarme**

- Ricevono l'allerta di attivazione della fase di allarme tramite fax da ARPCIV e Prefettura e tramite SMS e/o e-mail dal sistema di reindirizzamento della Provincia;
- Ricevono da ARPCIV i Bollettini di Monitoraggio emessi dal CF ARPA-SIMC e l'Avviso di Criticità Idrogeologica;
- Collaborano con ARPCIV per la valutazione della criticità in atto;
- Partecipano al CCS e/o alla SOUI tramite propri rappresentanti;
- Garantiscono il servizio di piena e la vigilanza nei punti critici (dei corsi d'acqua e dei versanti), mantenendo costantemente informati ARPCIV e la SOUI;
- Se necessario provvedono ad attuare gli interventi di somma urgenza per la riduzione del rischio e/o per la rimozione di pericoli imminenti, dandone comunicazione alla SOUI;
- Intensificano le azioni intraprese nella fase di preallarme e richiedono all'ARPCIV e/o alla Provincia-U.O. Protezione Civile eventuali risorse aggiuntive per fronteggiare la situazione in atto;
- Forniscono supporto tecnico agli enti locali e collaborano con la Provincia-U.O. Protezione Civile presso il Centro di Coordinamento attivato nel Centro Unificato

Provinciale di Protezione Civile. In particolare informano tempestivamente la Provincia-U.O. Protezione Civile circa l'insorgenza di situazioni di rischio e collaborano per effettuare, sulla base delle criticità osservate e previste, tutte le valutazioni utili all'aggiornamento della criticità a livello provinciale;

- Qualora ci fossero zone allagate, i Consorzi di Bonifica forniscono indicazioni per lo smaltimento di tali acque e/o ad eseguire le opportune manovre sui propri manufatti idraulici;
- Collaborano con la Provincia-U.O. Protezione Civile al fine di predisporre la disattivazione della fase di allarme con l'elenco dei comuni progressivamente interessati e ricevono formalmente la chiusura della fase di allarme secondo lo stesso automatismo utilizzato per l'attivazione della fase stessa.

## **COMUNI**

### **Fase di attenzione**

- Ricevono l'Allerta di attivazione della fase di attenzione tramite fax dalla Prefettura e tramite SMS e/o e-mail dal sistema di reindirizzamento della Provincia. I destinatari di tale comunicazione sono i contatti (fax, cellulare, e-mail) individuati all'interno del Piano comunale di protezione civile o comunque segnalati alla Provincia-U.O. Protezione Civile.

#### Ad evento iniziato:

- Al superamento delle soglie idropluviometriche di riferimento corrispondenti al livello di pericolosità 1 (vedi Allegato 1) ricevono dalla Provincia-U.O. Protezione Civile una comunicazione in merito all'evoluzione dell'evento in atto per il tramite dei reperibili;
- Se la gravità delle previsioni e della loro tendenza lo necessita attivano le procedure contenute nel Piano comunale di protezione civile e in particolare predispongono una:
  1. immediata ricognizione da parte della Polizia municipale e/o del personale tecnico nelle zone potenzialmente critiche del proprio territorio comunale (es.: aree golenali abitate, presenza di cantieri in alveo o in zone prospicienti, aree soggette ad allagamenti localizzati, scavi in area urbana, presenza di ostacoli al libero deflusso delle acque, ecc.), al fine di localizzare e controllare tutte le situazioni che potrebbero determinare l'insorgere di problematiche sul sistema abitativo e/o infrastrutturale;
  2. individuazione di eventuali manifestazioni che comportino una concentrazione straordinaria di popolazione nelle 48 ore successive;
- Trasmettono ogni segnalazione, informazione e valutazione sulle condizioni del territorio a STB, AIPO e Consorzi di Bonifica in merito a criticità riscontrate nei tratti di rispettiva competenza e comunque a Prefettura e Provincia-U.O. Protezione Civile;
- Se la gravità delle previsioni e della loro tendenza lo necessitano, verificano l'organizzazione del COC e la sua modalità di attivazione, nonché la funzionalità del sistema radio provinciale di protezione civile Tetra Digitale;
- Se necessario attivano, per la gestione delle attività di competenza, il proprio gruppo comunale e/o le organizzazioni locali di volontariato convenzionate, dandone comunicazione alla Provincia-U.O. Protezione Civile;
- Se necessario richiedono alla Provincia-U.O. Protezione Civile il concorso del volontariato a supporto delle strutture tecniche comunali preposte alle attività di presidio territoriale o del proprio gruppo comunale e/o delle organizzazioni locali di volontariato convenzionate;

- Si assicurano che, se attivati, i gruppi comunali e/o le organizzazioni locali di volontariato convenzionate informino costantemente la CPVPC in merito agli interventi in atto e al numero di volontari e mezzi attivati, al fine di un miglior coordinamento;
- Predispongono una verifica delle attività operative da svolgere nelle fasi successive.

### **Fase di preallarme**

- Ricevono l'allerta di attivazione della fase di preallarme tramite fax da ARPCIV e tramite SMS e/o e-mail dal sistema di reindirizzamento della Provincia. I destinatari di tale comunicazione sono i contatti (fax, cellulare, e-mail) individuati all'interno del Piano comunale di protezione civile o comunque segnalati alla Provincia-U.O. Protezione Civile;
- I comuni preallertati possono ricevere aggiornamenti in merito all'ora di attivazione della fase di preallarme da parte della Provincia-U.O. Protezione Civile;
- A partire dall'inizio della fase di preallarme attivano le procedure contenute nel Piano comunale di protezione civile e in particolare attivano il COC, anche in composizione ristretta, per garantire le attività di propria competenza e ricevere tutte le informazioni e gli aggiornamenti in merito all'evoluzione dell'evento in atto;
- Il referente del COC dovrà essere sempre munito della radio portatile del sistema radio provinciale di protezione civile Tetra Digitale per ricevere ed effettuare qualunque tipo di chiamata verso i centri di coordinamento attivati;
- Proseguono il controllo delle zone potenzialmente critiche del proprio territorio comunale (es.: aree golenali abitate, presenza di cantieri in alveo o in zone prospicienti, aree soggette ad allagamenti localizzati, scavi in area urbana, presenza di ostacoli al libero deflusso delle acque, ...), al fine di localizzare e controllare tutte le situazioni che potrebbero determinare l'insorgere di problematiche sul sistema abitativo e/o infrastrutturale e trasmettono ogni segnalazione, informazione e valutazione sulle condizioni del territorio a STB, AIPO e Consorzi di Bonifica in merito a criticità riscontrate nei tratti di rispettiva competenza e comunque a Prefettura e Provincia-U.O. Protezione Civile, o alla SOUI se costituita;
- Predispongono ogni attività necessaria per avvisare la popolazione residente in aree golenali dell'imminente pericolo e, se necessario, per emettere un'ordinanza di sgombero. Contattano, se necessario, le strutture comunali sia sanitarie che scolastiche, nonché le principali aziende o gli allevamenti posti nelle zone a rischio per informarli dell'eventuale pericolo derivante da possibili allagamenti. Predispongono la messa in sicurezza delle persone disabili;
- Per la gestione delle attività di competenza possono attivare, se precedentemente non già attivato, il proprio gruppo comunale e/o le organizzazioni locali di volontariato convenzionate, dandone comunicazione alla Provincia-U.O. Protezione;
- Se necessario richiedono alla Provincia-U.O. Protezione Civile il concorso del volontariato a supporto delle attività di presidio territoriale di propria competenza;
- Ricevono tramite e-mail dalla Provincia-U.O. Protezione Civile, secondo l'indirizzario di cui all'allegato 3, il link per visualizzare i tabulati di sintesi delle letture idrometriche di tutte le sezioni di riferimento dei corsi d'acqua principali interessati dall'evento di piena (fiumi Secchia e Panaro, Canale Naviglio), i quali sono aggiornati dalla Provincia stessa ad intervalli appropriati. Presso il COC sono controllati i dati idrometrici dei tabulati messi a disposizione dalla Provincia-U.O. Protezione Civile o direttamente i dati che provengono dal collegamento remoto con il sistema MIPROC;
- Verificano lo stato della viabilità comunale e dei ponti di propria competenza, provvedendo all'eventuale chiusura degli stessi qualora ritenuto necessario. A tale

chiusura deve seguire la predisposizione di adeguata segnaletica e comunicazione immediata a Prefettura e Provincia-U.O. Protezione Civile, o alla SOUI se costituita. Nel caso in cui l'Ente proprietario della strada non sia reperibile, il Sindaco del comune in cui si trova il ponte o la viabilità a rischio o il Prefetto possono provvedere alla chiusura degli stessi, comunicando l'avvenuta disposizione alla Provincia-U.O. Protezione Civile o alla SOUI se costituita, che a sua volta ne dà notizia all'Ente proprietario, ai VVF, alle Forze dell'Ordine e alla C.O 118-Modena Soccorso;

- Se necessario, garantiscono un'adeguata informazione alla popolazione relativamente all'evoluzione dell'evento in atto, alle condizioni della viabilità e alle criticità presenti sul territorio. In particolare, secondo le disposizioni della Prefettura e della Provincia-U.O. Protezione Civile, o della SOUI se costituita, comunicano alla popolazione con ogni mezzo ritenuto opportuno (es. altoparlanti) eventuali messaggi di preallarme (es. evento di piena in atto, probabile pericolo, spostarsi ai piani alti delle abitazioni, evacuazione, ...) o semplicemente il messaggio di prestare attenzione alle successive comunicazioni della protezione civile;
- Se necessario ricevono dalla Provincia-U.O. Protezione Civile la richiesta di personale per svolgere la lettura a vista delle aste idrometriche nelle sezioni fluviali di riferimento e/o per collaborare al controllo delle arginature. Tali letture verranno effettuate ogni ora o ogni mezz'ora e comunicate alla Provincia-U.O. Protezione Civile, che provvederà a registrarle e ad inviarle agli Enti. Le letture delle aste idrometriche sono a carico dei comuni e non comportano oneri per l'AIPO; il Comune svolgerà tale azione in conformità alle proprie competenze di previsione e prevenzione di protezione civile, così come indicate all'art. 108, comma 1 lettera c) punto 1 del D.Lgs. 112/98;
- Comunicano a Prefettura e Provincia-U.O. Protezione Civile, o alla SOUI se costituita, la disponibilità e l'ubicazione di attrezzature (es. sacchetti, sabbia, ... ) o, nel caso in cui non ne dispongano, ne fanno richiesta alla Provincia-U.O. Protezione Civile;
- I Comuni sede di COM verificano la disponibilità della sala destinata ad ospitare il COM stesso ed il buon funzionamento delle comunicazioni in tale sala;
- Verificano l'agibilità delle aree di attesa, di accoglienza e di ammassamento qualora dovessero rendersi necessarie;
- Attivano ogni altro provvedimento preventivo che si dovesse rendere necessario;
- Verificano la preparazione e la disponibilità di personale per affrontare le attività previste nella eventuale fase di allarme;
- Ricevono la disattivazione della fase di preallarme secondo lo stesso automatismo utilizzato per l'attivazione della fase stessa.

### **Fase di allarme**

- Ricevono l'allerta di attivazione della fase di allarme tramite fax da ARPCIV e tramite SMS e/o e-mail dal sistema di reindirizzamento della Provincia. I destinatari di tale comunicazione sono i contatti (fax, cellulare, e-mail) individuati all'interno del Piano comunale di protezione civile o comunque segnalati alla Provincia-U.O. Protezione Civile;
- Partecipano con un proprio rappresentante al rispettivo COM, se costituito, e al CCS;
- Attivano le procedure contenute nel Piano comunale di protezione civile e in particolare proseguono le attività del COC al fine di garantire tutte le azioni di propria competenza (controllo delle zone potenzialmente critiche, informazione e assistenza alla popolazione e alle aziende coinvolte) e ricevere informazioni ed aggiornamenti in merito all'evoluzione dell'evento in atto;

- Mantengono i contatti con la SOUI ed il COM di appartenenza, se costituito, per aggiornarli costantemente sulla situazione a livello comunale, in particolare rispetto alle condizioni della viabilità e dei servizi essenziali (energia elettrica, gas, comunicazioni telefoniche, acqua) nonché sulle attività di assistenza alla popolazione;
- Mettono a disposizione le proprie risorse o, qualora ne fossero sprovvisti, le chiedono alla Provincia-U.O. Protezione Civile;
- Se necessario posizionano posti di blocco della viabilità comunale, affinché durante l'emergenza siano disponibili vie preferenziali per i mezzi di soccorso che devono intervenire nelle zone colpite. In questo caso il Comune, in accordo con la SOUI, deve predisporre opportuni percorsi alternativi;
- Se necessario predispongono la messa in sicurezza delle persone disabili;
- Emettono se necessario l'ordinanza cautelativa di chiusura delle scuole presenti sul territorio comunale;
- Se necessario possono ordinare l'annullamento di tutte le manifestazioni di carattere pubblico, la chiusura delle strutture a fruizione pubblica a rischio di allagamento, nonché la chiusura al transito delle strade comunali che possono essere o sono già coinvolte dall'evento. In generale verificano tutte le situazioni a rischio presenti nella prima cella idraulica individuata nel Programma provinciale di previsione e prevenzione di protezione civile;
- Riceve la disattivazione della fase di allarme secondo lo stesso automatismo utilizzato per l'attivazione della fase stessa.

## **MULTIUTILITY (Hera S.p.A. SOT Modena, Aimag S.p.A., Sorgeacqua srl)**

### **Fase di attenzione**

- Ricevono l'Allerta di attivazione della fase di attenzione tramite fax dalla Prefettura e tramite SMS e/o e-mail dal sistema di reindirizzamento della Provincia;
- Secondo un proprio piano interno di comunicazione trasmettono l'allerta di protezione civile ai propri tecnici per avere ogni eventuale informazione in relazione all'evento previsto ed alle azioni da attuare per fronteggiarlo.

### Ad evento iniziato:

- Ricevono dalla Provincia-U.O. Protezione Civile una comunicazione periodica in merito all'evoluzione dell'evento in atto per il tramite dei reperibili;
- I tecnici allertati verificano le criticità potenziali o in atto relativamente alle reti ed agli impianti di competenza;
- Nel caso in cui siano riscontrate criticità ne danno comunicazione all'U.O. Protezione Civile e Difesa del Suolo, al fine di elaborare il bollettino di monitoraggio, e a qualunque altro ente potenzialmente coinvolto;
- Attivano tutti gli interventi di prevenzione e tutti gli interventi di emergenza che dovessero risultare necessari.

### **Fase di preallarme**

- Ricevono l'Allerta di attivazione della fase di preallarme tramite fax dalla Prefettura e tramite SMS e/o e-mail dal sistema di reindirizzamento della Provincia;
- Valutano se e quando il preallarme interesserà l'ambito territoriale di competenza;
- Attivano tutti gli interventi di emergenza che dovessero risultare necessari;

- Ricevono dalla Provincia-U.O. Protezione Civile una comunicazione periodica in merito all'evoluzione dell'evento in atto per il tramite dei referenti per il rischio idraulico;
- Qualora non ancora attivata la SOUI, comunicano alla Provincia-U.O. Protezione Civile ogni notizia utile in merito all'evoluzione dell'evento in atto al fine di consentirle di predisporre un comunicato stampa per gli organi di informazione;
- Mandano propri funzionari a partecipare alle riunioni del CCS e della SOUI se eventualmente convocati;
- Nel caso di interventi che possono avere ripercussioni su zone di competenza di altri enti, la comunicazione delle attività in essere deve pervenire a tutti i soggetti potenzialmente coinvolti e alla Provincia-U.O. Protezione Civile, o alla SOUI, se attivata;
- Collaborano all'interno della SOUI o con la Provincia-U.O. Protezione Civile per effettuare tutte le valutazioni, sulla base delle criticità osservate e previste, utili alla elaborazione del bollettino di monitoraggio e alla attivazione della successiva fase di allarme;
- Per interventi localizzati, compatibilmente con la loro preparazione e le disponibilità momentanee, potrà richiedere la collaborazione del volontariato di protezione civile. Tale richiesta verrà fatta alla Provincia-U.O. Protezione Civile;
- Collaborano, attraverso i propri rappresentanti nella SOUI, all'interno della funzione servizi essenziali;
- Riceve la comunicazione della chiusura della fase di preallarme secondo lo stesso automatismo usato per l'attivazione della fase stessa.

### **Fase di allarme**

- Ricevono l'Allerta di attivazione della fase di allarme tramite fax dalla Prefettura e tramite SMS e/o e-mail dal sistema di reindirizzamento della Provincia;
- Valutano se e quando l'allarme interesserà l'ambito territoriale di competenza;
- Attivano tutti gli interventi di emergenza che dovessero risultare necessari;
- Se convocati, mandano propri rappresentanti a partecipare alle riunioni del CCS e tecnici per operare all'interno della SOUI;
- Ricevono dai COM o dalle strutture che operano sul territorio, le segnalazioni di eventuali danni alle linee elettriche o alle condotte acqua o gas;
- Predispongono l'immediata messa in sicurezza dei tratti danneggiati e il loro ripristino il prima possibile;
- Predispongono l'erogazione dei servizi essenziali attraverso mezzi alternativi qualora i danni risultassero gravi, fornendo generatori di corrente, autobotti ecc., con priorità alle strutture sanitarie e alle situazioni di maggior pericolo secondo le indicazioni della Provincia - U.O. Protezione Civile;
- Forniscono supporto alla funzione "Assistenza alla Popolazione" per garantire l'erogazione dei servizi essenziali nelle aree di accoglienza per il tramite del proprio referente presente nella SOUI;
- Aggiornano costantemente la funzione di Coordinamento sulla situazione dei servizi essenziali;
- Contattano la funzione mass media ed informazione per fornire informazioni in merito all'erogazione o interruzione dei servizi essenziali che possano risultare utili per la popolazione;

- La comunicazione della chiusura della fase di allarme viene comunicata secondo lo stesso automatismo usato per l'attivazione della fase stessa.

## **VIGILI DEL FUOCO - COMANDO PROV.LE DI MODENA**

### **Fase di attenzione**

- Riceve l'Allerta di attivazione della fase di attenzione tramite fax dalla Prefettura e tramite fax dal sistema di reindirizzamento della Provincia;
- Avvisa i Distaccamenti VV.F. Permanenti e Volontari dislocati sul territorio possibilmente interessati dai fenomeni previsti, procedendo alla verifica delle risorse umane e strumentali (mezzi e attrezzature) al momento disponibili ed efficienti.

### Ad evento iniziato:

- A seguito di chiamate ricevute sul 115 effettua gli interventi di soccorso tecnico urgente e qualora siano riscontrate particolari criticità connesse all'evento in atto richiede la collaborazione degli Enti interessati e/o preposti per un immediato supporto di attrezzature, mezzi e personale idoneo per la risoluzione positiva dell'intervento, dandone successiva comunicazione alla Prefettura e alla Provincia;
- Se necessario, informa preventivamente la Prefettura e chiede alla Provincia-U.O. Protezione Civile il concorso del volontariato a supporto della propria struttura operativa specificando il luogo dell'intervento, il referente sul posto, il numero di volontari e le attrezzature necessarie, prendendo atto dei tempi di attivazione non immediati previsti.

### **Fase di preallarme**

- Riceve l'Allerta di attivazione della fase di preallarme tramite fax dalla Prefettura e tramite fax dal sistema di reindirizzamento della Provincia;
- Se convocati, partecipa al CCS e/o alla SOUI tramite un proprio rappresentante;
- Se previsto e se convocati, partecipa con propri rappresentanti nei COM e nei COC;
- Rimane costantemente in contatto con la SOUI o, se non convocata, con il Centro di Coordinamento Soccorsi ovunque esso sia stato attivato, per ricevere informazioni sull'andamento dell'evento in atto e sullo stato della viabilità;
- Tiene costantemente informata sugli interventi effettuati la SOUI o, se non convocata, il Centro di Coordinamento Soccorsi ovunque esso sia stato attivato;
- Se necessario, informa preventivamente la Prefettura e chiede alla Provincia-U.O. Protezione Civile il concorso del volontariato a supporto della propria struttura operativa specificando il luogo dell'intervento, il referente sul posto, il numero di volontari e le attrezzature necessarie, prendendo atto dei tempi di attivazione non immediati previsti;
- Collabora e si coordina con il Centro di Coordinamento Soccorsi ovunque esso sia stato attivato, in particolare per gli interventi di emergenza, rivalutando le esigenze di ulteriori risorse da richiedersi preventivamente;
- Riceve la comunicazione della disattivazione della fase di preallarme secondo lo stesso automatismo utilizzato per l'attivazione della fase stessa.

### **Fase di allarme**

- Riceve l'Allerta di attivazione della fase di allarme tramite fax dalla Prefettura e tramite fax dal sistema di reindirizzamento della Provincia;
- Partecipa al CCS e/o alla SOUI tramite propri rappresentanti;

- Se previsto e se convocati, partecipa con propri rappresentanti nei COM e nei COC;
- Tiene costantemente informata sugli interventi effettuati la SOUI o, se non convocata, il Centro di Coordinamento Soccorsi ovunque esso sia stato attivato;
- Se necessario, informa preventivamente la Prefettura e chiede alla Provincia-U.O. Protezione Civile il concorso del volontariato a supporto della propria struttura operativa specificando il luogo dell'intervento, il referente sul posto, il numero di volontari e le attrezzature necessarie, prendendo atto dei tempi di attivazione non immediati previsti;
- Collabora e si coordina con il Centro di Coordinamento Soccorsi ovunque esso sia stato attivato, in particolare per gli interventi di emergenza, rivalutando le esigenze di ulteriori risorse da richiedersi preventivamente;
- Assicura il pronto intervento secondo le proprie competenze e secondo le necessità manifestate da Comuni e Prefettura;
- Riceve la comunicazione della disattivazione della fase di allarme secondo lo stesso automatismo utilizzato per l'attivazione della fase stessa.

## **CORPO FORESTALE DELLO STATO (CFS) – COMANDO PROV.LE DI MODENA**

### **Fase di attenzione**

- Riceve l'Allerta di attivazione della fase di attenzione tramite fax dalla Prefettura e tramite SMS e/o e-mail dal sistema di reindirizzamento della Provincia;
- Avvisa i Comandi Stazione possibilmente interessati dai fenomeni previsti e verifica la disponibilità di personale da inviare alle prime avvisaglie di pericolo, con priorità nei punti critici.

### Ad evento iniziato:

- Affianca i comuni, cui spettano le verifiche nelle aree urbane, e si occupa direttamente dei territori extraurbani.

### **Fase di preallarme**

- Riceve l'Allerta di attivazione della fase di preallarme tramite fax dalla Prefettura e tramite SMS e/o e-mail dal sistema di reindirizzamento della Provincia;
- Se convocati, partecipa al CCS e/o alla SOUI tramite un proprio rappresentante;
- Se previsto e se convocati, partecipa nei COM e nei COC tramite propri rappresentanti;
- Collabora e si coordina con il Centro di Coordinamento attivato presso il Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile;
- Dispone, d'intesa con le amministrazioni locali e con l'STB, che il proprio personale concorra al presidio territoriale idraulico e sopralluoghi dei tratti critici della rete fluviale;
- Se necessario, si occupa della cura e/o del recupero degli animali domestici/di affezione;
- Riceve la comunicazione della disattivazione della fase di preallarme secondo lo stesso automatismo utilizzato per l'attivazione della fase stessa.

### **Fase di allarme**

- Riceve l'Allerta di attivazione della fase di allarme tramite fax dalla Prefettura e tramite SMS e/o e-mail dal sistema di reindirizzamento della Provincia;
- Partecipa al CCS e/o alla SOUI tramite propri rappresentanti;

- Collabora e si coordina con il Centro di Coordinamento attivato presso il Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile;
- Dispone che i Comandi Stazione assicurino la vigilanza ed i sopralluoghi in coordinamento con gli Enti competenti sui tratti dove è richiesta l'assistenza;
- Se necessario, si occupa della cura e/o del recupero degli animali domestici/di affezione;
- Riceve la comunicazione della disattivazione della fase di allarme secondo lo stesso automatismo utilizzato per l'attivazione della fase stessa.

## **C.O. 118 - MODENA SOCCORSO**

### **Fase di attenzione**

- Riceve l'Allerta di attivazione della fase di attenzione tramite fax dalla Prefettura e tramite SMS e/o e-mail dal sistema di reindirizzamento della Provincia.

#### Ad evento iniziato:

- Attraverso il numero e la tipologia delle chiamate ricevute verifica gli effetti al suolo connessi all'evento in atto e ne dà comunicazione alla Provincia-U.O. Protezione Civile al fine di collaborare all'aggiornamento della criticità in atto;

### **Fase di preallarme**

- Riceve l'Allerta di attivazione della fase di preallarme tramite fax dalla Prefettura e tramite SMS e/o e-mail dal sistema di reindirizzamento della Provincia;
- Se convocati, partecipa al CCS e/o alla SOUI tramite un proprio rappresentante;
- Attiva la propria organizzazione interna per rispondere alla situazione di preallarme dichiarata;
- Informa del preallarme la Direzione sanitaria dell'AUSL e dell'Azienda Policlinico;
- Rimane costantemente in contatto con la SOUI o, se non convocata, con il Centro di Coordinamento attivato presso il Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile, per ricevere informazioni sull'andamento dell'evento in atto e sullo stato della viabilità;
- Tiene costantemente informata sugli interventi effettuati la SOUI o, se non convocata, il Centro di Coordinamento attivato presso il Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile;
- Riceve la disattivazione della fase di preallarme secondo lo stesso automatismo utilizzato per l'attivazione della fase stessa.

### **Fase di allarme**

- Riceve l'Allerta di attivazione della fase di allarme tramite fax dalla Prefettura e tramite SMS e/o e-mail dal sistema di reindirizzamento della Provincia;
- Partecipa al CCS e/o alla SOUI tramite propri rappresentanti;
- Rimane costantemente in contatto con la SOUI o, se non convocata, con il Centro di Coordinamento attivato presso il Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile, per ricevere informazioni sull'andamento dell'evento in atto e sullo stato della viabilità;
- Tiene costantemente informata sugli interventi effettuati la SOUI o, se non convocata, il Centro di Coordinamento attivato presso il Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile;
- Assicura il pronto intervento secondo le proprie competenze e secondo le necessità manifestate da comuni e Prefettura;
- Attiva le risorse necessarie dell'AUSL e dell'Azienda Ospedaliera;

- Riceve la disattivazione della fase di allarme secondo lo stesso automatismo utilizzato per l'attivazione della fase stessa.

## **CROCE ROSSA ITALIANA – COMITATO PROVINCIALE**

### **Fase di attenzione**

- Riceve l'Allerta di attivazione della fase di attenzione tramite fax dalla Prefettura e tramite SMS e/o e-mail dal sistema di reindirizzamento della Provincia e la dirama ai propri organi periferici come previsto dal Piano Provinciale di Protezione Civile della CRI – Comitato Provinciale di Modena.

### **Fase di preallarme**

- Riceve l'Allerta di attivazione della fase di preallarme tramite fax dalla Prefettura e tramite SMS e/o e-mail dal sistema di reindirizzamento della Provincia e la dirama ai propri organi periferici come previsto dal Piano Provinciale di Protezione Civile della CRI – Comitato Provinciale di Modena;
- Manda propri rappresentanti presso i centri di coordinamento e/o le sale operative eventualmente attivate per gestire l'evento, così come definito nel presente piano e nel Piano Provinciale di Protezione Civile della CRI – Comitato Provinciale di Modena;
- Se attivata in ambito provinciale si coordina per gli interventi con la segreteria operativa della Consulta Provinciale del volontariato di protezione civile;
- Riceve la disattivazione della fase di preallarme secondo lo stesso automatismo utilizzato per l'attivazione della fase stessa.

### **Fase di allarme**

- Riceve l'Allerta di attivazione della fase di allarme tramite fax dalla Prefettura e tramite SMS e/o e-mail dal sistema di reindirizzamento della Provincia e la dirama ai propri organi periferici come previsto dal Piano Provinciale di Protezione Civile della CRI – Comitato Provinciale di Modena;
- Partecipa al CCS e/o alla SOUI tramite propri rappresentanti. In particolare nella SOUI collabora con la CPVPC all'interno della funzione di assistenza alla popolazione e fornisce ogni utile aggiornamento sulla situazione riscontrata e gli interventi effettuati;
- Concorre all'eventuale evacuazione della popolazione sinistrata con particolare riferimento agli anziani, ai minori ed alle persone non autosufficienti;
- Se necessario, allestisce i luoghi ed il materiale dei centri di prima accoglienza per le persone sfollate e si occupa della distribuzione di generi di conforto e/o pasti;
- Se necessario organizza, in collaborazione con i comuni, operazioni di censimento delle vittime e della popolazione coinvolta;
- Ricevute informazioni più dettagliate circa l'evento attiva, se necessario, il piano per le maxi emergenze sanitarie. In particolare coadiuva la C.O. 118-Modena Soccorso, attivando ulteriori mezzi di soccorso, personale e materiale per l'eventuale attivazione di posti medici avanzati (PMA);
- Riceve la disattivazione della fase di allarme secondo lo stesso automatismo utilizzato per l'attivazione della fase stessa.

## **CONSULTA PROV.LE DEL VOLONTARIATO PER LA PROTEZIONE CIVILE (CPVPC)**

### **Fase di attenzione**

- Riceve l'Allerta di attivazione della fase di attenzione tramite fax da ARPCIV e Prefettura;
- Secondo il proprio piano interno di distribuzione delle comunicazioni, l'Allerta di attivazione della fase di attenzione viene trasmessa via SMS ai contatti predefiniti, in particolare al Presidente, ai referenti GOE (Gestione Operativa Emergenze) e ai responsabili della Segreteria.

### Ad evento iniziato

- Al superamento delle soglie idropluviometriche di riferimento corrispondenti al livello di pericolosità 1 riceve dalla Provincia-U.O. Protezione Civile una comunicazione in merito all'evoluzione dell'evento in atto per il tramite del Presidente e/o del referente GOE per il rischio idraulico;
- Se la gravità delle previsioni e della loro tendenza lo necessitano verifica la propria organizzazione in base al piano interno;
- Riceve dalle organizzazioni locali di protezione civile (associazioni o gruppi comunali) per il tramite del referente GOE del rischio idraulico o della Segreteria Operativa del volontariato la comunicazione in merito all'eventuale attivazione da parte delle amministrazioni comunali competenti e un periodico quadro riassuntivo degli interventi in atto;
- Concorda con la Provincia-U.O. Protezione Civile, per il tramite del Presidente e/o del referente GOE per il rischio idraulico, le modalità di intervento e se necessario attiva in via prioritaria le funzioni di segreteria, materiali e mezzi, referenti GOE e la funzione volontariato presso la sala operativa unica e integrata;
- Riceve per conoscenza dalla Provincia-U.O. Protezione Civile la richiesta di attivazione dei benefici di cui all'art. 9 del DPR 194/01 del volontariato inoltrata all'ARPCIV;
- Comunica alla Provincia-U.O. Protezione Civile le eventuali segnalazioni di criticità pervenute;
- Informa tempestivamente ARPCIV sulle attività in atto e del numero dei volontari, delle attrezzature e mezzi impegnati nella gestione dell'evento, in particolare di quelli costituenti la colonna mobile regionale.

### **Fase di preallarme**

- Riceve da ARPCIV e Prefettura l'Allerta di attivazione della fase di preallarme;
- Riceve per conoscenza dalla Provincia-U.O. Protezione Civile la richiesta di attivazione dei benefici di cui all'art. 9 del DPR 194/01 del volontariato inoltrata all'ARPCIV;
- Attiva la propria segreteria operativa e ne dà comunicazione alla Provincia-U.O. Protezione Civile e ad ARPCIV, inviando a partecipare alla sala operativa unica e integrata un rappresentante del volontariato;
- Su richiesta della Provincia - U.O. Protezione Civile e coordinandosi sul campo con gli Enti competenti organizza squadre di volontari per attività di presidio territoriale idraulico, seguendo le direttive di AIPO, STB e Consorzi di Bonifica;
- Su richiesta della Provincia - U.O. Protezione Civile e coordinandosi sul campo con gli Enti istituzionalmente preposti al soccorso tecnico urgente (es. VVF) mette a

disposizione, secondo le proprie disponibilità, materiali, mezzi e squadre di volontariato;

- Comunica alla Provincia-U.O. Protezione Civile o alla SOUI, se costituita, ogni eventuale segnalazione di criticità pervenuta;
- Informa tempestivamente l'ARPCIV in merito alle attività in atto, al numero di volontari, alle attrezzature e ai mezzi impegnati nella gestione dell'evento, in particolare di quelli costituenti la colonna mobile regionale;
- Riceve la disattivazione della fase di preallarme secondo lo stesso automatismo utilizzato per l'attivazione della fase stessa.

### **Fase di allarme**

- Riceve da ARPCIV e Prefettura l'allerta di attivazione della fase di allarme;
- Partecipa alla SOUI tramite un proprio rappresentante, in particolare collabora all'interno della funzione "assistenza alla popolazione" per organizzare squadre di volontariato al fine di:
  1. supportare i Comuni nelle eventuali operazioni di evacuazione della popolazione, fornendo assistenza e soccorso alle persone;
  2. collaborare con gli Enti di presidio territoriale idraulico preposti alle attività di vigilanza e pronto intervento;
- Mantiene costantemente informata la SOUI e l'ARPCIV in merito alle attività in atto, al numero di volontari, alle attrezzature e ai mezzi impegnati nella gestione dell'evento, in particolare di quelli costituenti la colonna mobile regionale;
- Riceve la disattivazione della fase di allarme secondo lo stesso automatismo utilizzato per l'attivazione della fase stessa.

## ALLEGATO 1 – Livelli di Pericolosità

### FIUME SECCHIA

Località	LIVELLI DI PERICOLOSITA' 1		LIVELLI DI PERICOLOSITA' 2		LIVELLI DI PERICOLOSITA' 3
	Livello idrometrico [m]	Fenomeno meteo associato	Livello idrometrico [m]	Fenomeno meteo associato	Livello idrometrico [m]
Lugo	1,20	medie	1,60	moderate	
P.te Veggia	11,15	medie/moderate	11,80	moderate	
Rubiera SS9	1,30	moderate	1,80	deboli	
Rubiera	6,50	moderate	7,50	deboli	insufficiente franco di sicurezza
P.te Alto	5,00	deboli	7,40	deboli	insufficiente franco di sicurezza
P.te Bacchello	8,00	deboli	9,80	deboli/assenti	insufficiente franco di sicurezza
P.te Pioppa	7,80	deboli/assenti	9,00	deboli/assenti	insufficiente franco di sicurezza

### TRESINARO

Località	LIVELLI DI PERICOLOSITA' 1		LIVELLI DI PERICOLOSITA' 2		LIVELLI DI PERICOLOSITA' 3
	Livello idrometrico [m]	Fenomeno meteo associato	Livello idrometrico [m]	Fenomeno meteo associato	Livello idrometrico [m]
Cà de Caroli	1,30	moderate	1,75	moderate	
Rubiera Tresinaro	2,00	moderate	2,50	moderate/ deboli	

### FIUME PANARO

Località	LIVELLI DI PERICOLOSITA' 1		LIVELLI DI PERICOLOSITA' 2		LIVELLI DI PERICOLOSITA' 3
	Livello idrometrico [m]	Fenomeno meteo associato	Livello idrometrico [m]	Fenomeno meteo associato	Livello idrometrico [m]
P.te Samone	1,00	medie	1,60	moderate	
Savignano sul Panaro	1,00	medie/moderate	1,50	moderate	
Spilamberto	1,65	moderate	2,80	moderate	
S. Cesario	5,50	moderate	6,50	deboli	insufficiente franco di sicurezza
Navicello	7,50	deboli	8,50	deboli	insufficiente franco di sicurezza
Bomporto	8,00	deboli	9,00	deboli/assenti	insufficiente franco di sicurezza
Camposanto	8,00	deboli/assenti	8,50	deboli/assenti	insufficiente franco di sicurezza

### NAVIGLIO

Località	LIVELLI DI PERICOLOSITA' 1		LIVELLI DI PERICOLOSITA' 2		LIVELLI DI PERICOLOSITA' 3
	Livello idrometrico [m]	Fenomeno meteo associato	Livello idrometrico [m]	Fenomeno meteo associato	Livello idrometrico [m]
Naviglio	2,50	moderate/ deboli	3,00	deboli/assenti	insufficiente franco di sicurezza

INTENSITA' delle PRECIPITAZIONI PLUVIOMETRICHE:

la seguente scala di intensità del fenomeno precipitazionale è da intendersi o su scala oraria o su scala giornaliera

	MISURA	mm/h	mm/24h
1	DEBOLI	0 - 2	0 - 20
2	MODERATE	2 - 5	20 - 40
3	MEDIE	5 - 15	40 - 60
4	FORTI	15 - 50	60 - 90
5	MOLTO FORTI	> 50	> 90

## ALLEGATO 2 – Riferimenti telefonici di Enti/Comuni per l'attivazione delle procedure del Piano

### COMUNI

COMUNE	SINDACO	Numeri telefonici di riferimento
BASTIGLIA	SANDRO FOGLI	...omissis...
BOMPORTO	BORGHI ALBERTO	...omissis...
CAMPOGALLIANO	ZANNI STEFANIA	...omissis...
CAMPOSANTO	ANTONELLA BALDINI	...omissis...
CARPI	CAMPEDELLI ENRICO	...omissis...
CASTELFRANCO E.	REGGIANINI STEFANO	...omissis...
CASTELNUOVO R.	REGGIANI MARIA LAURA	...omissis...
CASTELVETRO	MONTANARI GIORGIO	...omissis...
CAVEZZO	DRAGHETTI STEFANO	...omissis...
CONCORDIA S.S.	MARCHINI CARLO	...omissis...
FINALE EMILIA	SORAGNI RAIMONDO	...omissis...
FIORANO MODENESE	PISTONI CLAUDIO	...omissis...
FORMIGINE	RICHELDI FRANCO	...omissis...
MARANELLO	BURSI LUCIA	...omissis...
MEDOLLA	MOLINARI FILIPPO	...omissis...
MIRANDOLA	MAINO BENATTI	...omissis...
MODENA	PIGHI GIORGIO	...omissis...
NONANTOLA	BORSARI PIER PAOLO	...omissis...
NOVI DI MODENA	LUISA TURCI	...omissis...

RAVARINO	GATTI MARINO	...omissis...
S. CESARIO	ZANNI VALERIO	...omissis...
S. FELICE S.P.	ALBERTO SILVESTRI	...omissis...
S. POSSIDONIO	ACCORSI RUDI	...omissis...
S. PROSPERO	FERRARI MARIO	...omissis...
SASSUOLO	LUCA CASELLI	...omissis...
SAVIGNANO S.P.	CAROLI GERMANO	...omissis...
SOLIERA	GIUSEPPE SCHENA	...omissis...
SPILAMBERTO	LAMANDINI FRANCESCO	...omissis...
VIGNOLA	DENTI DARIA	...omissis...

## **ENTI E STRUTTURE OPERATIVE**

<b>ENTE</b>	<b>CONTATTI</b>
SALA SITUAZIONI ITALIA	06/68202265
RER-AGENZIA DI PROTEZIONE CIVILE	051/5274200, 051/5274440 ...omissis...
CF-ARPA SIMC	Sala operativa 051/6497606
PREFETTURA DI MODENA - UTG	Centralino 059/410411 (h24) ...omissis...
AIPO – Uff. periferico di Modena	Centralino 059/225244 ...omissis...
RER-STB SEDE di MODENA	Centralino 059/248713 ...omissis...
CONSORZIO DELLA BONIFICA BURANA	...omissis...
CONSORZIO DI BONIFICA DELL'EMILIA CENTRALE	Centralino h24 0522/443211
HERA S.p.A. SOT MODENA	Pronto intervento per cittadini 800.88.66.77 (Gas, acqua, energia)
AIMAG S.p.A.	
SORGEAQUA srl	
VVF – COMANDO PROV.LE DI MODENA	115, 059/824701 ...omissis...
CFS – COMANDO PROV.LE DI MODENA	1515 (Sala Operativa di Bologna) 059/225100 (Ufficio di Modena) ...omissis...
C.O. 118-MODENA SOCCORSO	118, 059/2052499
CRI – COMITATO PROV.LE DI MODENA	...omissis...
ANAS	Sala Operativa (fino 19:30): 051/6301167, 051/6301111
ATCM	...omissis...
PROVINCIA - U.O. Protezione Civile	Centralino CUP 059/200200 ...omissis...
CPVPC	Centralino 059/200230 ...omissis...

**Il documento “Riferimenti telefonici di Enti/Comuni per l’attivazione delle procedure del Piano” completo dei numeri telefonici “omissis” e della relativa Legenda è stato assunto agli atti con prot. 86791 del 21/9/2010.**

## ALLEGATO 3 – Indirizzario letture idrometriche

ENTE	E-MAIL LIVELLI IDROMETRICI FIUME SECCHIA	E-MAIL LIVELLI IDROMETRICI FIUME PANARO
COMUNE DI BASTIGLIA	protezionecivile@comune.bastiglia.mo.it	protezionecivile@comune.bastiglia.mo.it
COMUNE DI BOMPORTO	lavoripubblici@comune.bomporto.mo.it, sindaco@comune.bomporto.mo.it, protezionecivile@comune.bomporto.mo.it, righibrunetto@tiscali.it, roberto.cremonini@comune.bomporto.mo.it, protocollo@comune.bomporto.mo.it	lavoripubblici@comune.bomporto.mo.it, sindaco@comune.bomporto.mo.it, protezionecivile@comune.bomporto.mo.it, righibrunetto@tiscali.it, roberto.cremonini@comune.bomporto.mo.it, protocollo@comune.bomporto.mo.it
COMUNE DI CAMPOGALLIANO	sindaco@comune.campogalliano.mo.it, ambiente@comune.campogalliano.mo.it	
COMUNE DI CAMPOSANTO		roberto.vicenzi@comune.camposanto.mo.it
COMUNE DI CARPI	protezionecivile@comune.carpi.mo.it, mauro.zanazzi@comune.carpi.mo.it, gianni.loschi@comune.carpi.mo.it	
COMUNE DI CASTELFRANCO E.		silvestri.paolo@comune.castelfranco-emilia.mo.it, masina.mirco@comune.castelfranco-emilia.mo.it, protezione.civile@comune.castelfranco-emilia.mo.it
COMUNE DI CASTELNUOVO R.		
COMUNE DI CASTELVETRO		
COMUNE DI CAVEZZO	protezione.civile@comune.cavezzo.mo.it	
COMUNE DI CONCORDIA SULLA SECCHIA	daniele.guerra@comune.concordia.mo.it, luca.savoca@comune.concordia.mo.it, andrea.salvarani@comune.concordia.mo.it, milena.minelli@comune.concordia.mo.it	
COMUNE DI FINALE EMILIA		pro_ci@comune.finale-emilia.mo.it
COMUNE DI FIORANO MODENESE		
COMUNE DI FORMIGINE	p.dipasquale@comune.formigine.mo.it, s.roncaglia@comune.formigine.mo.it	
COMUNE DI MARANELLO		ambiente@comune.maranello.mo.it
COMUNE DI MEDOLLA	filippo.molinari@comune.medolla.mo.it lorenzo.guagliumi@comune.medolla.mo.it	filippo.molinari@comune.medolla.mo.it lorenzo.guagliumi@comune.medolla.mo.it
COMUNE DI MIRANDOLA	allertamento@comune.mirandola.mo.it, andrea.baraghini@comune.mirandola.mo.it, segreteria.sindaco@comune.mirandola.mo.it	
COMUNE DI MODENA	pgmucci@comune.modena.it, alessandro.annovi@comune.modena.it, lorena.cipolli@comune.modena.it	pgmucci@comune.modena.it, alessandro.annovi@comune.modena.it, lorena.cipolli@comune.modena.it
COMUNE DI NONANTOLA		allertamento@comune.nonantola.mo.it
COMUNE DI NOVI DI MODENA	lavoripubblici@comune.novi.mo.it, ufficiotecnico@comune.novi.mo.it, vigili@comune.novi.mo.it, ut@comune.novi.modena.it	
COMUNE DI RAVARINO		tecnicoesterno@comune.ravarino.mo.it

COMUNE DI S. CESARIO SUL PANARO		protezionecivile@comune.sancesariosulpanaro.mo.it, abate.eugenio@comune.sancesariosulpanaro.mo.it, pm@comune.sancesariosulpanaro.mo.it
COMUNE DI S. FELICE SUL PANARO		daniele.castellazzi@comunesanfelice.net marcello.fabbri@comunesanfelice.net
COMUNE DI SAN POSSIDONIO	paolo.forapani@comune.sanpossidonio.mo.it	
COMUNE DI SAN PROSPERO	segreteria@comune.sanprospero.mo.it	
COMUNE DI SASSUOLO	ambiente@comune.sassuolo.mo.it	
COMUNE DI SAVIGNANO S/P		m.boschetti@comune.savignano-sul-panaro.mo.it
COMUNE DI SOLIERA	protezionecivile@comune.soliera.mo.it, s.taddei@comune.soliera.modena.it	
COMUNE DI SPILAMBERTO		alessandro.mordini@comune.spilamberto.mo.it, protezionecivile@comune.spilamberto.mo.it
COMUNE DI VIGNOLA		sindaco@comune.vignola.mo.it fausto.grandi@comune.vignola.mo.it
UTG - PREFETTURA	informatica.pref_modena@interno.it, pierluigi.piva@interno.it, giuseppe.nicoloso@interno.it, lucrezia.maniotti@interno.it	informatica.pref_modena@interno.it, pierluigi.piva@interno.it, giuseppe.nicoloso@interno.it, lucrezia.maniotti@interno.it
RER – AGENZIA DI PC	procivcor@regione.emilia-romagna.it	procivcor@regione.emilia-romagna.it
ARPA SIM - CF	ccacciamani@smr.arpa.emr.it	ccacciamani@smr.arpa.emr.it
REE - STB SEDE di MODENA	urubbianesi@regione.emilia-romagna.it	urubbianesi@regione.emilia-romagna.it
CONSORZIO DI BONIFICA EMILIA CENTRALE	direzione@emiliacentrale.it, gruini@emiliacentrale.it, m.bigliardi@emiliacentrale.it, r.pinotti@emiliacentrale.it, mvecchi@emiliacentrale.it, iiotti@emiliacentrale.it, gdimauro@emiliacentrale.it, pzanetti@emiliacentrale.it, saldini@emiliacentrale.it, pgatti@emiliacentrale.it	direzione@emiliacentrale.it, gruini@emiliacentrale.it, m.bigliardi@emiliacentrale.it, r.pinotti@emiliacentrale.it, mvecchi@emiliacentrale.it, iiotti@emiliacentrale.it, gdimauro@emiliacentrale.it, pzanetti@emiliacentrale.it, saldini@emiliacentrale.it, pgatti@emiliacentrale.it
CONSORZIO DI BONIFICA BURANA -	segreteria@consorzioiburana.it	segreteria@consorzioiburana.it
VVF – COMANDO PROV.LE DI MODENA	comando.modena@vigilfuoco.it, mario.cacciottoli@vigilfuoco.it	comando.modena@vigilfuoco.it, mario.cacciottoli@vigilfuoco.it
CFS – COMANDO PROV.LE DI MODENA	cp.modena@corpoforestale.it, g.piacentini@corpoforestale.it	cp.modena@corpoforestale.it, g.piacentini@corpoforestale.it
PROVINCIA DI MODENA – AREA LLPP	manni.a@provincia.modena.it, rossi.l@provincia.modena.it, lucarossi@teledue.it, campagnoli.i@provincia.modena.it, bursi.m@provincia.modena.it, sarto.f@provincia.modena.it, bartuzzi.d@provincia.modena.it, quarenghi.p@provincia.modena.it	manni.a@provincia.modena.it, rossi.l@provincia.modena.it, lucarossi@teledue.it, campagnoli.i@provincia.modena.it, bursi.m@provincia.modena.it, sarto.f@provincia.modena.it, bartuzzi.d@provincia.modena.it, quarenghi.p@provincia.modena.it

## ALLEGATO 4 – Centri di coordinamento e funzioni di supporto

La gestione di un'emergenza di protezione civile prevede il coinvolgimento di uno o più centri di coordinamento al fine di ottimizzare le competenze e le risorse in campo, garantire le sinergie tra enti e strutture operative diverse, avere una direzione unitaria delle operazioni.

La tipologia di centro di coordinamento da attivare e le necessarie funzioni di supporto, che hanno il vantaggio di snellire e rendere più tempestive le risposte operative da attivarsi, devono essere definite in relazione alle caratteristiche dell'evento in atto, degli scenari di evento in atto o previsti e delle altre esigenze organizzativo-gestionali. Potrebbe quindi non essere necessario attivare tutte le funzioni previste dal Metodo Augustus.

TIPOLOGIA CENTRO DI COORDINAMENTO	DEFINIZIONE
<p><b>CCS – Centro Coordinamento Soccorsi</b></p>	<p>Organo di supporto al Prefetto per l'individuazione delle strategie generali di intervento nell'ambito delle operazioni di protezione civile. Il CCS è attivato, in caso di necessità, dal Prefetto d'intesa con il Presidente della Provincia, è presieduto congiuntamente dal Prefetto di Modena e dal Presidente della Provincia di Modena ed è composto dalle massime Autorità responsabili dell'ordine pubblico, dai rappresentanti della Pubblica Amministrazione ed eventualmente da altri Enti ed organismi privati presenti nella Provincia.</p> <p>Il Centro Coordinamento Soccorsi si riunisce di norma presso il Palazzo del Governo, sede della Prefettura di Modena o, qualora ritenuto opportuno in relazione alla tipologia dell'evento, presso il Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile a Marzaglia Nuova (MO) ed è presieduto congiuntamente dal Prefetto di Modena e dal Presidente della Provincia di Modena;</p> <p>Il CCS, se convocato, si avvale della Sala Operativa provinciale Unica Integrata (SOUI).</p>
<p><b>SOUI – Sala Operativa Unica e Integrata per ambito provinciale</b></p>	<p>Organo in cui si raccolgono le esigenze di soccorso e si risponde secondo le indicazioni provenienti dal coordinamento dell'emergenza.</p> <p>La SOUI è attivata e co-diretta congiuntamente dal Dirigente del Servizio Sicurezza del territorio e Programmazione ambientale della Provincia di Modena e dal Dirigente dell'Area 5 della Prefettura di Modena.</p> <p>La SOUI ha sede presso la Provincia di Modena, Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile in strada Pomposiana n. 325 a Marzaglia Nuova (MO), ed è organizzata secondo le funzioni di supporto del "Metodo Augustus" che possono essere attivate in tutto o in parte a seconda dell'evento:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tecnico scientifica e di pianificazione</li> <li>2. Sanità, assistenza sociale e veterinaria</li> <li>3. Mass-media ed informazione</li> <li>4. Volontariato</li> <li>5. Materiali e Mezzi</li> <li>6. Trasporto, circolazione e viabilità</li> <li>7. Telecomunicazioni</li> <li>8. Servizi essenziali</li> <li>9. Censimento danni a persone e cose</li> <li>10. Strutture operative S.a.R. (Search and Rescue – Ricerca e salvataggio)</li> <li>11. Enti locali</li> <li>12. Materiali pericolosi</li> <li>13. Assistenza alla popolazione</li> <li>14. Coordinamento centri operativi</li> </ol>

<p><b>CUP – Centro Unificato Provinciale di Protezione Civile</b></p>	<p>Struttura permanente per la gestione della protezione civile a livello provinciale, in emergenza e in tempo di pace, nonché centro di coordinamento delle associazioni del volontariato provinciale e/o locale di protezione civile. Il CUP è gestito dalla Provincia di Modena ed è sede della sala operativa della Provincia nell'immediatezza dell'evento.</p> <p>Il CUP è anche sede della Sala Operativa Unica e Integrata se attivata.</p>
<p><b>COM – Centro Operativo Misto</b></p>	<p>Struttura operativa decentrata che opera sul territorio di più comuni in supporto alle attività dei relativi sindaci. Il COM, qualora necessario, può essere attivato dal Prefetto o dal commissario straordinario delegato a gestire l'emergenza.</p> <p>In Provincia di Modena sono pianificati i seguenti COM:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>C.O.M. della Comunità Montana del Frignano</b> Comuni afferenti: Fanano, Fiumalbo, Lama Mocogno, Montecreto, Pavullo nel Frignano, Pievepelago, Polinago, Riolunato, Serramazzone, Sestola, Montese. Sede: Pavullo nel Frignano.</li> <li>– <b>C.O.M. della Unione Comuni valli Dolo, Dragone e Secchia</b> Comuni afferenti: Frassinoro, Montefiorino, Palagano, Prignano sulla Secchia. Sede: Montefiorino.</li> <li>– <b>C.O.M. di Sassuolo</b> Comuni afferenti: Fiorano Modenese, Formigine, Maranello, Sassuolo. Sede: Sassuolo</li> <li>– <b>C.O.M. Unione Terre di Castelli</b> Comuni afferenti: Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Marano sul Panaro, Guiglia, Zocca. Sedi: Vignola e Zocca.</li> <li>– <b>C.O.M. di Modena</b> Comuni afferenti: Modena, Bastiglia, Bomporto, Castelfranco Emilia, Nonantola, Ravarino, San Cesario sul Panaro. Sede: Modena</li> <li>– <b>C.O.M. di Carpi</b> Comuni afferenti: Carpi, Campogalliano, Novi di Modena, Soliera. Sede: Carpi</li> <li>– <b>C.O.M. di Mirandola</b> Comuni afferenti: Mirandola, Cavezzo, Concordia sulla Secchia, Medolla, San Possidonio, San Prospero. Sede: Mirandola</li> <li>– <b>C.O.M. di Finale Emilia</b> Comuni afferenti: Finale Emilia, Camposanto, San Felice sul Panaro. Sede: Finale Emilia</li> </ul>
<p><b>COC – Centro Operativo Comunale</b></p>	<p>Organo di supporto al Sindaco per la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione. Il COC è attivato dal Sindaco in caso di necessità come disciplinato dai piani comunali di emergenza ed è organizzato secondo le 9 funzioni di supporto del "Metodo Augustus":</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tecnico scientifica – pianificazione</li> <li>2. Sanità, assistenza sociale e veterinaria</li> <li>3. Volontariato</li> <li>4. Materiali e Mezzi</li> <li>5. Servizi essenziali e attività scolastica</li> <li>6. Censimento danni a persone e cose</li> <li>7. Strutture operative locali</li> <li>8. Telecomunicazioni</li> <li>9. Assistenza alla popolazione</li> </ol>

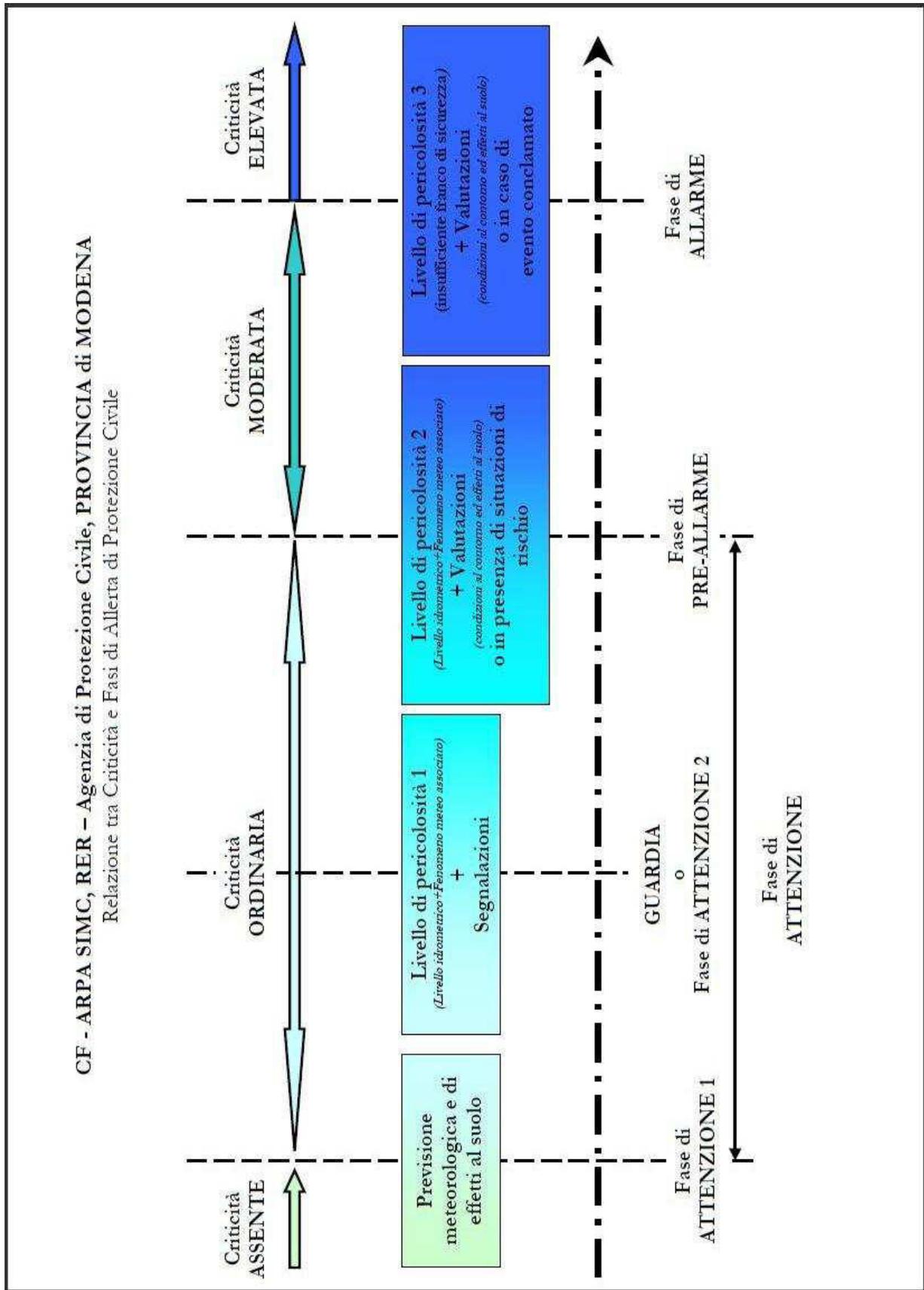
Nella seguente tabella si riporta la composizione della Sala Operativa Unica e Integrata (SOUI) in Provincia di Modena per il rischio idraulico.

FUNZIONE DI SUPPORTO		ENTE DI APPARTENENZA	NOMINATIVO	NUMERI PER CONVOCAZIONE	
F1	Tecnico Scientifica, Pianificazione	Pianificazione	Provincia – U.O. Protezione Civile	Dirigente o suo delegato	059/209429 ...omissis...
		Tecnico scientifica	AIPO-Uff. periferico di Modena	Responsabile o suo delegato	Centralino 059/225244 ...omissis...
	STB affluenti del Po		Responsabile della sede di Modena o suo delegato	Centralino 059/248713 ...omissis...	
	Consorzi di Bonifica		Responsabili o delegati		
F2	Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria	Soccorso Sanitario Urgente	C.O-118 Modena Soccorso	Coordinatore di Guardia	118 059/2052456
		Prevenzione sanitaria, profilassi sanitaria e veterinaria	AUSL – Dipartimento di Sanità Pubblica	Direttore o suo delegato	Tramite C.O-118 Modena Soccorso
	Coordinamento ospedali	Azienda USL – Presidio ospedaliero provinciale	Direttore Sanitario o suo delegato	Tramite C.O-118 Modena Soccorso	
		Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Modena	Direttore Sanitario o suo delegato	Tramite C.O-118 Modena Soccorso	
F3	Mass-media e informazione	Provincia-U.O. Ufficio Stampa/Prefettura	Maurizio Tangerini/ Funzionario prefettizio	059/209242	
F4	Volontariato	Consulta Provinciale del Volontariato	Presidente o suo delegato	059/200230	
F5	Materiali e Mezzi	RER – Agenzia di protezione civile	Funzionario regionale	051/5274200	
		Consulta Provinciale del Volontariato	Presidente o suo delegato	059/200230	
F6	Trasporto, Circolazione e Viabilità	Provincia – Area Lavori pubblici	Direttore d'area o suo delegato	059/209616 ...omissis...	
F7	Telecomunicazioni	Telecom S.p.A. Filiale di Modena	Responsabile o suo delegato	800.861.077 (Nazionale) 0255214884 0254104859	
F8	Servizi Essenziali	Azienda/e di gestione dei servizi pubblici relativamente al territorio coinvolto	Funzionario/i incaricato/i		
F9	Censimento danni a persone e cose	RER – Agenzia di protezione civile	Funzionario regionale	051/5274200 051/5274440 ...omissis...	
		Provincia – U.O. Protezione Civile	Dirigente o suo delegato	059/209429 ...omissis...	

FUNZIONE DI SUPPORTO		ENTE DI APPARTENENZA	NOMINATIVO	NUMERI PER CONVOCAZIONE
F10	Strutture Operative S.a.R.	Questura	Funzionario di turno	Tramite Prefettura
		Comando Provinciale Carabinieri	Incaricato dal Comando	
		Comando Provinciale Guardia di Finanza	Incaricato dal Comando	
		Sezione Polizia Stradale	Funzionario di turno	
		Croce Rossa Italiana	Incaricato	
F11	Enti Locali	Provincia – U.O. Protezione Civile	Dirigente o suo delegato	059/209429 ...omissis...
F12	Materiali Pericolosi	Comando Provinciale Vigili del Fuoco	Funzionario	115 059/824701
		AUSL – Dipartimento di sanità pubblica	Direttore o suo delegato	Tramite C.O-118 Modena Soccorso
F13	Assistenza alla popolazione	Consulta Provinciale del Volontariato	Presidente o suo delegato	059/200230
		Croce Rossa Italiana	Incaricato	Tramite Prefettura
F14	Pianificazione e Coordinamento Centri Operativi	Prefettura	Funzionario prefettizio	Tramite Prefettura

**Il documento “Centri di coordinamento e funzioni di supporto” completo dei numeri telefonici “omissis” è stato assunto agli atti con prot. 86788 del 21/9/2010**

## ALLEGATO 5 – Relazione tra Criticità e Fasi di Allerta di Protezione Civile





**UNIONE**  
**dei Comuni del Distretto Ceramico**



**Comune di Formigine**



**Provincia di Modena**

# **Piano Comunale di emergenza**

*L. 225/1992*

*D. Lgs. 112/1998*

*L.R. 1/2005 - L.R. 13/2015*

**Piano interno per la gestione  
delle comunicazioni e delle  
emergenze**

**Scheda 3.1**



**UNIONE**  
**dei Comuni del Distretto Ceramico**



**Comune di Formigine**



**Provincia di Modena**

# **Piano Comunale di emergenza**

*L. 225/1992*

*D. Lgs. 112/1998*

*L.R. 1/2005 - L.R. 13/2015*

**Estratto procedure Piani  
provinciali di emergenza  
Rischio idraulico  
(agg. set.2010)**

**Scheda 3.2.1**

CRITICITA'	ALLERTA	situazione pregressa, condizioni del territorio al momento del ricevimento dell'allerta	Azioni (non in ordine di importanza e/o urgenza)	Referenti Azioni	Informazione alla popolazione	Referenti informazione alla popolazione	
A - NEVE fase previsionale	Gialla (A1)	//	//	1 - <u>valutare</u> attivazione piano neve (ev. anche solo salatura strade)	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale	<u>valutare</u> info: sito web comunale canali social	direttivo GGE + Chiara Vecchio
	Arancione (A2)	B1 - condizioni normali	//	1 - <u>attivare</u> piano neve (ev. anche solo salatura strade) 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati	<u>valutare</u> info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
		B2 - condizioni problematiche	presenza di neve o ghiaccio sulle strade, temperature molto basse	1 - <u>attivare</u> piano neve (ev. anche solo salatura strade) 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 5 - <u>valutare</u> attivazione COC	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 5 / direttivo GGE	<u>valutare</u> info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Rossa (A3)	//	//	1 - <u>attivare</u> piano neve 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 5 - <u>valutare</u> attivazione COC 6 - <u>allertare</u> volontari	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 5 / direttivo GGE 6 / Mario Rossi, Fabrizio Bertarini, Fabio Cristofori	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)

AA - NEVE in corso di evento	Gialla (AA1)	B1 - condizioni disagio contenuto	circolazione stradale sostanzialmente regolare	1 - <u>attivare</u> piano neve (se non già in funzione)	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale	<u>valutare</u> info: sito web comunale	direttivo GGE + Chiara Vecchio
		B2 - condizioni disagio significativo, oppure già in emergenza	presenza di neve o ghiaccio sulle strade, temperature molto basse	1 - <u>attivare</u> piano neve (se non già in funzione) 2 - <u>verificare</u> viabilità	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / PM	<u>valutare</u> info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Arancione (AA2)	B1 - condizioni disagio contenuto	circolazione stradale sostanzialmente regolare	1 - <u>attivare</u> piano neve (se non già in funzione) 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 5 - <u>valutare</u> attivazione COC 6 - <u>verificare</u> viabilità 7 - <u>verificare</u> sicurezza alberi e piante in aree pubbliche, innanzitutto quelli interferenti con la viabilità	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 5 / direttivo GGE 6 / PM 7 / Alessandra Costantini	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social <u>valutare</u> info: Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
		B2 - condizioni disagio significativo, oppure già in emergenza	presenza di neve o ghiaccio sulle strade, temperature molto basse	1 - <u>attivare</u> piano neve (se non già in funzione) 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 5 - <u>valutare</u> attivazione COC 6 - <u>verificare</u> viabilità 7 - <u>attivare</u> volontari 8 - <u>verificare</u> sicurezza alberi e piante in aree pubbliche, innanzitutto quelli interferenti con la viabilità	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 5 / direttivo GGE 6 / PM 7 / Mario Rossi, Fabrizio Bertarini, Fabio Cristofori 8 / Alessandra Costantini	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Rossa (AA3)	//	//	1 - <u>attivare</u> piano neve (se non già in funzione) 2 - <u>valutare</u> chiusura scuole, 3 - <u>valutare</u> chiusura altre sedi pubbliche comunali, 4 - <u>valutare</u> sospensione mercati o altre iniziative commerciali / culturali 5 - <u>valutare</u> attivazione COC 6 - <u>attivare</u> volontari 7 - <u>verificare</u> viabilità 8 - <u>verificare</u> sicurezza alberi e piante in aree pubbliche, innanzitutto quelli interferenti con la viabilità	direttivo GGE + 1 / Pietro Dipasquale 2 / Barbara Giacomozzi 3 / Nicoletta Brigati, Cristina Fiandri 4 / Paola Bonfreschi, Nicoletta Brigati 5 / direttivo GGE 6 / Mario Rossi, Fabrizio Bertarini, Fabio Cristofori 7 / PM 8 / Alessandra Costantini	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)

SCHEDA 3 PIANO INTERNO - SINTESI SCENARI EVENTO

NEVE	A	A - fase previsionale	A1 - allerta Gialla A2 - allerta Arancione A3 - allerta Rossa	A2-B1 condizioni normali A2-B2 condizioni problematiche
		AA - in corso di evento	AA1 - allerta Gialla AA2 - allerta Arancione AA3 - allerta Rossa	AA1-B1 condizioni normali AA1-B2 condizioni problematiche AA2-B1 condizioni normali AA2-B2 condizioni problematiche

GHIACCIO / PIOGGIA CHE GELA	B	B - fase previsionale	B1 - allerta Gialla B2 - allerta Arancione B3 - allerta Rossa	B2-B1 condizioni normali B2-B2 condizioni problematiche
		BB - in corso di evento	BB1 - allerta Gialla BB2 - allerta Arancione BB3 - allerta Rossa	BB1-B1 condizioni normali BB1-B2 condizioni problematiche BB2-B1 condizioni normali BB2-B2 condizioni problematiche

TEMP. BASSE	C	C - fase previsionale	C1 - allerta Gialla C2 - allerta Arancione C3 - allerta Rossa	C2-B1 condizioni normali C2-B2 condizioni problematiche
		CC - in corso di evento	CC1 - allerta Gialla CC2 - allerta Arancione CC3 - allerta Rossa	CC1-B1 condizioni normali CC1-B2 condizioni problematiche CC2-B1 condizioni normali CC2-B2 condizioni problematiche

TEMP. ALTE	D	D - fase previsionale	D1 - allerta Gialla D2 - allerta Arancione D3 - allerta Rossa	D2-B1 condizioni normali D2-B2 condizioni problematiche
		DD - in corso di evento	DD1 - allerta Gialla DD2 - allerta Arancione DD3 - allerta Rossa	DD1-B1 condizioni normali DD1-B2 condizioni problematiche DD2-B1 condizioni normali DD2-B2 condizioni problematiche

RISCHIO IDRAULICO	E	E - fase previsionale	E1 - allerta Gialla E2 - allerta Arancione E3 - allerta Rossa	E2-B1 condizioni normali E2-B2 condizioni problematiche
		EE - in corso di evento	EE1 - allerta Gialla EE2 - allerta Arancione EE3 - allerta Rossa	EE1-B1 condizioni normali EE1-B2 condizioni problematiche EE2-B1 condizioni normali EE2-B2 condizioni problematiche

VENTO	F	F - fase previsionale	F1 - allerta Gialla F2 - allerta Arancione F3 - allerta Rossa	F2-B1 condizioni normali F2-B2 condizioni problematiche
		FF - in corso di evento	FF1 - allerta Gialla FF2 - allerta Arancione FF3 - allerta Rossa	FF2-B1 condizioni normali FF2-B2 condizioni problematiche

SCHEDA 3 PIANO INTERNO - REFERENTI ATTIVITA' DI BASE

CHI riceve allerta - SMS -	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia Pietro Dipasquale Fabio Cristofori
CHI si informa sui fenomeni previsti dall'allerta	Alessandro Malavolti Stefano Roncaglia

CHI valuta l'impatto del fenomeno previsto in base alle criticità sul territorio	Maria Costi Alessandro Malavolti Stefano Roncaglia
CHI verifica ed eventualmente: - attiva l'organizzazione e i mezzi di Protezione civile - allerta la struttura comunale - attiva il COC e ne verifica la funzionalità della sede	Alessandro Malavolti Mario Rossi Stefano Roncaglia Pietro Dipasquale Fabio Cristofori

CHI allerta le strutture di Polizia Municipale e volontariato anche al fine del concorso dell'attività del presidio territoriale	Maria Costi Alessandro Malavolti Mario Rossi Fabio Cristofori
CHI valuta l'eventuale informazione alla popolazione e ne definisce le modalità	Maria Costi Alessandro Malavolti Raffaele Candini Chiara Vecchio

CRITICITA'	ALLERTA	situazione pregressa, condizioni del territorio al momento del ricevimento dell'allerta	Azioni (non in ordine di importanza e/o urgenza)	Referenti Azioni	Informazione alla popolazione	Referenti informazione alla popolazione	
<b>D - TEMPERATURE ESTREME / ALTE</b> fase previsionale	Gialla (D1)	//	//	nessuna azione, si rimanda in ogni caso alla valutazione del direttivo GGE	direttivo GGE	nessuna info, si rimanda in ogni caso alla valutazione del direttivo GGE	direttivo GGE
	Arancione (D2)	B1 - condizioni normali	//	nessuna azione, si rimanda in ogni caso alla valutazione del direttivo GGE	direttivo GGE	<u>valutare</u> info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
		B2 - condizioni problematiche	temperature alte da giorni, elevati livelli di umidità	nessuna azione, si rimanda in ogni caso alla valutazione del direttivo GGE	direttivo GGE	<u>valutare</u> info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Rossa (D3)	//	//	1 - <u>valutare</u> sospensione iniziative pubbliche all'aperto 2 - <u>valutare</u> attivazione COC	direttivo GGE + 1 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi 2 / direttivo GGE	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)

<b>DD - TEMPERATURE ESTREME / ALTE</b> in corso di evento	Gialla (DD1)	B1 - condizioni disagio contenuto	alte temperature da 2/3 giorni	nessuna azione, si rimanda in ogni caso alla valutazione del direttivo GGE	direttivo GGE	nessuna info, si rimanda in ogni caso alla valutazione del direttivo GGE	direttivo GGE
		B2 - condizioni disagio significativo, oppure già in emergenza	alte temperature da oltre 3 giorni, elevati livelli di umidità	1 - <u>valutare</u> sospensione iniziative pubbliche all'aperto	direttivo GGE + 1 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi	nessuna info, si rimanda in ogni caso alla valutazione del direttivo GGE	direttivo GGE
	Arancione (DD2)	B1 - condizioni disagio contenuto	alte temperature da 2/3 giorni	1 - <u>valutare</u> sospensione iniziative pubbliche all'aperto	direttivo GGE + 1 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi	<u>valutare</u> info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
		B2 - condizioni disagio significativo, oppure già in emergenza	alte temperature da oltre 3 giorni, elevati livelli di umidità	1 - <u>valutare</u> sospensione iniziative pubbliche all'aperto	direttivo GGE + 1 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi	<u>valutare</u> info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)
	Rossa (DD3)	//	//	1 - <u>valutare</u> sospensione iniziative pubbliche all'aperto 2 - <u>valutare</u> attivazione COC	direttivo GGE + 1 / Nicoletta Brigati, Paola Bonfreschi 2 / direttivo GGE	<u>procedere</u> con info: sito web comunale canali social Alert System	direttivo GGE + Chiara Vecchio Fabio Cristofori (Alert System)